



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)

এবং

সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২০ হতে ৩০ জুন ২০২১ পর্যন্ত

সূচিপত্র

	পৃষ্ঠা নং
উপক্রমনিকা	৩
বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন-১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন-৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী-১ : শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ	১৪
সংযোজনী-৩ : অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ	১৯
সংযোজনী-৪ : এপিএ (২০২০-২১) এর কার্যক্রমের সাথে নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮/এসডিজি/জাতীয় শিল্পনীতির সংশ্লিষ্টতার বিবরণ	২১

উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ডের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি), শিল্প মন্ত্রণালয়

এবং

সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ২৬ তারিখ এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

Overview of the Performance of Bangladesh Accreditation Board (BAB)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহে (৩ বছর) বিএবি'র প্রধান প্রধান অর্জন

বিএবি'র মেডিকেল ল্যাবরেটরি ও পরিদর্শন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন ক্ষেত্রে ২০১৯ সালের ডিসেম্বর মাসে Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) এবং ২০২০ সালের জানুয়ারি মাসে International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) এর Mutual Recognition Arrangement (MRA) অর্জন করে। একই সাথে টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন ক্ষেত্রে ইতোপূর্বে অর্জিত APAC MRA ও ILAC MRA নবায়ন করা হয়েছে। বিএবি জুন ২০২০ পর্যন্ত ৫৭ টি টেস্টিং ল্যাবরেটরি, ১০ টি ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি, ০৩ টি মেডিকেল ল্যাবরেটরি, ০৬ টি পরিদর্শন সংস্থা ও ০৩ টি সনদপ্রদানকারী সংস্থাকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদানের মাধ্যমে জাতীয় মান অবকাঠামোকে আরো শক্তিশালী করেছে। এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে দক্ষ অ্যাসেসর ও এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি সদস্য তৈরি করা হয়েছে। এছাড়াও এ্যাক্রেডিটেশনের সুবিধাভোগী ও অংশিজনদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে অ্যাসেসর, কারিগরি ও মান ব্যবস্থাপনা বিষয়ক বিভিন্ন কোর্সের মাধ্যমে ১৫৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ

এ্যাক্রেডিটেশনকে দেশের অভ্যন্তরে পরিচিতকরণ, দেশে বিদ্যমান মেডিকেল পরীক্ষাগারসহ খাদ্য, কৃষি, তৈরি পোশাক, ফার্মাসিউটিক্যালস ইত্যাদি সেক্টরের পরীক্ষাগারসমূহকে এ্যাক্রেডিটেশনের আওতায় আনা, বিভিন্ন আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের সদস্যপদ লাভ ও MRA অর্জনসহ বিএবি'র সক্ষমতা বৃদ্ধি।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা

রপ্তানি বাণিজ্য সম্প্রসারণ এবং বাজার ভিত্তিক চাহিদার প্রেক্ষিতে নতুন নতুন এ্যাক্রেডিটেশন স্কিম যেমন-Halal Accreditation Scheme চালু করে The Standards and Metrology Institute for Islamic Countries (SMIIC) ও International Halal Accreditation Forum (IHAF) এর সদস্যপদ লাভ এবং সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন ক্ষেত্রে International Accreditation Forum (IAF) এর সদস্যপদ লাভ সহ Multilateral Recognition Arrangement (MLA) স্বাক্ষর এবং সমজাতীয় বিভিন্ন জাতীয়, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর করা।

২০২০-২০২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- সনদ প্রদানকারী সংস্থার জন্য International Accreditation Forum (IAF) এর সদস্যপদ লাভ;
- Halal Accreditation Scheme চালুকরণ এবং এক্ষেত্রে আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান SMIIC ও IHAF এর সদস্যপদ লাভ;
- ৫১ টি প্রতিষ্ঠানে সারভাইলেন্স সম্পন্ন, ২৭ টি প্রতিষ্ঠানের এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন ও ১৫ টি প্রতিষ্ঠানকে নতুন এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান;
- এ্যাক্রেডিটেশনের সুবিধাভোগী ও অংশিজনদের দক্ষতা উন্নয়নের জন্য ১৯৪ জনকে আন্তর্জাতিক মানের উপর বিষয় ভিত্তিক ও কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ০১ টি কনক্রেভ (এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষ সম্মেলন), ০২ টি সেমিনার/ওয়ার্কশপ ও ০২ টি নিউজলেটার, ০১ টি বার্ষিক প্রতিবেদন ও ০১টি স্মরণিকা প্রকাশ;
- বিশ্ব এ্যাক্রেডিটেশন দিবস উদযাপন।

সেকশন -১ :

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্পঃ এশিয়া প্রশান্ত মহাসাগরীয় অঞ্চলে নির্ভরযোগ্য এ্যাক্রেডিটেশন প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠা।

১.২ অভিলক্ষ্যঃ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের মাধ্যমে বিশ্বব্যাপী স্বীকৃত এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান এবং আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি বজায় রাখা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১.৩.১ বিএবি'র কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- ১ আন্তর্জাতিক মান অনুসারে এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান;
- ২ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়ন;
- ৩ দেশে মান বিষয়ে প্রশিক্ষিত জনবল সৃষ্টি;
- ৪ আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ অর্জন ও বজায় রাখা;
- ৫ ভোক্তা ও অংশিজনদের মাঝে এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- ১ দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ;
- ২ কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি;
- ৩ আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি

১.৪.১ আইএসও/আইইসি ১৭০২৫ অনুসারে টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি, আইএসও/আইইসি ১৭০২০ অনুসারে পরিদর্শন সংস্থা, আইএসও ১৫১৮৯ অনুসারে মেডিকেল ল্যাবরেটরি এবং আইএসও/আইইসি ১৭০২১ অনুসারে সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন পরিচালনা;

১.৪.২ বিএবি'র সক্ষমতা বৃদ্ধি ও মানব সম্পদ উন্নয়ন;

১.৪.৩ আন্তর্জাতিক মানের উপর অ্যাসেসর কোর্স এবং মান বিষয়ে কারিগরী প্রশিক্ষণের আয়োজন;

১.৪.৪ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ অর্জন;

১.৪.৫ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ বজায় রাখার স্বার্থে নীতি নির্ধারণী সভা, বার্ষিক ও অর্ধবার্ষিক সভাসহ টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ ইত্যাদিতে অংশগ্রহণ;

১.৪.৬ অংশিজনদের সমন্বয়ে কনক্রেভ (এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষ সম্মেলন) এবং সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন;

১.৪.৭ জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে নিউজলেটার, বার্ষিক প্রতিবেদন, স্মরণিকা ইত্যাদি প্রকাশ।

সেকশন-২ :

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব Outcome/Impact	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত*		লক্ষ্যমা ত্রা ২০২০- ২১	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূ হের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)	মন্তব্য
			২০১৮- ১৯	২০১৯ -২০		২০২১ -২২	২০২ ২-২৩			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদানের মাধ্যমে জাতীয় মান অবকাঠামো উন্নয়ন	সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	৩২	৩৫	৫১	৫৬	৬১	শিল্প মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বিএসটিআই এবং ল্যাবরেটরি, পরিদর্শন ও সনদ প্রদানসংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/বিভাগ	বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা, বিএবি'র বার্ষিক প্রতিবেদন ও বিএবি'র ওয়েবসাইট	বিএবি জুন ২০২০ পর্যন্ত দেশে বিদ্যমান সরকারি-বেসরকারি ৭৯ টি প্রতিষ্ঠানকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান করেছে। এ সংখ্যা ধারাবাহিকভাবে বৃদ্ধি পাচ্ছে।
	এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত	সংখ্যা	২২	১৪	২৭	৩২	৩৭			
	নতুন এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	৬	৫	১৫	২০	২৫			
আন্তর্জাতিক পরিমন্ডলে দেশের ভাবমূর্তি বৃদ্ধি ও সুসংহতকরণ	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদ অর্জিত	তারিখ	-	-	৩০/১১/ ২০২০	-	-	শিল্প মন্ত্রণালয়, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহ	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের ওয়েবসাইট, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা, বিএবি'র বার্ষিক প্রতিবেদন ও বিএবি'র ওয়েবসাইট	জুন ২০২০ পর্যন্ত বিএবি APAC ও ILAC এর সদস্যপদসহ MRA অর্জন করেছে।
	অংশগ্রহণকৃত আন্তর্জাতিক পর্যায়ের সভা	সংখ্যা	৩	২	৪	৫	৬			
	অংশগ্রহণকৃত টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ	সংখ্যা	-	-	৪	৫	৬			

সেকশন-৩ :

কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক মান/২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপন	প্রক্ষেপন	
							১৮-১৯	১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	২০২১-২২	২০২২-২৩	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
(১) আন্তর্জাতিক মান অনুসারে এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান।	৩০	টেস্টিং এবং ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও/ আইইসি ১৭০২৫)	১.১ এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরির বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ	১.১.১ সারভাইলেন্সকৃত টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৩২	৩০	৪২	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৪৪	৪৬
			১.২ এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরির এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.২.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৯	১০	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৬	২৮
			১.৩ নতুন টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন	১.৩.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	২	৮	৭	৫	৪	৩	১০	১২
	পরিদর্শন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও/ আইইসি ১৭০২০)	১.৪ এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থার বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ	১.৪.১ সারভাইলেন্সকৃত পরিদর্শন সংস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	৩	৫	৪	৩	২	১	৬	৭	
		১.৫ এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.৫.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত পরিদর্শন সংস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	১	-	-	-	-	২	৩	
		১.৬ নতুন পরিদর্শন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন	১.৬.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	২	১	-	-	-	৩	৪	
	মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও ১৫১৮৯)	১.৭ এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরির বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ	১.৭.১ সারভাইলেন্সকৃত মেডিকেল ল্যাবরেটরি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	২	১	-	-	-	৩	৪	
		১.৮ এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরির এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.৮.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত মেডিকেল ল্যাবরেটরি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	-	-	-	-	২	৩	
		১.৯ নতুন মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন	১.৯.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	১	৩	২	১	-	-	৪	৫	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক মান/২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপন	প্রক্ষেপন	
							১৮-১৯	১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	২০২১-২২	২০২২-২৩	
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
		সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও/আইইসি ১৭০২১)	১.১০ এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থার বাৎসরিক সারভাইলেস সম্পন্নকরণ	১.১০.১ সারভাইলেসকৃত সনদ প্রদানকারী সংস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	২	১	-	-	-	৩	৪
			১.১১ এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরাতে)	১.১১.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত সনদ প্রদানকারী সংস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	-	-	-	-	২	৩
			১.১২ নতুন সনদ প্রদানকারী সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন	১.১২.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	১	২	১	-	-	-	৩	৪
(২) বিএবি'র সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়ন	২.১ বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬ পরিমার্জন ও পরিবর্ধনপূর্বক খসড়া প্রণয়ন	২.১.১ আইনের পরিমার্জিত খসড়া প্রণীত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১/১২/২০২০	২৮/০২/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩১/০৫/২০২১	৩০/০৬/২০২১		
			২.২ বিএবি'র বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ	২.২.১ হালনাগাদকৃত সাংগঠনিক কাঠামোর খসড়া	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩০/১১/২০২০	৩১/০১/২০২১	২৮/০২/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৪/২০২১		
			২.৩ বিএবি'র বিদ্যমান চাকরির প্রবিধানমালা সংশোধন ও খসড়া প্রণয়ন	২.৩.১ প্রবিধানমালার সংশোধিত খসড়া প্রণীত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১/০১/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৪/২০২১	৩১/০৫/২০২১	৩০/০৬/২০২১		
			২.৪ সকল কর্মকর্তার ব্যক্তি কেন্দ্রিক কর্মপরিকল্পনা (আইএপি) প্রণয়ন	২.৪.১ আইএপি প্রণীত	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১/০৭/২০২০	৩১/০৮/২০২০	৩০/০৯/২০২০	৩১/১০/২০২০	৩০/১১/২০২০		
			২.৫ রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	২.৫.১ রাজস্ব আয়	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	১	৬০	৬৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮২	৮৪
		বিএবি'র নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান	২.৬ পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ পদোন্নতি প্রদান	২.৬.১ পদোন্নতি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১/০৭/২০২০	৩১/০৮/২০২০	৩০/০৯/২০২০	৩১/১০/২০২০	৩০/১১/২০২০		
	২.৭ সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ প্রদান		২.৭.১ নিয়োগ আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১/০১/২০২১	২৮/০২/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৪/২০২১	৩১/০৫/২০২১			
		মানব সম্পদ উন্নয়ন	২.৮ দেশের অভ্যন্তরে আয়োজিত বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণ	২.৮.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা-কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	৩	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
	২.৯ আন্তর্জাতিক মান ও কারিগরি বিষয়ের উপর বিদেশে আয়োজিত প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণ		২.৯.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৫	৪	৩	২	১	৬	৭	
	২.১০ বৈদেশিক এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থা কিংবা সমজাতীয় প্রতিষ্ঠানে কর্মকর্তাদের		২.১০.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	৫	৪	৩	২	১	৬	৭	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক মান/২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপন	প্রক্ষেপন	
							১৮-১৯	১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	২০২১-২২	২০২২-২৩	
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
			এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক এটাচমেন্ট ট্রেনিং আয়োজন													
(৩) দেশে মান বিষয়ে প্রশিক্ষিত জনবল সৃষ্টি	১২	প্রশিক্ষণ প্রদান।	৩.১ আন্তর্জাতিক মানের উপর বিভিন্ন প্রকার অ্যাসেসর কোর্স পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৫২	৫৪	৫৬	৫৫	৫৪	-	-	৫৮	৬০	
			৩.২ মান বিষয়ে কারিগরী প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১২৫	১৩০	১৩৮	১৩৬	১৩৪	১৩২	১৩০	১৩২	১৩৫	
(৪) আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ অর্জন ও বজায় রাখা।	১০	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদ অর্জন	৪.১ IAF এর সদস্যপদ অর্জন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩০/১১/২০২০	৩১/০১/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৪/২০২১	৩০/০৬/২০২১			
			৪.২ IHAF এর সদস্যপদ অর্জন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩০/১১/২০২০	৩১/০১/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৪/২০২১	৩০/০৬/২০২১			
			৪.৩ SMIC এর সদস্যপদ অর্জন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩০/১১/২০২০	৩১/০১/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৪/২০২১	৩০/০৬/২০২১			
		আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ বজায় রাখা।	৪.৪ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের নীতি নির্ধারণী সভা, বার্ষিক ও অর্ধবার্ষিক সভায় অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	২	৪	৩	২	১	-	৫	৬	
			৪.৫ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ ইত্যাদিতে অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-	৫	৬	
(৫) ভোক্তা ও অংশিজনদের মাঝে এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি।	৮	সচেতনতামূলক কার্যক্রম	৫.১ অংশিজনদের সমন্বয়ে কনক্রেড (এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষ সম্মেলন) আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	-	-	-	-	১	১	
			৫.২ সচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ক ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	২	১	-	-	-	৩	৪	
			৫.৩ নিউজলেটার, বার্ষিক প্রতিবেদন, স্মরণিকা প্রকাশ।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	-	-	-	-	৪	৪	

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১

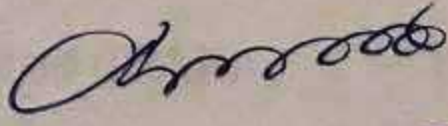
কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-
		[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্বপ্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্বপ্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-

		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃতস্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি), শিল্প মন্ত্রণালয়, বোর্ডের প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) এর মহাপরিচালকের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

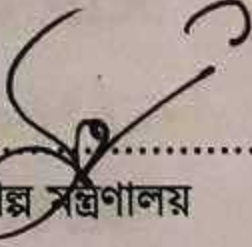
স্বাক্ষরিত :



.....
মোঃ মনোয়ারুল ইসলাম
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)
শিল্প মন্ত্রণালয়
.....
মহাপরিচালক, বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)

.....
২৬/৭/২০২০

.....
তারিখ



.....
সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়

.....
২৬.০৭.২০২০

.....
তারিখ

কে এম আলী আজম
সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংযোজনী-১ :

শব্দ সংক্ষেপ

এসি (AC)	Accreditation Committee
আইলাক (ILAC)	International Laboratory Accreditation Cooperation
এ্যাপাক (APAC)	Asia Pacific Accreditation Cooperation
আইএএফ (IAF)	International Accreditation Forum
আইহাফ (IHAF)	International Halal Accreditation Forum
এমআরএ (MRA)	Mutual Recognition Arrangement
এমএলএ (MLA)	Multilateral Recognition Arrangement
সার্ক (SAARC)	South Asian Association for Regional Cooperation
সেগা (SEGA)	SAARC Expert Group on Accreditation
স্মিক (SMIIC)	The Standards and Metrology Institute for Islamic Countries
টিবিটি (TBT)	Technical Barriers to Trade

সংযোজনী-২ :

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
বিএবি'র কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ						
১	১.১ এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরির বাৎসরিক সারভাইলেস সম্পন্নকরণ আইইসি ১৭০২৫	১.১.১ এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরির	১.১.১ সারভাইলেসকৃত টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি	সারভাইলেস দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, এবং প্রতিবেদনের ভিত্তিতে এ্যাক্রেডিটেশনের ধারাবাহিকতা প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন শাখা, ল্যাব ও ইমপেকশন বিভাগ	সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
২		১.২ এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরির এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.২.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি	রি-অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
৩		১.৩ নতুন টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন	১.৩.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি	অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		নতুন এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
৪	পরিদর্শন সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন (আইইসি ১৭০২০)	১.৪ এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থার বাৎসরিক সারভাইলেস সম্পন্নকরণ	১.৪.১ সারভাইলেসকৃত পরিদর্শন সংস্থা	সারভাইলেস দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, এবং প্রতিবেদনের ভিত্তিতে এ্যাক্রেডিটেশনের ধারাবাহিকতা প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	পরিদর্শন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন শাখা, ল্যাব ও ইমপেকশন বিভাগ	সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
৫		১.৫ এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.৫.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত পরিদর্শন সংস্থা	রি-অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
৬		১.৬ নতুন পরিদর্শন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন	১.৬.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থা	অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		নতুন এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
৭	মেডিকেল ল্যাবরেটরি	১.৭ এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরির বাৎসরিক সারভাইলেস সম্পন্নকরণ	১.৭.১ সারভাইলেসকৃত মেডিকেল ল্যাবরেটরি	সারভাইলেস দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, এবং প্রতিবেদনের ভিত্তিতে এ্যাক্রেডিটেশনের ধারাবাহিকতা প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন শাখা, ল্যাব ও ইমপেকশন	সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৮	১.৮ এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরির এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.৮.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত মেডিকেল ল্যাবরেটরি	রি-অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	বিভাগ	এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা	বিএবি'র ওয়েবসাইট
৯	১.৯ নতুন মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন	১.৯.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরি	অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		নতুন এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের তালিকা	
১০	১.১০ এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থার বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ	১.১০.১ সারভাইলেন্সকৃত সনদ প্রদানকারী সংস্থা	সারভাইলেন্স দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, এবং প্রতিবেদনের ভিত্তিতে এ্যাক্রেডিটেশনের ধারাবাহিকতা প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।	সার্টিফিকেশন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন শাখা, সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	সারভাইলেন্সকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা	বিএবি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, বিএবি'র যান্মাসিক নিউজলেটার ও ওয়েবসাইট
১১	১.১১ এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)	১.১১.১ এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত সনদ প্রদানকারী সংস্থা	রি-অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা	বিএবি'র ওয়েবসাইট
১২	১.১২ নতুন সনদ প্রদানকারী সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন	১.১২.১ নতুন এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থা	অ্যাসেসমেন্টের দল গঠন, সরেজমিনে (onsite) অ্যাসেসমেন্ট ও প্রতিবেদন দাখিল, আপত্তি নিষ্পত্তি, এবং এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক অধিকতর বিচার-বিশ্লেষণ পূর্বক এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ।		নতুন এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের তালিকা	
১৩	২.১ বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬ পরিমার্জন ও পরিবর্ধনপূর্বক খসড়া প্রণয়ন	২.১.১ আইনের পরিমার্জিত খসড়া প্রণীত	কমিটি গঠন, কমিটি সভা আয়োজন, অংশিজনদের মতামত গ্রহণ ও খসড়া প্রণয়ন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	আইনের পরিমার্জিত খসড়ার কপি	বিএবি'র অফিস নথি
১৪	২.২ বিএবি'র বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ	২.২.১ হালনাগাদকৃত সাংগঠনিক কাঠামোর খসড়া	কমিটি গঠন, কমিটি সভা আয়োজন ও খসড়া প্রণয়ন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	হালনাগাদকৃত সাংগঠনিক কাঠামোর খসড়ার কপি	বিএবি'র অফিস নথি
১৫	২.৩ বিএবি'র বিদ্যমান চাকরির প্রবিধানমালা সংশোধন ও খসড়া প্রণয়ন	২.৩.১ প্রবিধানমালার সংশোধিত খসড়া প্রণীত	কমিটি গঠন, কমিটি সভা আয়োজন ও খসড়া প্রণয়ন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	প্রবিধানমালার সংশোধিত খসড়ার কপি	বিএবি'র অফিস নথি
১৬	২.৪ সকল কর্মকর্তার ব্যক্তি কেন্দ্রিক কর্মপরিকল্পনা (আইএপি) প্রণয়ন	২.৪.১ আইএপি প্রণীত	প্রত্যেক কর্মকর্তাকে আলাদা আলাদা কর্মপরিকল্পনা দাখিলের আদেশ জারিকরণ ও দাখিলকৃত কর্মপরিকল্পনাসমূহ একত্রীকরণ	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	আইএপি'র কপি	বিএবি'র অফিস নথি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১৭	২.৫ রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	২.৫.১ রাজস্ব আয়	এ্যাক্রেডিটেশন ও প্রশিক্ষণ সেবা প্রদান ও সেবার পরিব্যাপ্তি বৃদ্ধিকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী	বিএবি'র অফিস নথি
১৮	২.৬ পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ পদোন্নতি প্রদান	২.৬.১ পদোন্নতি আদেশ জারিকৃত	পদোন্নতি কমিটির সভা আয়োজন। কমিটিকে প্রয়োজনীয় তথ্য সরবরাহকরণ ও কমিটির সুপারিশক্রমে বোর্ডের সিদ্ধান্তানুসারে পদোন্নতি আদেশ জারিকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	পদোন্নতি আদেশ	বিএবি'র অফিস নথি
১৯	২.৭ সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ প্রদান	২.৭.১ নিয়োগ আদেশ জারিকৃত	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ, নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণ ও কমিটি কর্তৃক চূড়ান্ত বাছাই শেষে সুপারিশ মোতাবেক বোর্ডের সিদ্ধান্তানুসারে নিয়োগ আদেশ জারিকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	নিয়োগ আদেশ	বিএবি'র অফিস নথি
২০	২.৮ দেশের অভ্যন্তরে আয়োজিত বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণ	২.৮.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা-কর্মচারী	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিআইএম, এনএপিডি, পিএটিসি ইত্যাদিসহ দেশিয় অন্যান্য প্রতিষ্ঠান আয়োজিত প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় মনোনয়ন প্রদান ও প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য দাপ্তরিক কার্যাবলি সম্পাদন	সাটিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	অফিস আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী প্রতিবেদন	বিএবি'র ওয়েবসাইট
২১	২.৯ আন্তর্জাতিক মান ও কারিগরি বিষয়ের উপর বিদেশে আয়োজিত প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণ	২.৯.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	কর্মকর্তাদের বিদেশে আয়োজিত প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় মনোনয়ন প্রদান, শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ ও বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত কার্যাবলি সম্পাদন	সাটিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	সরকারি আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী প্রতিবেদন	বিএবি'র ওয়েবসাইট
২২	২.১০ বৈদেশিক এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থা কিংবা সমজাতীয় প্রতিষ্ঠানে কর্মকর্তাদের এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক এটাচমেন্ট ট্রেনিং আয়োজন	২.১০.১ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	কর্মকর্তাদের বৈদেশিক এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থা কিংবা সমজাতীয় প্রতিষ্ঠানে এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক এটাচমেন্ট ট্রেনিং আয়োজনের ব্যবস্থাকরণ, মনোনয়ন প্রদান, শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ ও বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত কার্যাবলি সম্পাদন	সাটিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	সরকারি আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী প্রতিবেদন	বিএবি'র ওয়েবসাইট
২৩	৩.১ আন্তর্জাতিক মানের উপর বিভিন্ন প্রকার অ্যাসেসর কোর্স পরিচালনা	৩.১.১ অ্যাসেসর কোর্সে অংশগ্রহণকারী	অ্যাসেসর কোর্সের নোটিশ জারিকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ, প্রাপ্ত আবেদন যাচাই-বাছাই, ভেন্যু ও কোর্স ম্যাটেরিয়াল প্রস্তুত, পাঁচ দিনব্যাপী কোর্স পরিচালনা, পরীক্ষা গ্রহণ, এবং উত্তীর্ণদের সনদ প্রদান	সাটিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	অংশগ্রহণকারী তালিকা	বিএবি'র প্রশিক্ষণ রেকর্ড
২৪	৩.২ মান বিষয়ে কারিগরি প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩.২.১ কারিগরি কোর্সে অংশগ্রহণকারী	কারিগরি কোর্সের নোটিশ জারিকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ, প্রাপ্ত আবেদন যাচাই-বাছাই, ভেন্যু ও কোর্স ম্যাটেরিয়াল প্রস্তুত, কোর্স পরিচালনা, এবং অংশগ্রহণকারীদের সনদ প্রদান	সাটিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	অংশগ্রহণকারী তালিকা	বিএবি'র প্রশিক্ষণ রেকর্ড
২৫	৪.১ IAF এর সদস্যপদ অর্জন	৪.১.১ সদস্যপদ অর্জিত	আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের সদস্যপদ অর্জনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অনুমোদন গ্রহণ, সদস্যপদের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে আবেদনসহ প্রয়োজনীয় কার্যাবলি সম্পাদন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদ অর্জনের সনদ / স্বীকৃতিপত্র	আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট ও বিএবি'র ওয়েবসাইট
২৬	৪.২ IHAF এর সদস্যপদ অর্জন	৪.২.১ সদস্যপদ অর্জিত		প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ		
২৭	৪.৩ SMIIC এর সদস্যপদ অর্জন	৪.৩.১ সদস্যপদ অর্জিত		প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ		

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	
২৮	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের সমন্বয় বজায় রাখা।	৪.৪ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের নীতি নির্ধারণী সভা, বার্ষিক ও অর্ধবার্ষিক সভায় অংশগ্রহণ	৪.৪.১ অংশগ্রহণকৃত আন্তর্জাতিক পর্যায়ের সভা	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের বিভিন্ন সভায় অংশগ্রহণের আমন্ত্রণ পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে নাম মনোনয়ন ও শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ ও বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত কার্যাবলি সম্পাদন	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	সরকারি আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী প্রতিবেদন	বিএবি'র ওয়েবসাইট
২৯		৪.৫ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ ইত্যাদিতে অংশগ্রহণ	৪.৫.১ অংশগ্রহণকৃত টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ ইত্যাদিতে অংশগ্রহণের আমন্ত্রণ পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে নাম মনোনয়ন ও শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ ও বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত কার্যাবলি সম্পাদন	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	সরকারি আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী প্রতিবেদন	বিএবি'র ওয়েবসাইট
৩০	সচেতনতামূলক কার্যক্রম	৫.১ অংশীজনদের সমন্বয়ে কনক্রেভ (এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষ সম্মেলন) আয়োজন	৫.১.১ আয়োজিত কনক্রেভ	কনক্রেভ আয়োজনের নোটিশ জারিকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ, রেজিস্ট্রেশন, ভেন্যু ও কনক্রেভ ম্যাটেরিয়াল প্রস্তুত, অতিথি ব্যবস্থাপনা, কনক্রেভ পরিচালনা	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	অংশগ্রহণকারী তালিকা	বিএবি'র প্রশিক্ষণ রেকর্ড
৩১		৫.২ সচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ক ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন	৫.২.১ আয়োজিত ওয়ার্কশপ/সেমিনার	ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজনের নোটিশ জারিকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ, রেজিস্ট্রেশন, ভেন্যু ও ওয়ার্কশপ/সেমিনার ম্যাটেরিয়াল প্রস্তুত, অতিথি ব্যবস্থাপনা, ওয়ার্কশপ/সেমিনার পরিচালনা	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	অংশগ্রহণকারী তালিকা	বিএবি'র প্রশিক্ষণ রেকর্ড
৩২		৫.৩ নিউজলেটার, বার্ষিক প্রতিবেদন, স্মরণিকা প্রকাশ।	৫.৩.১ প্রকাশনা	খসড়া প্রস্তুতকরণ, প্রকাশনা ডিজাইন ও সম্পাদনা, মুদ্রণ আদেশ জারিকরণ ও মুদ্রিত প্রকাশনা বিতরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	প্রকাশনার কপি	বিএবি'র আর্কাইভ
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ							
৩৩	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	এপিএ'র ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও বিএবি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	এপিএ'র ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের কপি	বিএবি'র ওয়েবসাইট	
		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	এপিএ টিমের মাসিক সভার নোটিশ জারি, সভা আয়োজন ও কার্যবিবরণী প্রস্তুতকরণ	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী	বিএবি'র অফিস নথি	
৩৪	[১.২] শৃঙ্খলার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময় সভার নোটিশ জারি, সভা আয়োজন ও কার্যবিবরণী প্রস্তুতকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী	বিএবি'র অফিস নথি	
৩৫	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে অংশীজনদের অবহিতকরণ সভার নোটিশ জারি, সভা আয়োজন ও কার্যবিবরণী প্রস্তুতকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী	বিএবি'র অফিস নথি	
৩৬	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ সভার নোটিশ জারি, সভা আয়োজন ও কার্যবিবরণী প্রস্তুতকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী	বিএবি'র অফিস নথি	
৩৭	[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও তা মহাপরিচালকের নিকট প্রেরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের কপি	বিএবি'র অফিস নথি	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ					
৩৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	দাপ্তরিক নথি ও আগত ডাক ই-নথিতে নোট আকারে উপস্থাপন এবং ই-নথিতে নোট নিষ্পন্নকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	বিএবি'র ই-নথি সংক্রান্ত কার্যক্রমের তথ্য	বিএবি'র ই-নথি ড্যাশবোর্ড
৩৯	[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন বিষয়ে সকল কর্মকর্তার আইডিয়া/উদ্ভাবন ধারণা/ প্রস্তাব গ্রহণ, উপযুক্ত ও সম্ভাবনাময় ধারণার (আইডিয়া) পাইলটিং এবং সফল উদ্ভাবনী/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালু সংক্রান্ত অফিস প্রজ্ঞাপন	বিএবি'র অফিস নথি ও বিএবি'র ওয়েবসাইট
৪০	[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রত্যেক কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য দাপ্তরিক নানা বিষয়ে ইনহাউজ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রস্তুত, রিসোর্স পারসন নির্ধারণ এবং যথাসময়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	অফিস আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী উপস্থিতি তালিকা	বিএবি'র প্রশিক্ষণ রেকর্ড
		[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য এপিএ বিষয়ে একটি ইনহাউজ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডারে অন্তর্ভুক্তকরণ, রিসোর্স পারসন নির্ধারণ ও কোর্স ম্যাটেরিয়াল প্রস্তুত এবং যথাসময়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ	অফিস আদেশ ও প্রশিক্ষণার্থী উপস্থিতি তালিকা	বিএবি'র প্রশিক্ষণ রেকর্ড
৪১	[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] নূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানের লক্ষ্যে কমিটি গঠন, কমিটি কর্তৃক সুপারিশপ্রাপ্ত একজন কর্মকর্তা- কর্মচারীকে প্রনোদনা প্রদান	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	অফিস আদেশ	বিএবি'র অফিস নথি ও বিএবি'র ওয়েবসাইট
৪২	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ এবং ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার অনুমোদিত কপি	বিএবি'র অফিস নথি
৪৩	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেটের ব্যয় পরিকল্পনা প্রণয়ন, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ এবং সে অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়ন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	ব্যয় পরিকল্পনার অনুমোদিত কপি	বিএবি'র অফিস নথি
৪৪	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	অডিট আপত্তিসমূহকে শ্রেণিভুক্তকরে সহজে নিষ্পত্তিযোগ্য আপত্তিসমূহের প্রমাণকসহ জবাব অডিট অফিসে প্রেরণ এবং জটিল/ অন্যান্য আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সংশ্লিষ্টদের সাথে দ্বিপাক্ষিক ও ত্রিপাক্ষিক বৈঠক আয়োজন	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	অডিট আপত্তির তালিকা	বিএবি'র অফিস নথি
৪৫	[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকরণ এবং তা যথাসময়ে শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ	হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের পত্র	বিএবি'র অফিস নথি

সংযোজনী-৩ :

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

ক্রমিক নম্বর	প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট বিএবি'র চাহিদা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	দপ্তর/সংস্থা	বিএসটিআই	নতুন এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠান, সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠান ও এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত	স্ট্যান্ডার্ড প্রণয়ন ও ট্রাসেবিলিটি প্রদান	বিএসটিআই কর্তৃক সময় ও প্রয়োজনমত স্ট্যান্ডার্ড প্রণীত হওয়া এবং ন্যাশনাল মেট্রোলজি ইনস্টিটিউট কর্তৃক যথাযথ ট্রাসেবিলিটি প্রদান এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠানের জন্য আবশ্যিক	জরুরি	বিভিন্ন সায়ুজ্য নিরুপনকারী এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান কার্যক্রম বাধাগ্রস্ত হবে
২	মন্ত্রণালয়	বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ডব্লিউটিও সেল	নতুন এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠান, সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠান ও এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত	টিবিটি ও রপ্তানি বাণিজ্য বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি এবং স্যানিটারি/ফাইটোস্যানিটারি কার্যক্রম ও মান ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	সায়ুজ্য নিরুপনকারী প্রতিষ্ঠান, ব্যবসায়ী গোষ্ঠী ও ভোক্তা সাধারণের এ বিষয়ে সচেতনতা প্রয়োজন সায়ুজ্য নিরুপনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের মান ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন বিশ্ব বাণিজ্যকে আরো সম্প্রসারিত করবে	প্রয়োজন অনুযায়ী	বাণিজ্যে কারিগরি বাধা দূরীভূত হবে না ব্যবসায়ী গোষ্ঠীর মধ্যে এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক সচেতনতা তৈরি হবে না
৩	মন্ত্রণালয়	কৃষি, খাদ্য, বস্ত্র ইত্যাদি মন্ত্রণালয়	নতুন এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠান, সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠান ও এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কৃষি, খাদ্য, বস্ত্র ইত্যাদি সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ল্যাবরেটরি, পরিদর্শন, সার্টিফিকেশন প্রতিষ্ঠানগুলোকে এ্যাক্রেডিটেশনের আওতায় আসতে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান	কৃষি, খাদ্য, বস্ত্র সম্পর্কিত ল্যাবরেটরি, পরিদর্শন, সার্টিফিকেশন প্রতিষ্ঠানসমূহের মান ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন প্রয়োজন	প্রয়োজন অনুযায়ী	গুণগত মানসম্মত কৃষি ও খাদ্য পণ্য এবং বস্ত্র উৎপাদিত হবে না এবং আন্তর্জাতিক বাজারে রপ্তানি ব্যহত হবে

ক্রমিক নম্বর	প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট বিএবি'র চাহিদা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪	মন্ত্রণালয়/দপ্তর	স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	নতুন এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠান, সারভাইলেসকৃত প্রতিষ্ঠান ও এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নকৃত	মন্ত্রণালয়/দপ্তরের আওতাধীন মেডিকেল ল্যাবরেটরি ও ঔষধ পরীক্ষণ ল্যাবরেটরিকে এ্যাক্রেডিটেশনের আওতায় আসতে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান	দেশের সামগ্রিক স্বাস্থ্য ব্যবস্থার আবশ্যিকীয় অংশ হিসেবে নির্ভুল রোগ নির্ণয়ের জন্য মেডিকেল ল্যাবরেটরি এবং কার্যকরী চিকিৎসা ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের জন্য ঔষধ পরীক্ষণ ল্যাবরেটরির মান ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন প্রয়োজন	জরুরি	জাতীয় স্বাস্থ্য ব্যবস্থার মান উন্নয়ন ব্যাহত হবে
৫	মন্ত্রণালয়	শিল্প মন্ত্রণালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদ অর্জিত	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদ অর্জনের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অনুমোদন গ্রহণ	আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক গঠিত সচিব কমিটির পূর্বানুমোদন গ্রহণের বিধান রয়েছে	জরুরি	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক গঠিত সচিব কমিটিতে অনুমোদিত না হলে সদস্যপদ অর্জন সম্ভব হবে না।
৬	মন্ত্রণালয়	শিল্প ও পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	অংশগ্রহণকৃত আন্তর্জাতিক পর্যায়ের সভা	আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের জন্য যথাসময়ে সরকারি আদেশ ও নোট ভারবাল জারি	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণের অনুমতিপ্রাপ্ত হওয়া প্রয়োজন	প্রয়োজন অনুযায়ী	আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ সম্ভব হবে না ও সদস্যপদসহ MRA বাতিল হওয়ার সম্ভাবনা থাকবে
৭	মন্ত্রণালয়	শিল্প ও পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	অংশগ্রহণকৃত টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ	আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের জন্য যথাসময়ে সরকারি আদেশ ও নোট ভারবাল জারি	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণের অনুমতিপ্রাপ্ত হওয়া প্রয়োজন	প্রয়োজন অনুযায়ী	আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ সম্ভব হবে না ও সদস্যপদসহ MRA বাতিল হওয়ার সম্ভাবনা থাকবে

সংযোজনী-৪ :

এপিএ (২০২০-২১) এর কার্যক্রমের সাথে নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮/এসডিজি/জাতীয় শিল্পনীতির সংশ্লিষ্টতার
বিবরণ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	সংশ্লিষ্ট নীতি (Relevant Policies)	
১	২	৩	৪	
(১) আন্তর্জাতিক মান অনুসারে এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান।	৩০	<p>টেক্সট এবং ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও/ আইইসি ১৭০২৫)</p> <p>পরিদর্শন সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও/ আইইসি ১৭০২০)</p> <p>মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও ১৫১৮৯)</p> <p>সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন (আইএসও/ আইইসি ১৭০২১)</p>	<p>১.১ এ্যাক্রেডিটেড টেক্সট ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ</p> <p>১.২ এ্যাক্রেডিটেড টেক্সট ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)</p> <p>১.৩ নতুন টেক্সট ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন</p> <p>১.৪ এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থার বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ</p> <p>১.৫ এ্যাক্রেডিটেড পরিদর্শন সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)</p> <p>১.৬ নতুন পরিদর্শন সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন</p> <p>১.৭ এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরি বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ</p> <p>১.৮ এ্যাক্রেডিটেড মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)</p> <p>১.৯ নতুন মেডিকেল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন</p> <p>১.১০ এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থার বাৎসরিক সারভাইলেন্স সম্পন্নকরণ</p> <p>১.১১ এ্যাক্রেডিটেড সনদ প্রদানকারী সংস্থার এ্যাক্রেডিটেশন নবায়ন (প্রতি তিন বছরান্তে)</p> <p>১.১২ নতুন সনদ প্রদানকারী সংস্থা এ্যাক্রেডিটেশন</p>	<p>নির্বাচনী ইশতেহার - ৩.৯, ৩.১৪, ৩.১৬ ও ৩.১৯</p> <p>টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি)-৩ ও ৯</p> <p>শিল্পনীতি-৮, ১০, ১৩</p> <p>৭ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা পার্ট ২:- ২.৬, ২.৭, ৬.২, ৮.৯, ১০.৩, ১৪.৩</p>
(২) বিএবি'র সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	<p>প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়ন</p> <p>বিএবি'র নিয়োগ ও পদোন্নতি প্রদান</p> <p>মানব সম্পদ উন্নয়ন</p>	<p>২.১ বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬ পরিমার্জন ও পরিবর্ধনপূর্বক খসড়া প্রণয়ন</p> <p>২.২ বিএবি'র বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ</p> <p>২.৩ বিএবি'র বিদ্যমান চাকরির প্রবিধানমালা সংশোধন ও খসড়া প্রণয়ন</p> <p>২.৪ সকল কর্মকর্তার ব্যক্তি কেন্দ্রিক কর্মপরিকল্পনা (আইএপি) প্রণয়ন</p> <p>২.৫ রাজস্ব আয় বৃদ্ধি</p> <p>২.৬ পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ পদোন্নতি প্রদান</p> <p>২.৭ সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ প্রদান</p> <p>২.৮ দেশের অভ্যন্তরে আয়োজিত বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণ</p> <p>২.৯ আন্তর্জাতিক মান ও কারিগরি বিষয়ের উপর বিদেশে আয়োজিত প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণ</p> <p>২.১০ বৈদেশিক এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থা কিংবা সমজাতীয় প্রতিষ্ঠানে কর্মকর্তাদের এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক এটাচমেন্ট ট্রেনিং আয়োজন</p>	<p>নির্বাচনী ইশতেহার-৩.২</p> <p>টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি)-৯</p> <p>শিল্প নীতি-১৫.৪, ১৬.১</p>

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	সংশ্লিষ্ট নীতি (Relevant Policies)
১	২	৩	৪
(৩) দেশে মান বিষয়ে প্রশিক্ষিত জনবল সৃষ্টি	১২	প্রশিক্ষণ প্রদান।	নির্বাচনী ইশতেহার-৩.২ টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি)-৯ শিল্প নীতি-১৫.৪
		৩.১ আন্তর্জাতিক মানের উপর বিভিন্ন প্রকার অ্যাসেসর কোর্স পরিচালনা ৩.২ মান বিষয়ে কারিগরী প্রশিক্ষণ আয়োজন	
(৪) আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ অর্জন ও বজায় রাখা।	১০	আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান এর সদস্যপদ অর্জন	নির্বাচনী ইশতেহার – ৩.৮ টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি)-৯ শিল্পনীতি-১১ ৭ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা পার্ট ২:- ৮.৯
		৪.১ IAF এর সদস্যপদ অর্জন	
		৪.২ IHAF এর সদস্যপদ অর্জন	
		৪.৩ SMIC এর সদস্যপদ অর্জন	
আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ বজায় রাখা।	৪.৪ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের নীতি নির্ধারকী সভা, বার্ষিক ও অর্ধবার্ষিক সভায় অংশগ্রহণ ৪.৫ আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ ইত্যাদিতে অংশগ্রহণ		
(৫) ভোক্তা ও অংশিজনদের মাঝে এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি।	৮	সচেতনতামূলক কার্যক্রম	নির্বাচনী ইশতেহার-৩.৩ টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি)-৯ শিল্প নীতি-১৬ ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা পার্ট ২:- ২.৬
		৫.১ অংশিজনদের সমন্বয়ে কনক্রেভ (এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষ সম্মেলন) আয়োজন	
		৫.২ সচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ক ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন ৫.৩ নিউজলেটার, বার্ষিক প্রতিবেদন, স্মরণিকা প্রকাশ।	

*** **