

Bangladesh Accreditation Board (BAB)
Ministry of Industries



Right choice for Accreditation



BAB

ANNUAL
REPORT
2022 - 2023



বার্ষিক
প্রতিবেদন
২০২২-২০২৩

BAB



Right choice for Accreditation



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)
শিল্প মন্ত্রণালয়



Father of the Nation Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman



BAB Annual Report

2022-2023

Published by

Bangladesh Accreditation Board (BAB)

Ministry of Industries

91, Motijheel C/A (5th Floor)

Dhaka-1000.

Published in

October 2023

Copyright

All rights reserved by

Bangladesh Accreditation Board (BAB)



Minister
Ministry of Industries
Government of The People's
Republic of Bangladesh
Dhaka

Message

I am glad to know that the "Annual Report 2022-23" is going to be published under the initiative of Bangladesh Accreditation Board (BAB) under the Ministry of Industry. My sincere congratulations to all involved in this publication.

The free economy competition in the international trade is being intensified with the time following globalization. All economies across the world regardless developing and developed are trying to manufacture quality products and services and upgrade product quality in line with international standards. A competent national quality infrastructure is needed to expand export in the global market. All over the world accreditation bodies are working to this end.

Our government has taken initiatives to become a middle-income country within 2026 and a developed country within 2041. BAB can play a vital role in the implementation of these initiatives through contribution to the development in the quality infrastructure and arrangement for worldwide recognition of local products and services.

I hope that all update information, significant achievements, work plan and strategy were included in this publication. All important stakeholders will get a clear idea relating to transparency, impartiality and accountability in different phases of accreditation activities. This initiative will help in the attainment of trust on BAB service.

I wish a wide circulation of the **Annual Report 2022-23** of BAB.

Joy Bangla, Joy Bangabandhu.
Long Live Bangladesh.

(Nurul Majid Mahmud Humayun MP)

State Minister
Ministry of Industries
Government of The People's
Republic of Bangladesh
Dhaka



Message

It is essential to develop an internationally recognized accreditation system and reliable national quality infrastructure for the expansion of global trade of local products and services. Under the visionary leadership of Her Excellency Honorable Prime Minister Sheikh Hasina, present government took different initiatives in this regard. Bangladesh Accreditation Board (BAB) was established in 2006 with a view to removing Technical Barriers to Trade (TBT) by improving the national quality infrastructure and achieving mutual recognition with different regional and international peer organizations.

BAB became the full member of Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) and International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) and achieved Mutual Recognition Arrangement (MRA) in 2015. BAB has so far awarded accreditation to total 134 organizations including 82 testing, 18 calibration and 07 medical laboratories, 03 certification bodies and 24 inspection bodies.

I am happy to know that Bangladesh Accreditation Board (BAB) is going to publish an Annual Report on the activities and significant achievements of the fiscal year 2022-2023 and strategic work-plan with a view to inform its stakeholders and beneficiaries.

Now, BAB is highly praised for its activities both locally and internationally. I hope this initiative would be continued in the future. I wish wider circulation and every success of this annual report.

Joy Bangla, Joy Bangabandhu
May Bangladesh live forever.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'K' and 'A' followed by a flourish.

(Kamal Ahmed Mojumder MP)



Senior Secretary
Ministry of Industries
Government of the People's
Republic of Bangladesh

Message

I am highly delighted to know that Bangladesh Accreditation Board (BAB) is publishing an annual report on the activities of the financial year 2022-2023.

Accreditation is a global system of recognizing the competence of organizations involved in the process of quality assurance of products and services. It is an ongoing process. Due to increasing awareness of buyers and consumers about the quality of products and services worldwide, quality assurance at every stage of the supply chain is gaining importance. Currently quality assurance of products and services is considered as a 'Holistic Approach'. Accreditation is an internationally recognized and widely accepted method of realizing this approach. Besides, accreditation as an 'economic passport' plays an important role in facilitating, accelerating and expanding international trade by removing technical barriers to trade in the competitive global market.

Accreditation is a harmonized process and is carried out through the inclusive and active participation of stakeholders in a highly transparent process following the policies and guidelines of Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) and International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC). There is an obligation to standardize, revise and modernize this process over time. For this purpose, BAB is publishing the annual report for the financial year 2022-2023 like every year. This will create an opportunity to convey the significant achievements of this fiscal year, international evaluation, updated information related to accreditation, organization's income-expenditure statement, board structure, composition, functions, scope of work and work arrangements to stakeholders at home and abroad. Which will results in the transparency, neutrality and accountability of the overall activities of BAB. I am hopeful that all concerned parties will be benefited overall.

I congratulate all the officers and employees of BAB for their sincere efforts in publishing this report and wish the board prosperity and success in the future.

Joy Bangla, Joy Bangabandhu
Long Live Bangladesh

Zakia Sultana



Preface

Bangladesh Accreditation Board (BAB) was established according to the 'Bangladesh Accreditations Act, 2006' to provide accreditation service to national & multinational organization such as Testing & Calibration Laboratories, Medical Laboratories, Certification Bodies, Inspection Bodies, Training Institutes and Persons as per International Standards & guidelines.

BAB is working to increase the recognition & credibility of local products & services with extension of trade by removing Technical Barriers to Trade (TBT) in the global market. As of today, BAB has accredited 100 testing & calibration laboratories, 07 medical laboratories, 03 certification bodies and 24 inspection bodies. Besides these, there are 20 organizations which are under accreditation process. In this fiscal year, BAB has completed Assessment, Surveillance assessment, Re assessment etc. as per BAB policy & procedures of accredited organizations. In this fiscal year, BAB has organized numbers of meetings, seminars, symposium, national trainings and workshops.

BAB is a Mutual Recognition Arrangement (MRA) signatory with the Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) and International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) for Testing & Calibration Laboratories accreditation since 2015. MRA for Medical Laboratory & Inspection Body Accreditations was achieved in 2019, which made another great success for BAB.

This annual report is published in accordance with the clause 34(1) of the 'Bangladesh Accreditations Act, 2006' pen picturing important activities accomplished in 2022-23, detail information of BAB structure, organization, scopes, activities and future plans.

I would like to express my sincere gratitude to all BAB staff for their direct and indirect cooperation in different stages of publishing this annual report.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Engr. Sheikh Faezul Amin', written in a cursive style.

Engr. Sheikh Faezul Amin PEng
Director General &
Member Secretary, BAB

BAB Chairman & Members



Zakia Sultana
Chairman (Acting)
Bangladesh Accreditation Board &
Senior Secretary, Ministry of Industries



Zakia Sultana
Senior Secretary
Ministry of Industries



Mr. Tapan Kanti Ghosh
Senior Secretary
Ministry of Commerce



Dr. Md. Anwar Hossain Howlader
Secretary
Health Service Division, Ministry of
Health and Family Welfare, Bangladesh



Md. Ismiel Hossain ndc
Secretary
Ministry of Food, Bangladesh
Secretariat, Dhaka



Md. Ali Hossain
Secretary
Ministry of Science and Technology



Md. Jahangir Alam
Joint Secetar
(Quality Control & Business Facility)
Nominee from Ministry of Industrie



Dr. Md. Imdadul Hoque
Vice Chancellor, Jagannath University &
(Nominee from Ministry of Industries)



Mr. Mahbulul Alam
President
The Federation of Bangladesh
Chambers of Commerce and Industry
(FBCCI)



Dr. Sharif Mohammad Mominuzzaman
Professor
Dept. of Electrical and Electronics Engineering, BUET
(Nominee of VC BUET)



Mr. Md. Abdus Sattar
Additional Secretary (Grade-1)
and
Director General, BSTI
Association of Certification Bodies (BACB)



Dr. Md. Aftab Ali Shaikh
Chairman, BCSIR
(Representative of ATLB)



Engr. Sheikh Faezul Amin PEng
Director General (Additional Secretary) &
Member Secretary, BAB

Board of Editors

Engr. Sheikh Faezul Amin PEng , Director General	Chair
Md. Mahbubur Rahman , Director (In-charge)	Member
Md. Nasirul Islam , Deputy Director	Member
Mohammed Abbas Alam , Assistant Director	Member
Md. Towhidur Rahman , Assistant Director	Member Secretary

Abbreviations

APAC	Asia Pacific Accreditation Cooperation
ATLB	Association of Testing Laboratories, Bangladesh
BACB	Bangladesh Association of Certification Bodies
CAB	Conformity Assessment Body
DCCI	Dhaka Chamber of Commerce and Industry
GoB	Government of Bangladesh
IAF	International Accreditation Forum
IEC	International Electro-technical Commission
ILAC	International Laboratory Accreditation Cooperation
ISO	International Organization for Standardization
MLA	Multilateral Recognition Arrangement
MoU	Memorandum of Understanding
MRA	Mutual Recognition Arrangement
PTB	Physikalisch Technische Bundesanstalt, Germany
SAARC	South Asian Association for Regional Cooperation
SEGA	SAARC Expert Group on Accreditation
SMIIC	Standards and Metrology Institute for the Islamic Countries
TBT	Technical Barriers to Trade
WAD	World Accreditation Day

Contents	Page
01. Bangladesh Accreditation Board (BAB)	09
02. Organizational Structure and Workforce	14
03. Organogram	14
04. Modernization of Office and IT Uses	14
05. Board Meeting During 2022-23	15
06. Relations with Local Organizations	15
07. International Recognition	16
08. Relationship with other Foreign, Regional and International Organizations	16
09. World Accreditation Day 2023	16
10. Meetings and seminars organized by BAB	17
11. List of Accredited Organizations	18
12. Training-workshops Organized by BAB	21
13. 12th BAB Assessors' Refresher Course	21
14. Financial Statement for Fiscal Year 2022-2023	22
15. Future Plan	23
16. Right To Information	23
17. Officers & Staff	24



1.0 Bangladesh Accreditation Board (BAB)



Accreditation is the formal recognition of an organization's competence to conduct a specific conformity assessment activity such as testing, calibration, inspection or certification. This recognition is based on compliance with relevant international standards. Compliance with standards basically requires organizations to demonstrate competence, impartiality and integrity in these activities.

It provides a mean to identify a proven and competent laboratory, inspection or certification body so that they could be selected as per choice by the party concerned.

Bangladesh Accreditation Board, as a statutory organization, has been working to develop the National Quality Infrastructure and Conformity Assessment System in Bangladesh. It plays a vital role in achieving overall national development through enhancing the quality of local products and services, helps in establishing rights of consumers and promoting export. BAB is established under the Bangladesh Accreditation Act, 2006 for accrediting different Conformity Assessment Bodies (CABs) such as laboratories, certification and inspection bodies and training institutions.

A 14 member- board, headed by a Chairman, consists of the Secretaries to Ministry of Industries, Ministry of Food, Ministry of Commerce, Health Services Division Ministry of Science and Technology, Ministry of Health and Family Welfare and relevant Ministry/Division, two members nominated by Ministry of Industries, President of Federation of Bangladesh Chamber of Commerce and Industry (FBCCI), One Professor ranked person nominated by the Vice Chancellor of Bangladesh University of Engineering and

Technology (BUET), one head of a certification body nominated by the Bangladesh Association of a Certification Bodies (BACB), One head of a testing laboratory nominated by the Association of Testing Laboratories, Bangladesh (ATLB) and the Director General of BAB as Member Secretary. According to Bangladesh Accreditation Act, 2006 the Board at least meets in every 3 months.

In addition to accreditation activities, BAB organizes training courses, workshops, seminars and symposia. It maintains relations with national, regional and international peer organizations. It also facilitates the expanding export business by removing Technical Barriers to Trade (TBT) through Mutual/Multilateral Recognition Arrangement (MRA/MLA) between different interstate, regional and international organizations.

BAB becomes full member of International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) and achieved ILAC MRA for testing & calibration in 2015. Earlier in May, 2014, BAB achieved full membership of Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) and signed MRA for testing & calibration in 2015. BAB also signed MRA with these two organizations for medical and inspection in 2019. This international recognition is maintained every four years through the evaluation of the APAC Peer Evaluation Committee consisting of experts from different countries formed by APAC. Based on the recent evaluation from 14-18 November 2022 by the committee consisting of experts from America, China, Thailand and the Philippines, MRA for testing, calibration, medical and inspection has been renewed. Membership of International Accreditation Forum (IAF), International Halal Accreditation Forum (IHAF), the Standards and Metrology Institute for the Islamic Countries (SMIIC) is in process.

1.1 Vision

To establish as a reliable accreditation organization in the Asia Pacific region.

1.2 Mission

To provide worldwide accepted accreditation service by developing organizational capacity and to maintain international recognition.



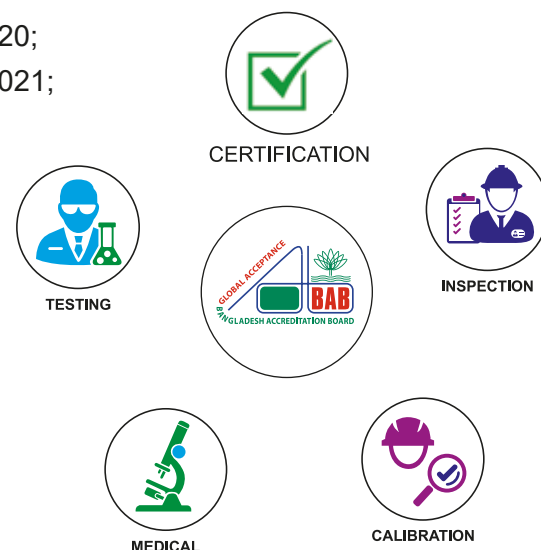
1.3 Strategic Objectives

- To provide accreditation services according to international standards;
- To build Institutional capacity;
- To create trained manpower in respective international standards in the country;
- To obtain and maintain memberships of international organizations;
- To increase awareness of accreditation among consumers and stakeholders.
- To strengthen the implementation of good governance and reform activities.



1.4 Major Functions

- Accreditation of testing and calibration laboratory according to ISO / IEC 17025;
- Accreditation of medical laboratory according to ISO 15189;
- Accreditation to inspection bodies according to ISO/IEC 17020;
- Accreditation to certification bodies according to ISO/IEC 17021;
- Arranging various types of assessor courses according to international standards and guidelines;
- Organizing technical trainings on quality matters;
- Organizing refreshment courses for Assessors;
- Organizing conclave with stakeholders;
- Celebrating World Accreditation Day in a befitting manner;
- Publishing newsletter, annual report and souvenir regularly;
- Participating in the annual meeting, half-yearly meetings, and technical committees, working groups of national and international level organizations.



1.5 Citizen Charter:

SN	Name of service	Service delivery procedure	Required forms and procedures	Service fees	Time line	Responsible person
1	2	3	4	5	6	7
1	Accreditation of testing & calibration laboratories for international recognition	Step 1: Registration of application & appointment of case officer	1. Duly filled application form (AF01) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 25,000/- per filed According to SP02 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	210 days (07 months) Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
		Step 2: Adequacy audit			Step 2: 05 working days	Case Officer Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 3: Preassessment			Step 3: 90 days	Case OfficerTeam Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 4: Final assessment			Step 4: 90 days	Case OfficerTeam Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 5: accreditation committee for final evaluation			Step 5: 15 working days	Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 6: Awarding accreditation and displaying on website			Step 6: 07 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
2	Accreditation of medical laboratories for international recognition	Step 1: Registration of application & appointment of case officer	1. Duly filled application form (AF02) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 25,000/- per filed According to SP02 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	210 days (07 months) Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
		Step 2: Adequacy audit			Step 2: 05 working days	Case Officer Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 3: Preassessment			Step 3: 90 days	Case OfficerTeam Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 4: Final assessment			Step 4: 90 days	Case OfficerTeam Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 5: accreditation committee for final evaluation			Step 5: 15 working days	Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 6: Awarding accreditation and displaying on website			Step 6: 07 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
3	Accreditation of certification bodies for international recognition	Step 1: Registration of application & appointment of case officer	1. Duly filled application form (AF03) 2. Required documents as indicated in the application form	Application fee 50,000/- per filed According to SP04 Payable by pay order/bank draft/cross	210 days (07 months) Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd

		Step 2: Adequacy audit	Resource location: BAB office and website		Step 2: 05 working days	Case Officer Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 3: Preassessment			Step 3: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 4: Final assessment			Step 4: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 5: accreditation committee for final evaluation			Step 5: 15 working days	Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 6: Awarding accreditation and displaying on website			Step 6: 07 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
4	Accreditation of inspection bodies for international recognition	Step 1: Registration of application & appointment of case officer	1. Duly filled application form (AF04) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 50,000/- per filed According to SP04 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	210 days (07 months) Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
		Step 2: Adequacy audit			Step 2: 05 working days	Case Officer Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 3: Preassessment			Step 3: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 4: Final assessment			Step 4: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 5: accreditation committee for final evaluation			Step 5: 15 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 6: Awarding accreditation and displaying on website			Step 6: 07 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
5	Renewal of Accreditation of testing & calibration laboratories for international recognition	Step 1: Registration of renewal application and forwarding to Case officer	1. Duly filled application form (AF01) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 20,000/- per filed According to SP02 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	165 days Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
		Step 2: Final assessment			Step 2: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 3: Accreditation committee for final evaluation			Step 3: 15 working days	Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
6	Renewal of Accreditation of medical laboratories for international recognition	Step 1: Registration of renewal application and forwarding to Case officer	1. Duly filled application form (AF02) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 20,000/- per filed According to SP02 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	165 days Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
		Step 2: Final assessment			Step 2: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 3: Accreditation committee for final evaluation			Step 3: 15 working days	Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 4: Awarding accreditation and displaying on website			Step 4: 07 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
7	Renewal of Accreditation of certification bodies for international recognition	Step 1: Registration of renewal application and forwarding to Case officer	1. Duly filled application form (AF03) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 50,000/- per filed According to SP04 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	165 days Step 1: 03 working days after receiving application	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
		Step 2: Final assessment			Step 2: 90 days	Case Officer/Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd

		Step 3: Accreditation committee for final evaluation			Step 3: 15 working days	Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
		Step 4: Awarding accreditation and displaying on website			Step 4: 07 working days	Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd
8	Renewal of Accreditation of inspection bodies for international recognition	Step 1: Registration of renewal application and forwarding to Case officer Step 2: Final assessment Step 3: Accreditation committee for final evaluation Step 4: Awarding accreditation and displaying on website	1. Duly filled application form (AF04) 2. Required documents as indicated in the application form Resource location: BAB office and website	Application fee 50,000/- per filed According to SP04 Payable by pay order/bank draft/cross cheque in favor of BAB 15% VAT is applicable for fees	165 days Step 1: 03 working days after receiving application Step 2: 90 days Step 3: 15 working days Step 4: 07 working days	Mr. Md. Salauddin Khan Milon Phone: +88-02-9513221 info@bab.gov.bd Case Officer Team Leader/Assessment Team Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd Case Officer & Accreditation Committee Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd Director General & Case Officer Phone: +88-02-9513223 info@bab.gov.bd
9	Assessor Training	Participation in person 1) Online application 2) Confirmation of acceptance from BAB 3) Fee payment 4) Attendance in training 5) Receiving certificate	1) Online application through portal (TF02) 2) Challan Copy Resource Location: BAB Website & Facebook Page	1) Application fee 2000/- per day to be payable in cross cheque/ bank draft/pay order in favor of BAB 2) 15% VAT to be payable in challan form	05 days	Mr. Md. Towhidur Rahman Assistant Director (Lab & Training) Phone: +88-02-23356092 towhid@bab.gov.bd
10	Technical Training	Participation in person 1) Online application 2) Confirmation of acceptance from BAB 3) Fee payment 4) Attendance in training 5) Receiving certificate	1) Online application through portal (TF02) 2) Challan Copy Resource Location: BAB Website	1) Application fee 2000/- per day to be payable in cross cheque/ bank draft/pay order in favor of BAB 2) 15% VAT to be payable in challan form	052/03days	Mr. Md. Towhidur Rahman Assistant Director (Lab & Training) Phone: +88-02-23356092 towhid@bab.gov.bd
11	Refresher Course	Participation in person 1) Online application 2) Confirmation of acceptance from BAB 3) Attendance in training 4) Receiving certificate (if relevant)	1) Online application through portal (TF02) 2) Challan Copy Resource Location: BAB Website	Free of cost	01 days	Mr. Md. Towhidur Rahman Assistant Director (Lab & Training) Phone: +88-02-23356092 towhid@bab.gov.bd
12	Resolution of Complaint	1. Responsible person to register the complaint 2. Evaluation and resolution of complaint in line with BAB procedure for handing complaint 3. Informing outcome of the resolution to complainant	Lodging complaint Resource Location: 1) Responsible officer 2) BAB Website	Free of cost	30 working days	GRS focal point Mr. Md. Nasirul Islam Deputy Director Phone: +88-02-9513224 Email: nasir@bab.gov.bd
13	Delivery of Information under RTI	Issuance of letter or through email	Application in prescribed form Resource Location: 1) Responsible officer 2) BAB Website	Fees indicated in RTI, 2009.	05 working days	Mr. Md. Nasirul Islam Deputy Director Phone: +88-02-9513224 Email: nasir@bab.gov.bd

2.0 Organizational Structure and Workforce

The Director General is the Chief Executive Officer of BAB. There are one Director, three Deputy Directors and five Assistant Directors. Three divisions are supported by some more sections. Total sanctioned manpower of BAB is Thirty Seven (37). The use of existing officials is given in section 17 of this annual report. The divisions and sections are shown below:

2.1 Administration & Finance Division:

- Admin Section;
- Accounts Section;
- ICT Section;

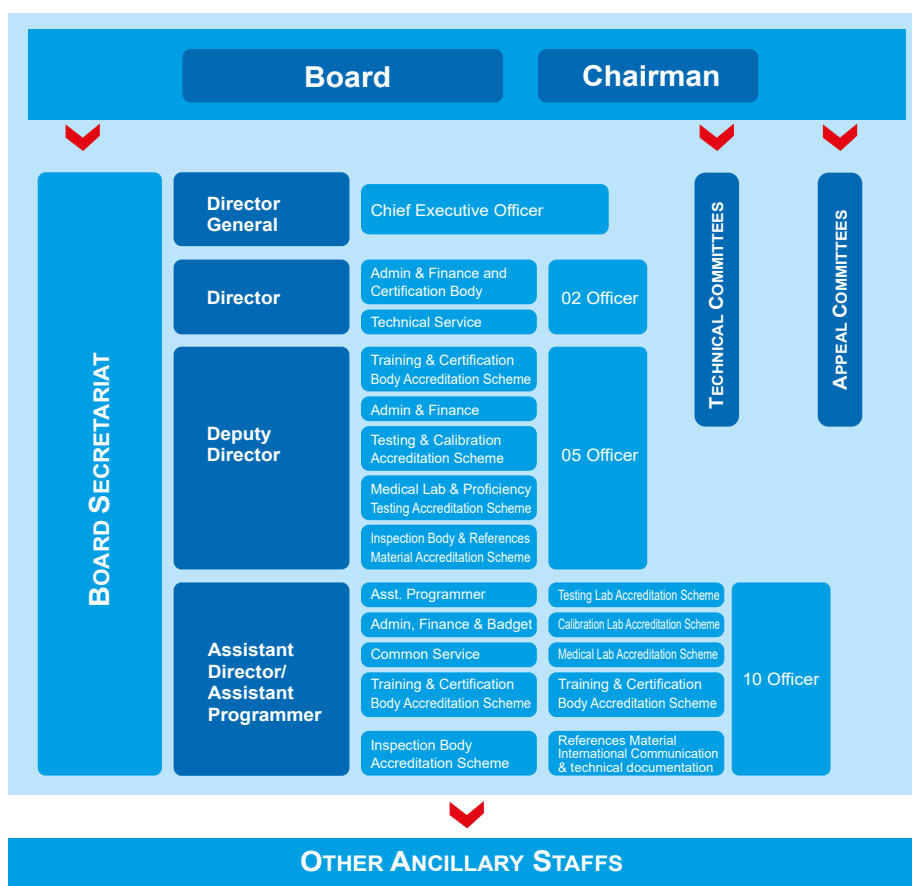
2.2 Laboratory & Inspection Division;

- Accreditation Section;
- Development Section;
- Store Section

2.3 Certification & Training Division;

- Training Section;
- Assessor Management Section;
- Publication & Public Relation Section.

3.0 Organogram



4.0 Modernization of Office and IT Uses

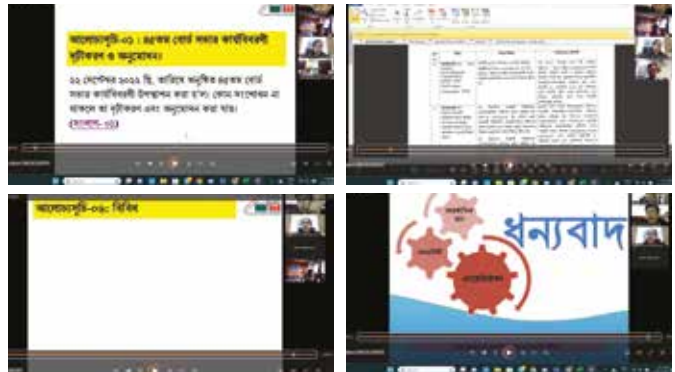
To enhance the activities of BAB, BAB website has been updated with up to date information and made it user friendly. It is possible to access all information from BAB website as necessary and to download various documents, guidelines and forms those are meant to the users. Online application for accreditation is under process. BAB welcomes feedbacks, advices and cooperations from stakeholders and policy makers of the Government.

5.0 Board Meeting During 2022-2023

The 46th BAB Board Meeting

The 46th BAB Board Meeting held on 12 January 2023 at Ministry's conference room was presided over by Acting BAB Chairman and honorable Secretary to the Ministry of Industries Ms. Zakia Sultana. This meeting exclusively discussed the manpower recruitment issue. Several other important decisions have come out of this supreme policy making board meeting.

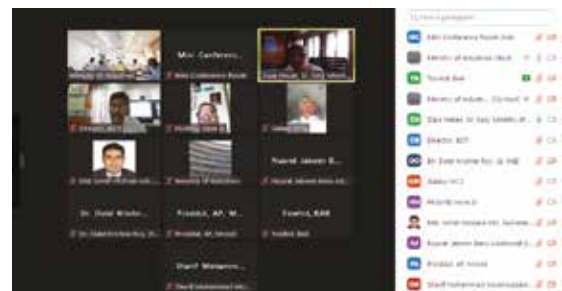
- Progress of the 45th board meeting decisions.
- Progress of recruitment.
- Progress of accreditation activities
- APAC MRA Re-Peer Evaluation of BAB
- GPF, Pension and Post retirement benefits



The 45th BAB Board Meeting

The 45th BAB Board Meeting held on 22 September 2022 at Ministry's conference room was presided over by Acting BAB Chairman and honorable Secretary to the Ministry of Industries Ms. Zakia Sultana. This meeting exclusively discussed the manpower recruitment issue. Several other important decisions have come out of this supreme policy making board meeting.

- Progress of the 44th board meeting decisions.
- Progress of recruitment.
- Progress of accreditation activities
- APAC MRA Re-Peer Evaluation of BAB
- Annual budget review



6.0 Relations with Local Organizations

BAB has significantly increased cooperation and inter-communication with different ministries and departments such as Ministry of Food, Ministry of Power, Energy and Mineral Resources, Ministry of Commerce, Ministry of Science and Technology, Ministry of Health, Ministry of Foreign Affairs, Ministry of Agricultural, Ministry of Fisheries and Livestock's etc. It is growing cooperation and activities with the government policy makers, businessmen, representatives from federation and chambers like FBCCI, DCCI, MCCI etc.

Quality Infrastructure in product and service sectors is boosted up with the patronization of BAB. The role of accreditation is now considered very important for the socio-economic and life style development. BAB is presently familiarizing accreditation and its importance among the mass people and stakeholders. In line with the target of achieving Vision-2021 and Vision-2041 announced by the Prime Minister of the Government of the People's Republic of Bangladesh Sheikh Hasina, BAB is working hard with utmost sincerity and dedications.

7.0 International Recognition

BAB becomes full member of International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) and achieved ILAC MRA for testing & calibration in 2015. Earlier in May, 2014, BAB achieved full membership of Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) and signed MRA for testing & calibration in 2015. BAB also signed MRA with these two organizations for medical and inspection in 2019. This international recognition is maintained every four years through the evaluation of the APAC Peer Evaluation Committee consisting of experts from different countries formed by APAC. Based on the recent evaluation from 14-18 November 2022 by the committee consisting of experts from America, China, Thailand and the Philippines, MRA for testing, calibration, medical and inspection has been renewed.



8.0 Relationship with other Foreign, Regional and International Organizations

BAB is actively working for achieving membership with IAF, SMIIC & IHAF. BAB has good relationship with and established good rapport with related bodies such as SEGA, SARSO etc. to increase regional and international cooperation, and to strengthen accreditation capacity. BAB actively takes part in the programs organized by such organizations and provides necessary feedback.

Signing MoUs with Office of the National Standardization Council (ONSC), Thai Industrial Standards Institute (TISI), Thailand and Turkish Halal Accreditation Agency (HAK) are in-process for enhancing cooperation and activities of BAB with global accreditation partners.

9.0 World Accreditation Day 2023

World Accreditation Day-2023 was observed on June 11 in Dhaka with great enthusiasm. Marking the day, Bangladesh Accreditation Board (BAB) and Dhaka Chamber of Commerce & Industry (DCCI) jointly organized a meeting at DCCI auditorium in Motijheel, Dhaka.

The theme of the day of this year is 'Accreditation: Supporting the future of global trade'. BAB has taken a series of activities to celebrate the day in a befitting manner. Honorable President, Prime Minister & Industries Minister, Industries State Minister, Industries Secretary, DCCI President have given separate messages to grace the occasion. The day was started after paying homage to the portrait of Father of the Nation Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman and followed by inauguration of a rally by honorable Secretary of Industries. To mark the day SMS were broadcasted by Bangladesh Telecommunication Regulatory Commission(BTRC).

The meeting was presided over by Mr. Md. Monwarul Islam, Director General (Additional Secretary), BAB, while Industries Minister Mr. Nurul Majid Mahmud Humayun MP attended as the chief guest. Zakia Sultana, Industries Secretary and DCCI, President Barrister Sameer Sattar were present as special guests. Expressing their grave concern, speakers said that accreditation is an important tool to enhance exports and plays a key role in ensuring product quality and standards in international destinations. They also Emphasized how BAB is facilitating global trade by reducing technical barriers to trade (TBT) and providing technical assistance necessary for the sustainable economic prosperity and protection of the environment by providing accreditation to various conformity assessment bodies following international standards. Speakers mentioned that BAB is playing an important role by facilitating industrial development, trade competitiveness in global markets, efficient use of natural and human resources, food safety, health and environmental protection. Bangladesh's export target will be \$100 billion in FY2025-26 and to attain this high export target accredited conformity assessments will play a crucial role.

Government and non-government organizations, accreditation related personnel, businessmen and industrial personalities, laboratory personnel, academicians, journalists were present in the program.

10. Meetings and seminars organized by BAB:

Serial	Date	Title	Instructor	Participant	
1	13.3.2023	Stakeholder meeting for upgrading accreditation policy & procedures	BAB Officers	Different Stakeholders	
2	15.3.23	Stakeholder meeting on R2I and govt. rules	BAB Officers	Different Stakeholders	
3	20.3.2023	Stakeholder meeting on GRS	BAB Officers	Different Stakeholders	
4	02.04.2023	Stakeholder meeting on Citizen Charter	BAB Officers	Different Stakeholders	
5	05.04.2023	Stakeholder meeting on NIS	BAB Officers	Different Stakeholders	

Bangladesh Accreditation Board (BAB)

Ministry of Industries

91, Motijheel C/A, Dhaka-1000

11. List of BAB Accredited Organizations

Sl. No	Name of the CAB	Scope of Accreditation
Testing Laboratory (ISO/IEC 17025)		
1.	SGS Bangladesh Limited, Dhaka	Textile Testing
2.	Fish Inspection and Quality Control (FIQC) Laboratory, Dhaka	Food Testing
3.	Testing Laboratory, Dysin International Ltd., Dhaka	Textile Testing
4.	ITS Labtest Bangladesh Ltd., Dhaka	Textile Testing
5.	Lub-rref (Bangladesh) Ltd., Chattogram	Petroleum Product Testing
6.	Bureau Veritas Consumer Products Services (Bangladesh) Ltd., Dhaka	Textile Testing
7.	Fish Inspection and Quality Control (FIQC) Laboratory, Chattogram	Food Testing
8.	Fish Inspection and Quality Control (FIQC) Laboratory, Khulna	Food Testing
9.	Modern Testing Services (Bangladesh) Ltd., Dhaka	Textile Testing
10.	ITS Labtest Bangladesh Ltd. Chittagong.	Textile Testing
11.	Analytical Chemistry Laboratory, Atomic Energy Centre, Dhaka	Chemical Testing
12.	TÜV SÜD Bangladesh (Pvt.) Ltd, Dhaka	Textile Testing
13.	Bangladesh Material Testing Laboratory, Dhaka	Textile Testing
14.	NUSDAT-UTS, Walton Hi-Tech Industries Limited	Electrical Testing
15.	PRAN Quality Control Laboratory, PRAN Group, Narshingdi	Chemical Testing
16.	LabRight Bangladesh Limited, Dhaka	Textile testing
17.	SGS Food & Agricultural Testing Laboratory, Dhaka	Food Testing
18.	UL VS Bangladesh Ltd., Dhaka	Textile testing
19.	SGS Bangladesh Limited, Chittagong	Textile Testing
20.	TÜV Rheinland Bangladesh Pvt. Ltd, Dhaka	Textile Testing
21.	Pesticide Analytical Laboratory (PAL), BARI, Gazipur	Chemical testing
22.	GMS Testing Laboratory, Kashimpur, Gazipur	Textile testing
23.	Comfit Lab Services Ltd., 6-th Floor, Green Building, Gorai, Mirzapur, Tangail.	Textile testing
24.	Testing Laboratory, BSTI, Dhaka.	Chemical testing
25.	UP Technology Service (Bangladesh) Co. Ltd., Dhaka	Textile testing
26.	Institute of National Analytical Research and Services (INARS), BCSIR, Dhaka-1205.	Chemical testing
27.	Urmi Testing Laboratory, Fakhruddin Textile Mills Ltd., Dhaka	Textile testing
28.	Bangladesh Research and Testing Laboratory, Dhaka	Textile testing
29.	Hohenstein Laboratories Bangladesh Limited, Dhaka	Textile testing
30.	National Food Testing Laboratory, Dhaka	Food Testing
31.	Consumer Testing Laboratories Ltd., Dhaka	Textile testing
32.	Waffen Research Laboratory, Dhaka	Food Testing
33.	Max Infrastructure Ltd., Quality Testing Laboratory, Rooppur Nuclear Power Plant Site	Construction material testing
34.	ITS Labtest Bangladesh, Gazipur, Dhaka	Textile testing
35.	ITS Labtest Bangladesh, Kabirpur, Ashulia/Savar, Dhaka	Textile testing
36.	Summit Testing & Calibration Laboratory, Narayanganj	Chemical testing
37.	EQMS Consulting Limited (Testing Laboratory), Dhaka	Chemical testing
38.	Quality Control Laboratory (QC Lab DLS), Department of Livestock Services, Dhaka	Food testing
39.	Geo Chem Consumer Products Services (CPS) Ltd. Dhaka	Textile testing

40.	MNT Seed Testing Lab, Gazipur, Dhaka	Seed Testing
41.	Quality Control Laboratory, Drug International Limited, Gazipur, Dhaka	Pharmaceutical testing
42.	Leather Research Institute (LRI), BCSIR, Nayarhat, Savar	Leather Testing
43.	Continental Inspection Co. (BD) Ltd., Testing Laboratory, Dhaka	Paper, Food Grain & Fertilizer Testing
44.	Dunlab Ltd., Chattogram	Food Testing
45.	MJL Bangladesh Limited, Chattogram	Petroleum Product Testing
46.	RGL QC Laboratory, Pabna	Electrical
47.	Bangladesh Environmental Engineering Training & Lab Services Limited, Dhaka	
48.	Software Testing Laboratory, AGS Quality Action Limited, Dhaka	Software Testing
49.	Plant Disease Diagnostic Laboratory (PDDL), Plant Pathology Division, Bangladesh Agricultural Research Institute, Gazipur	Plant Health Testing
50.	QIMA Bangladesh Pvt. Limited, Dhaka	Textile testing
51.	Shahriyar Testing Laboratory (STL), Dhaka	Textile testing
52.	Echotex Testing Services, Dhaka	Textile testing
53.	Fashion Testing Services (Zaber & Zubair Fabric Ltd.) Pagar, Tongi, Gazipur	Textile testing
54.	Luminex Lab, Super Star Electronics Ltd., Godnail, Bhuiyan Para, Siddirganj, Narayangonj	Electrical testing
55.	LABTECH LTD., Dhaka	Textile testing
56.	Quality Assurance Laboratory, Square Food and Beverage Ltd. Pabna	Food testing
57.	Zaber & Zubair Quality Control Processing Laboratory Pagar, Tongi, Gazipur-1710.	Textile testing
58.	GPHI Quality Control Laboratory Masjiddah, Kumira, Sitakunda, Chattogram, Bangladesh	Steel testing
List of suspended laboratories		
59.	Concrete Innovation & Application Centre (CIAC)	Construction material testing
60.	Petromax Refinery Ltd., Mongla	Petroleum Product Testing
61.	Brachi Testing Service (BD) Ltd., Dhaka	Textile Testing
62.	Qtex Solutions Limited, Testing Laboratory division, Uttara, Dhaka.	Chemical testing
63.	Plasma Plus Application and Research Laboratory, Dhaka	Chemical testing
64.	Norwest Testing Laboratory	Textile Testing
65.	ASM Testing Laboratory, Gazipur	Chemical testing
66.	TTSL, Dhaka	Textile Testing
67.	Max Infrastructure Ltd., Quality Testing Laboratory, Rooppur Nuclear Power Plant Site	Construction material testing
68.	Fakir Testing Services, Dhaka	Textile Testing
69.	Interstoff Apparels Ltd	Textile Testing
70.	Nestlé Sreepur QA Laboratory, Nestlé Bangladesh Ltd.	Food testing
71.	Bureau Veritas Consumer Products Services (Chittagong) Ltd.	Textile Testing
72.	Central Laboratory, Samuda Chemical Complex Ltd.	Chemical testing
73.	Quality Control Laboratory (Central Laboratory), Renata Limited, Dhaka	Pharmaceutical testing
74.	Quality Control Laboratory (Potent Product Facility), Renata Limited, Dhaka	Pharmaceutical testing
75.	Testing Laboratory, Impress-Newtex Composite Textiles Limited, Mirzapur, Tangail.	Textile Testing
76.	Premier Testing Laboratory	Textile Testing
77.	National Control Laboratory (NCL)	Chemical testing
78.	24 Engr. Contr. B De testing Laboratory	Construction material testing
79.	Creative Wash Limited-LAB, Nishat Nagar, Tongi	Textile Testing
80.	Noman Terry Towel Testing Laboratory, Vawal, Mirzapur	Textile Testing
81.	Central Laboratory, Divine Fabrics Ltd.	Textile testing
82.	Amber Textile Services Limited, Gazipur	Textile testing
List of withdrawn laboratories		
83.	Quality Control Laboratory, Julphar Bangladesh Ltd., Gazipur	
Calibration Laboratory (ISO/IEC 17025)		
84.	National Metrology Laboratory (NML-BSTI), Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
85.	Training Institute for Chemical Industries, Polash, Narshindi	Mechanical
86.	Calibration Laboratory, Dysin International Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
87.	OTS (Pvt.) Ltd., Dhaka	Mechanical

88.	Instrumentation Engineering Services Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
89.	Resource Instrument & Measurement Enterprise (RIME), Dhaka	Mechanical
90.	SGS Bangladesh Limited, Calibration Lab, Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
91.	Quality Calibration Solutions (QCS) Private Limited, Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
92.	Standard Calibration Services (SCS) Private Limited, Mirpur, Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
93.	Calibration Laboratory, Biman Bangladesh Airlines Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
94.	Peerless Calibration Services Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
95.	CS Lab Limited, Dhaka	Mechanical, Thermal
96.	Summit Testing & Calibration Laboratory, Narayanganj	Mechanical, Electrotechnical
97.	M/s Reverie calibration lab, Dhaka	Thermal and Electrotechnical
98.	IIS TESTING BD PVT. LTD, Dhaka	Mechanical
99.	ION Engineering (Pvt.) Ltd., Dhaka	Thermal and Electrotechnical
100.	Megacorp Limited, Dhaka	Mechanical
101.	Eurosia ITC Services Ltd., Dhaka	Mechanical & Thermal
Medical Laboratory (ISO 15189)		
102.	United Hospital, Pathology Laboratory, Dhaka	Pathological Testing
103.	Labaid Limited, Pathology Laboratory, Dhaka	Pathological Testing
104.	Epic Healthcare, Chattogram	Pathological Testing
105.	Praava Health BD Ltd, Dhaka	Pathological Testing
106.	Laboratory Services, Khwaja Yunus Ali Medical College & Hospital, Sirajganj	Pathological Testing
107.	DMFR Molecular Lab & Diagnostics BD Ltd., Dhaka	Pathological Testing
108.	Laboratory Services. Ibn Sina Diagnostic & Imaging Center, Dhaka	Pathological Testing
Certification Body (ISO/IEC 17021)		
109.	BSTI, Management System Certification Wing, Dhaka	ISO 9001, 14001, 22000
110.	AGS Quality Action Ltd.Dhaka	ISO 9001
111.	United Certification Services Limited, Dhaka	ISO 9001
Inspection Body (ISO/IEC 17020)		
112.	Qtex Solutions Limited, Dhaka	Workplace Environment
113.	Envirotech International Ltd, Uttara, Dhaka.	Workplace Environment
114.	National Testing, Calibration & Inspection Ltd, Dhaka	Workplace Environment
115.	ITS Labtest Bangladesh Ltd. (Inspection Division), Dhaka	Textile Products
116.	Bureau Veritas Consumer Products Services (BVCPS) Bangladesh Ltd., Dhaka	Textile Products
117.	Global Environment Consultants Limited, Dhaka	Workplace Environment
118.	GREENBUD Testing and Inspection Services, Dhaka	Workplace Environment
119.	Continental Inspection Co.(BD) Ltd., Dhaka	PSI
120.	Care Line Audit & Inspection Ltd., Dhaka	Workplace Environment
121.	Envirocare International Ltd., Dhaka	Workplace Environment
122.	Eurosia ITC Services Ltd.,Dhaka	Workplace Environment
123.	Pollution Solution Limited, Dhaka	Workplace Environment
124.	EQMS Consulting Limited, Dhaka	Workplace Environment
125.	CS Lab Limited, Inspection Services, Dhaka	Workplace Environment
126.	Instrumentation Engineering Services Ltd., Inspection Services, Dhaka	Workplace Environment
127.	Greentech Inspection Ltd., Dhaka	Workplace Environment
128.	Environmental Alliance BD Limited, Dhaka	Workplace Environment
129.	Envovage Sustainable Solution, Dhaka	Workplace Environment
130.	Inspection Services Unit, AGS Quality Action Limited, Dhaka	Industrial Packaging Materials Inspection
131.	Adroit Environment Consultants Ltd., Dhaka	Workplace Environment
132.	Equity Inspection Services, Dhaka	PLI & PSI
133.	Inspection Service Division, TÜV Rheinland Bangladesh Pvt. Ltd., Dhaka	Textile Products
134.	GEM Consultants Limited, Dhaka	Workplace Environment
135.	Valitech Lab & Inspection Ltd., Inspection Services Uttara, Dhaka, Bangladesh	Workplace Environment

12.0 Training-workshops Organized by BAB

To strengthen BAB assessor pool and enhance assessment activities in more vibrant manner, BAB time to time arranges various general and technical training-workshops. On different international standards & guidelines, BAB trained near about 2300 persons through 28 Assessor courses and 63 Technical training-workshops since its inception.

Trainings organized by BAB in FY 2022-2023:

Serial No.	Date	Title	Instructor	Participant
1.	26-28 July 2022	41st Understanding Training Course on ISO/IEC 17025:2017	Mr. Md. Mahbubur Rahman, Director (In-Charge), BAB Mr. Md. Nasirul Islam, Deputy Director, BAB Mr. Md. Towhidur Rahman, Assistant Director, BAB Mr. Mohammed Abbas Alam, Assistant Director, BAB	48 participants
2.	29-31 August 2022	42nd Understanding Training Course on ISO/IEC 17025:2017		53 participants
3.	20-22 September 2022	43rd Understanding Training Course on ISO/IEC 17020:2012		44 participants
4.	11-13 October 2022	44th Understanding Training Course on ISO 15189:2012		38 participants
5.	22-24 November 2022	45th Understanding Training Course on ISO/IEC 17025:2017		50 participants
6.	4-6 December 2022	46th Understanding Training Course on ISO/IEC 17025:2017		49 participants

13.0 12th BAB Assessors' Refresher Course

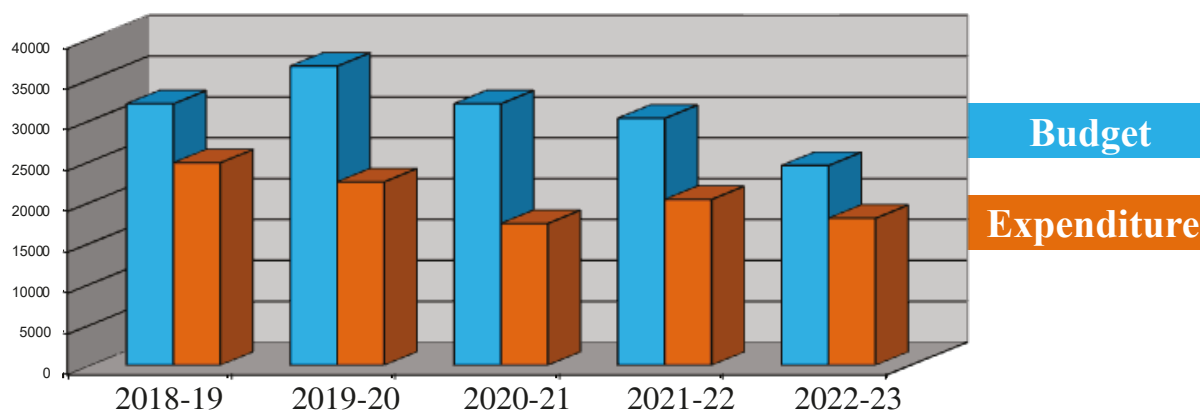
BAB organized "12th BAB Assessors' Refresher Course" held on 23 March 2023 in Dhaka. A total of 46 BAB assessors and experts attended the day long training program. Course included presentations on:

- Revised BAB policy, procedures and normative documents;
- ILAC, APAC Guidelines.
- Sharing practical knowledge and experiences;
- Feedback of assessors & experts for continual improvement of BAB Quality Management System.

14. Financial Statement for Fiscal Year 2022-2023

Economic code	Description	GoB Budget Allocation	In the 1st Installment Discounted	Personal Ledger (PL) BAB's Account Transfer to Own Account	Total cost (Expenditure From BAB's Own Income)
		2022-2023	2022-2023	2022-2023	2022-2023
3631101	Salary	5200000	1887000	217560	4377340
3631102	Allowance	5646000	1290000	138716	4087167
3631103	Product & Service	12964000	2797000	2287940	9050084
3631108	Research grants	120000	120000	0	0
3631104	Pension & Retirement	0	0	0	294525
3632104	Establishment of non-residential buildings	0	0	0	0
3632105	Information & Communication Technology	150000	100000	0	131100
3632102	Equipment	360000	90000	90000	40300
3632106	Other Capital Resource	0	0	0	0
	Grand Total	24440000	6284000	2734216	17980516

Years	Budget (Total)	Expenditure (Total)
	(BDT in Thousand)	(BDT in Thousand)
2018-19	31980	24767
2019-20	36600	22429
2020-21	32000	17344
2021-22	30216	20285
2022-23	24440	17980



Years	BAB Annual Income	Expenditure	Expenses of Government Release
	(BDT in Thousand)	(BDT in Thousand)	(BDT in Thousand)
2018-19	15302	24767	24767
2019-20	7982	22429	20949
2020-21	13306	17344	16826
2021-22	16773	20285	18591
2022-23	18141	17980	2734

15.0 Future Plan

- To conduct more assessments for accreditation to CABs.
- To maintain international recognition through APAC-ILAC MRA and achieve international recognition through IAF MLA, and to become member of relevant regional and international organizations.
- To impart APAC peer evaluation as part of regional and international recognition.
- Achieves membership of SMIIC, IHAF & IAF.
- To arrange more understanding trainings on accreditation standards for CABs.
- To conduct more trainings on assessor course, internal auditor course, and more technical trainings on Measurement Uncertainty, Traceability, Method Validation etc. and more awareness trainings on different international standards.
- To establish MoU with different regional and international accreditation bodies for increasing bilateral cooperation and arranging joint accreditation.
- To participate in annual meetings, midyear meetings and different training-workshops organized by different regional and international organizations.
- To arrange regular meetings, seminars, symposia at both national and international level for creating awareness among the stakeholders.
- To celebrate the World Accreditation Day 9 June 2024 in befitting manner and with greater collaboration and participation.
- To conduct Refresher Courses for BAB assessors.
- To publish BAB's bi-annual Newsletter, Annual Report, WAD Souvenir for creating mass awareness.
- To participate in Working Group (WG), Technical Committee (TC) meetings of international peer organizations.
- To open up Halal certification accreditation and accreditation for Proficiency Testing Providers.

16. Right To Information

BAB has assigned an RTI officer according to the clause 6 (3) (d) of Right to Information Act, 2009, who responses to the applications for information, and appeals made by citizens.








RTI Focal Point		
Deputy Director (Cert & Trng)	91 Motijheel C/A, 5th Floor Dhaka-1000 www.bab.gov.bd	Email: nasir@bab.gov.bd Phone: +880-2-9513221 Fax: +880-2-9513222
Assistant Director (Lab & Ins)	91 Motijheel C/A, 5th Floor Dhaka-1000 www.bab.gov.bd	Email: towhid@bab.gov.bd Phone: +880-2-23356092 Fax: +880-2-9513222
Appellate Authority		
Chairman (In-charge) Bangladesh Accreditation Board and Secretary, Ministry of Industries	Ministry of Industries 91, Motijheel Commercial Area Dhaka 1000	Email: indsecy@moind.gov.bd Phone: +880-2-471208004
Related forms can be found and downloaded from	http://www.infocom.gov.bd/site/forms/or http://www.forms.gov.bd/	

17. BAB Officers & Staff

Officers

1	Mr. Sheikh Faezul Amin Director General dg@bab.gov.bd	
2	Md. Mahbubur Rahman Director (In-Charge) mahbub@bab.gov.bd	
3	Md. Nasirul Islam Deputy Director nasir@bab.gov.bd	
4	Md. Mahbubur Rahman Deputy Director mahbub@bab.gov.bd	
5	Md. Towhidur Rahman Assistant Director towhid@bab.gov.bd	
6	Mohammed Abbas Alam Assistant Director abbas@bab.gov.bd	

Staff

1	Md. Salauddin Khan Milon Office Assistant Cum Computer Operator	
2	Md. Saiful Islam Office Assistant Cum Computer Operator	
3	Ms. Poly Mitra Office Assistant Cum Computer Operator	
4	Md. Jasim Uddin Driver	
5	Md. Abu Hanif Driver	
6	Md. Nazmul Hossain Office Assisting	
7	Joyasish Datta Office Assisting	

Bangladesh Accreditation Act, 2006

Act No. IXXX of 2006

[16 July, 2006]

An Act to make provisions for issuance of accreditation certificate to different laboratories, certification bodies, inspection bodies, training institutions or persons

Whereas it is expedient and necessary to make provisions for issuance of accreditation certificate to different laboratories, certification bodies, inspection bodies, training institutions or persons;

Therefore it is hereby enacted as follows :-

Chapter I Preliminary

1. Short title and commencement.- (1) This Act may be called the Bangladesh Accreditation Act, 2006.

(2) It shall come into force on such date as the Government may, by notification in the official Gazette, appoint.

2. Definitions.-In this Act, unless there is anything repugnant in the subject or context,

- (a) “assessor” means any person or institution appointed by the Board for assesment of conformity;
- (b) “accreditation” means the recognition of competence given by the Board in performing the tests or other activities specified in the certificate issued by the name of any laboratory, certification body, inspection body, training institution or person;
- (c) “accreditation certificate” means accreditation certificate issued by the Board under section 14;
- (d) “accreditation mark” means any registered mark determined by the Board;
- (e) “Chairman” means the Chairman of the Board;
- (f) “test” means any method or condition or practice for measurement, or measurement of any items, objects or materials tested or inspected under this Act;
- (g) “laboratory” means any institution, where testing or calibration of different elements, objects, items etc. are carried out by the experts or professionals;
- (h) “inspection body” means any institution, where inspections are carried out by the experts or professionals;
- (i) “regulations” means regulations made under this Act;
- (j) “training institution” means any institution, where training or teaching is imparted for the development of skill under any curriculum or module prescribed by the Board or any other similar institution;
- (k) “Criminal Procedure” means the Code of Criminal Procedure, 1898 (Act No. V of 1898);
- (l) “person” means any person and any institution, company, partnership business, firm and also includes any other organization;
- (m) “Board” means the Accreditation Board constituted under section 3 of this Act;
- (n) “rules” means rules made under this Act;
- (o) “Vice-Chairman” means the Vice-Chairman of the Board;
- (p) “Director-General” means the Director-General of the Board;
- (q) “certification body” means any institution which issues certificates on different products or service by experts or professionals.

Chapter II

Board

3. Establishment of the Board.-

(1) As soon as may be after the commencement of this Act, the Government shall, by notification in the official Gazette, establish a Board to be called the Bangladesh Accreditation Board.

(2) The Board shall be a body corporate, having perpetual succession and a common seal with power, subject manage and dispose of property, both movable and immovable, and shall by the said name sue and be sued.

4. Head office of the Board, etc.-

(1) The head office of the Board shall be at Dhaka.

(2) The Board, if necessary, may establish its branch office at any other place in Bangladesh.

5. Constitution of the Board.-

(1) The Board shall consist of the following members, namely :-

(a) Secretary, Ministry of Industries, ex-officio;

(b) Secretary, Ministry of Food, Relief and Disaster Management, ex-officio;

(c) Secretary, Ministry of Commerce, ex-officio;

(d) Secretary, Ministry of Science and Information & Communication Technology, ex-officio;

(e) Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, ex-officio;

(f) Secretary, Ministry/Division in respect of subject matter;

(g) two members amongst persons having profound knowledge in the field of science, trade, industry and administration, to be nominated by the Ministry of Industries, of which one shall be a prominent scientist and the other having higher academic qualification with experience in the field of trade, industry or administration;

(h) President, Federation of Bangladesh Chamber of Commerce and Industry;

(i) one representative to be nominated by the Vice-Chancellor of Bangladesh University of Engineering and Technology (BUET) at the rank of Professor;

(j) Head of a Certification Body to be nominated by the Association of Certification Bodies;

(k) Head of a Testing Laboratory to be nominated by the Association of Testing Laboratories; and

(l) Director-General of the Board, who shall also be its Member-Secretary.

(2) No act or proceeding of the Board shall be invalid or be called in question merely on the ground of any vacancy in the Board.

6. Appointment of Chairman and Vice-Chairman, etc.-

(1) The Board shall consist of a Chairman to be appointed by the Government and the terms and conditions of his appointment shall be determined by Government and he shall preside over the meeting of the Board.

(2) The term of office of the Chairman shall be three years from the date of his appointment.

(3) The members shall appoint one Vice-Chairman amongst them for three years in the first meeting of the Board and nominate a Chairman panel consisting of three members.

(4) If any vacancy occurs in the office of the Chairman or if the Chairman is unable to discharge the functions of his office on account of absence, illness or any other reason, the Vice-Chairman shall act as the Chairman until a newly appointed Chairman holds office or until the Chairman resumes the functions of his office.

(5) In the absence of both the Chairman and the Vice-Chairman, any member amongst the panel members approved by the Board in this behalf, shall act as the Acting Chairman of the Board in accordance with the serial of the panel.

7. Term of office of the members and resignation.-

(1) The term of office of the members nominated under clause (g) to (k) of section 5(1) shall be three years from the date of their nomination.

(2) Any nominated member specified in sub-section (1), may resign his office by writing under his hand addressed to the Chairman and the office shall be deemed to be vacant on the date on which the resignation is accepted.

(3) If the office of any nominated member specified in sub-section (1), becomes vacant for any reason, the vacancy may be fulfilled by fresh nomination by the concerned institution for the remainder of the term of the office.

8. Meetings of the Board.-

- (1) Subject to the other provisions of this section, the Board may determine the procedure of its meeting.
- (2) The meeting of the Board shall be called by the Chairman and shall be held at such place and time as may be determined by him:
Provided that there shall be at least one meeting of the Board in every three months.
- (3) The meeting of the Board shall be presided over by the Chairman or, in his absence, by its Vice-Chairman, and in the absence of both of them, by any member amongst the panel members approved by the Board in this behalf, present in meeting in accordance with the serial of the panel.
- (4) To constitute a quorum at a meeting of the Board, the presence of "50 percent" members shall be required.
- (5) For taking decision in the meeting of the Board, the consent of the majority of the members present in the meeting shall be required.
- (6) Each member shall have one vote in the meeting of the Board and, in case of equality of votes, the person presiding over the meeting shall have a second or casting vote.
- (7) The members of the Board present in the meeting shall be entitled to such remuneration as may be prescribed by regulations.

9. Committee.- The Board may constitute one or more than one committees to assist it in the discharging its functions and the number of members, responsibilities and terms of reference of each committee shall be determined by the Board.

10. The functions of the Board.-

The functions of the Board shall be as follows, namely :-

- (a) to issue, renew, cancel, suspend and revoke the accreditation certificate of the laboratories, certification bodies, inspection bodies, training institutions or persons under this Act;
- (b) to determine and develop the criterion and requirements for issuance of accreditation certificate to laboratories, certification bodies, inspection bodies, training institutions or persons;
- (c) to conduct accreditation activities in accordance with the directives laid down in the guidelines and standards determined and prescribed by the International Organization for Standardization (ISO) and the International Electro Technical Commission (IEC) and other similar national, regional and international organizations;
- (d) to ensure competence in national, regional and internationally accepted accreditation practices;
- (e) to facilitate national, regional and international cooperation in accreditation;
- (f) to encourage the concerned persons regarding accreditation and promote the activities of accreditation, arrange training, and organize seminars, symposiums, etc. and take necessary steps for dissemination of information on accreditation;
- (g) to arrange for multilateral recognition on mutual recognition among inter-state, regional and international bodies;
- (h) to undertake necessary arrangements to act as an agent of similar accreditation certification organization or of any other local or foreign organization;
- (i) to appoint assessor on contract basis; and
- (j) to do all other activities ancillary or incidental to any of the functions specified above.

Chapter III

Accreditation Certificate, etc.

11. Establishment and operation of laboratories, etc.- Laboratories, certification bodies, inspection bodies, training institutions, etc. may be established or operated after obtaining accreditation certificate under section 14 of this Act.

12. Conditions for establishment and operation of laboratories, etc.-The conditions for establishment and operation of laboratories, certification bodies, inspection bodies, training institutions, etc. may be prescribed by regula-

tions.

13. Application for accreditation certificate, etc.- (1) Any person desirous to establish and operate any laboratory or certification body or inspection body or training institution, etc. may apply to the Board for accreditation certificate in such forms and procedures as may be prescribed by regulations.

(2) On receipt of application under sub-section (1), the Board shall, within seven days of receipt of the application, send it to the scrutiny committee for verification of the information specified in the application.

(3) On receipt of application under sub-section (2), the scrutiny committee shall, within ninety days of receipt of the application, physically visit the site specified in the application and after examining the information and making enquiry regarding all the matters, submit a complete report to the Board on the matter.

14. Issuance of accreditation certificate.- On receipt of the report under sub-section (3) of section 13, the Board shall-

(a) if satisfied that the applicant is capable to fulfill the conditions prescribed by regulations to establish and operate any laboratory or certification body or inspection body or training institution, etc. issue an accreditation certificate to the applicant, within thirty days by realising accreditation fees specified under section 18; or

(b) if of the opinion that it is expedient to give an opportunity to the applicant for fulfilling the conditions prescribed by regulations, give thirty days time to the applicant for fulfilling the conditions; and

(i) issue an accreditation certificate within next fifteen days after being satisfied that the applicant has fulfilled all the conditions within the time specified; or

(ii) reject the application and inform the applicant about it, if he has failed to fulfill the required conditions within the time specified; or

(c) if of the opinion that the applicant has not been able to fulfill most of the conditions prescribed by regulations, and if the applicant is given the opportunity specified in clause (b), there is no possibility of being able to fulfill the rest of the conditions within the time specified, reject the application directly and inform the applicant about such rejection within fifteen days.

15. Rules regarding taking certificate of existing laboratory, etc.- If any person has established and started to operate any laboratory, certification body, inspection body, training institution, etc. before the commencement of this Act, he may apply to the Board, within thirty days of the commencement of this Act, in prescribed forms and procedures as may be specified in sub-section (1) of section 13 and on receipt of such application, the Board shall follow the procedures specified in sub-section (2) and (3) of section 13 and section 14.

16. Scrutiny Committee.- The Board shall constitute a scrutiny committee consisting of the Vice-Chairman, one member amongst the nominated members from clause (e) to (g) of section 5(1) and the Director-General to carry out the purposes of this Act.

17. Validity of accreditation certificate and renewal.- (1) Accreditation certificate issued under section 14 shall be valid for a period of three years.

(2) Before 90 (ninety) days of the expiry of the validity of the accreditation certificate specified in sub-section (1), on payment of specified fees, application shall be made in such form as may be prescribed by regulations to the Board and on receipt of such application, the Board shall follow the procedures specified in sub-section (2), (3) of section 13 and section 14.

18. Accreditation fees, etc.- The Board, by regulations, may fix and re-fix the rate of accreditation fees and renewal fees.

19. Preservation and display of accreditation certificate.- Each accreditation certificate issued under section 14



shall be preserved and measures shall be taken by all accredited laboratory, certification body, inspection body, training institution or person to display it at a conspicuous place of the body or institution.

20. Use of accreditation mark and its time limit.- (1) An accreditation mark shall be used by the laboratory, certification body, inspection body, training institution or person obtained accreditation certificate under section 14.

(2) The accreditation mark shall remain valid for such time as the period of accreditation certificate issued to any laboratory, certification body, inspection body, training institution or person for conducting tests or other activities.

21. Restrictions on use of accreditation mark.- (1) No person shall use, on behalf of any laboratory, certification body, inspection body, training institution or person, the accreditation mark or any image similar to the mark, in the title of any patent, trade mark or design or advertisement or in any other process without obtaining an accreditation certificate under section 14.

(2) No laboratory, certification body, inspection body, training institution or person shall use the accreditation mark or any image of the mark similar to it, without complying the conditions of the certificate issued by the Board.

22. Prohibition of use of certain names, etc.- (1) Subject to the conditions specified in sub-section (2), any person may carry out any activity, business, trade or occupation by using a name assigned to the Board by this Act or any acronym thereof.

(2) Without the written approval of the Board-

(a) no trade mark, device, brand, heading, label, ticket, pictorial representation, name, signature, letter, numeral or any signature, letter, numeral containing the words of the name or acronym or the combination thereof accepted by the Board, shall be registered under the Trade Marks Act, 1940 (Act No. V of 1940) if already not registered under the Trade Marks Act, 1940 (Act No. V of 1940); and

(b) no person may, unless obtained accreditation under section 14, provide any service or facility under a mark which contains the words "Bangladesh Accreditation" or under a description, in which that words are used in such a manner as may create the impression that, he has been issued the accreditation under section 14.

(3) If any person, on the date of the commencement of this Act, is registered under any activity, business, trade or occupation or any name specified in subsection (2) (a), irrespective of the conditions of sub-section (2), he shall be able to continue such activity, business, trade or occupation or be registered under such name.

23. Affixing of the seal of the Board.- In the case of the affixing of the seal of the Board to any instrument, the presence and attestation of an officer authorized by the Board shall be required.

24. Power to collect information, etc.-

(1) Every applicant for certificate shall provide with such information and samples of any material or substance used in relation to any process prescribed by regulations to the Board, as the Board may require.

(2) Every applicant shall be bound to give the officers of the Board access to his registered business organization.

25. Revocation of accreditation certificate.- If it appears to the Board that any laboratory, certification body, inspection body, training institution or any person obtained accreditation certificate under section 14, is violating or not complying with the conditions or criterion specified in this Act or rules or regulations made thereunder, the Board may, after making such enquiry as it thinks fit, revoke the accreditation certificate in accordance with the provisions of regulations.

26. Appeals against administrative order, etc.- (1) For the purposes of this Act, any person affected or aggrieved by an order passed or any direction issued by the Director-General or any officer authorized by him, the person affected or aggrieved, within ninety days from the date of such order or direction, on payment of such fees as may be prescribed by regulations, may prefer an appeal for remedy-

- (a) to the Government, if the order is passed by the Director-General; and
- (b) to the Chairman, if the order is passed by any officer.
- (2) In the case of an appeal under sub-section (1), it shall be disposed of within ninety days
- (3) In the case of an appeal under sub-section (1), the decision of the Government shall be deemed to be final.

27. Confidentiality of information.-

Any information obtained by any member or any officer or employee or an assessor of the Board from any statement made or information provided or evidence given or from any inspection report made under the provisions of this Act, shall be treated as confidential:

Provided that nothing in this section shall apply to the disclosure of any information for the purpose of any prosecution under this Act.

Chapter IV

Appointment of officers and employees and assessors

28. Director-General.- (1) There shall be a Director-General of the Board.

(2) The Government shall appoint any person as the Director-General having proper expertise in the field of industry, science and technology and the terms and conditions of his service shall be determined by the Government.

(3) If any vacancy occurs in the office of the Director-General or the Director-General is unable to discharge the functions of his office on account of absence, illness or any other reason, any person nominated by the Government shall act as the Director-General until a newly appointed Director-General holds office or until the Director-General resumes the functions of his office.

(4) The Director-General shall be the full-time Chief Executive Officer of the Board, and he shall-

- (i) be liable for implementing the decisions of the Board;
- (ii) perform the responsibilities and duties provided by the Board;
- (iii) operate the administration of the Board; and
- (iv) be liable to the Board for his overall activities.

29. Appointment of officers and employees.- The Board, according to the organogram approved by the Government, may appoint such number of officers and employees, as it considers necessary for the efficient performance of its functions and the terms and conditions of their services shall be prescribed by regulations.

30. Appointment of assessor.- (1) The Board may, by contract, appoint sufficient numbers of assessors as may be necessary for the efficient performance of its functions and their qualification, remuneration and other conditions shall be determined by the Board.

(2) The functions of the assessors shall be as follows, namely :-

- (a) to inspect the activities of any laboratory, certification body, inspection body, training institution or person for issuance of accreditation certificate and submit a report thereof to the Board;
- (b) to collect samples of any article, or of any material or substance used in any laboratory, certification body, inspection body or the instrument, method or curriculum used and followed by any training institution or person for the purpose of issuance accreditation certificate and submit a report thereof to the Board; and
- (c) to perform such other duties as may be determined by the Board.

Chapter V

Funds and Annual Budget Statement, etc.

31. Funds.- (1) There shall be a fund of the Board to conduct its activities.

(2) The money from the following sources shall be credited to the fund, namely:-

- (a) annual grants made by the Government;
- (b) donations given by any person or organization;
- (c) loans taken by the Board;

- (d) profits accruing from investment of the fund; and
- (e) income accruing against services provided by the Board and from the investment of its assets.
- (3) The moneys credited to the fund, with the approval of the Board, shall be kept in any scheduled bank and the procedure of drawing that money from the bank shall be prescribed by regulations.
- (4) The Board shall invest the fund or any portion of it in such manner as it deems necessary.
- (5) The necessary expenditures of the Board shall be borne from the fund.

32. Annual Budget Statement.- (1) The Board shall, by such date in each year as may be prescribed, submit to the Government a budget statement for the next financial year mentioning the sums which are likely to be required from the Government during that financial year.

(2) The procedure specified by the Government shall be followed for the preparation of such Budget.

33. Accounts and Audit.- (1) The Board shall maintain proper accounts and prepare annual statement thereof.

(2) The Comptroller and Auditor-General, shall audit the accounts of the Board every year and shall send a copy thereof to the Government and the Board.

(3) For the purpose of an audit under sub-section (2), the Comptroller and Auditor-General or any person authorized by him in this behalf, shall have access to all records, documents, cash or money deposited in bank, securities and other property of the Board and may examine any member or officer or employee of the Board.

34. Annual report of the activities of the Board.-(1) The Director-General shall submit to the Board, within one month after the end of every financial year, a report of the conduct of its affairs of that year and the Board shall submit it to the Government and take necessary steps for publication.

(2) The Government may ask at any time a report or statement from the Board on any of its functions and the Board shall be bound to send it to the Government.

35. Power to borrow.- The Board may borrow money, from any commercial bank or any financial institution or any foreign organization approved by the Government to carry out the purposes of this act.

Explanation: Financial institution means any financial institution as defined in section 2(b) of Financial Institution Act, 1993 (Act No. XXVII of 1993).

36. Contract.- The Board may, if necessary, make contracts to conduct its affairs: Provided that in the case of any contract with any foreign government or international organization, a prior approval of the Government shall be required.

Chapter VI

Offence and Penalty

37. Offences committed by companies, etc.- Where an offence under this Act is committed by any company, every director, manager, secretary, partner, officer and employee of that company having direct involvement with the offence, shall be deemed to have committed the offence, unless he proves that the offence was committed beyond his knowledge or that he exercised all due diligence to prevent the commission of such offence.

Explanation: In this section-

- (a) "company" means any commercial organization, partnership business, association, society and also includes any organization;
- (b) "director", in the case of commercial organization, means any partner thereof or also any member of its Board of Directors.

38. Cognizance of offences.- No court shall take cognizance of any offence under this Act, except on a complaint made by the Government or the Board or any officer authorized by it in this behalf.

39. Trial of offences by Magistrate, etc.-The offences under this Act shall be tried by any first class Magistrate or, as the case may be, any Metropolitan Magistrate.

40. Penalty.- If any person violates the provisions of section 19, 20, 21 and 22 of this Act, he shall be punished for the offence with imprisonment, for a term not exceeding three months or with fine not less than Taka twenty thousand and not exceeding Taka five lac or with both.

41. Appeals against penalty.- An appeal may be preferred, against any judgement or order, passed by any first class Magistrate or, as the case may be, any Metropolitan Magistrate, to any court having jurisdiction of a session court under this Act.

42. Application of Criminal Procedure.-Subject to not being inconsistent with the provisions of this Act, Criminal Procedure shall be applicable for investigation of offences, trial, appeal and other matters relating thereto under this Act.

43. Non-cognizability and bailability of offences.- The offences under this Act shall be non-cognizable and bailable.

44. Confiscation.- (1) When any person is convicted and sentenced under this Act, the court may order to confiscate all or any part of the product and equipment in respect of which the offence was committed.

(2) All or any part of the product or equipment so confiscated under subsection (1), shall be disposed of in such manner as the court may direct.

Chapter VII **Miscellaneous**

45. Delegation of powers.- The Board, subject to the terms and conditions determined by it, may delegate any of its power to the Director-General or any other member of the Board.

46. Protection of actions taken in good faith.- No suit or prosecution or any other legal proceeding shall lie against the Government, any Member, Director-General or any other officer or employee of the Board, or any officer of the Government or the Government or for any publication, report under the authority of the Board or for any publication, report, proceeding under the authority of any officer or employee of the Government or the Board, which is in good faith, done under this Act or rules or regulations made thereunder, if it may cause or likely to be caused any damage to any person.

47. Power to make rules.- The Government may, by notification in the official Gazette, make rules to carry out the purposes of this Act,

48. Power to make regulations.- The Board may, with prior approval of the Government, by notification in the official Gazette, make regulations.

49. Publication of Authentic English Text.- (1) After the commencement of this Act, the Government shall, by notification in the official Gazette, publish an English text to be called the Authentic English Text of this Act: Provided that in the event of any conflict between the Bangla and the English text, the Bangla text shall prevail.



জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান



বিএবি বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২২-২০২৩

প্রকাশক

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)

শিল্প মন্ত্রণালয়

৯১, মতিঝিল বা/এ (৬ষ্ঠ তলা)

ঢাকা-১০০০

প্রকাশকাল

অক্টোবর ২০২৩

স্বত্ব

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)

কর্তৃক সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত



মন্ত্রী
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ঢাকা।

বাণী

শিল্প মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) এর উদ্যোগে “বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২২-২৩” প্রকাশিত হতে যাচ্ছে জেনে আমি আনন্দিত। এ সৃজনশীল প্রকাশনার সাথে সম্পৃক্ত সকলের প্রতি আমার আন্তরিক অভিনন্দন রইল।

মুক্ত বাজার অর্থনীতি ও বিশ্বায়নের ফলে আন্তর্জাতিক বাণিজ্যে প্রতিযোগিতা ক্রমশঃ তীব্রতর হচ্ছে। এ প্রতিযোগিতায় টিকে থাকার জন্য শিল্পোন্নত ও উন্নয়নশীল নির্বিশেষে বিশ্বের সকল রাষ্ট্র মানসম্পন্ন পণ্য ও সেবা উৎপাদন এবং গুণগতমান আন্তর্জাতিক পর্যায়ে উন্নীত করার প্রতি বিশেষ গুরুত্ব দিচ্ছে। রপ্তানি বাণিজ্যে সম্প্রসারণ এবং অবস্থান সুসংহত করার জন্য দরকার একটি জাতীয় মান অবকাঠামো। বিশ্বব্যাপী এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থাগুলো এ লক্ষ্যে কাজ করে থাকে।

বর্তমান সরকার বাংলাদেশকে ২০২৬ সালে মধ্যম আয়ের দেশ এবং ২০৪১ সালে উন্নত দেশে পরিণত করার লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। এ লক্ষ্য বাস্তবায়নে জাতীয় মান অবকাঠামো উন্নয়ন এবং দেশে বিদ্যমান পণ্য ও সেবার গুণগত মান ব্যবস্থার আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি ও গ্রহণযোগ্যতা লাভে বিএবি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করতে পারবে বলে আমার বিশ্বাস।

আমি জেনে খুশি হয়েছি, বিএবির অর্জিত সাফল্য, কর্মকৌশল, কর্মপরিকল্পনা, আয়-ব্যয়ের হিসাবসহ এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রম সংক্রান্ত অন্যান্য হালনাগাদ তথ্যাদি এ প্রতিবেদনে সন্নিবেশিত হয়েছে। সকল গুরুত্বপূর্ণ অংশীজন এ প্রতিবেদনের মাধ্যমে বিএবির সার্বিক কার্যক্রমের স্বচ্ছতা, নিরপেক্ষতা এবং জবাবদিহিতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা পাবে। এ উদ্যোগ বিএবির সার্বিক কার্যক্রমের ওপর সেবা গ্রহণকারীদের আস্থা বৃদ্ধিতে সহায়ক হবে বলে আমি মনে করি।

আমি বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড কর্তৃক প্রণীত “বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২২-২৩” এর বহুল প্রচার কামনা করছি।

জয় বাংলা, জয় বঙ্গবন্ধু
বাংলাদেশ চিরজীবী হোক।

(নূরুল মজিদ মাহমুদ হুমায়ূন এম.পি)

প্রতিমন্ত্রী
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ঢাকা।



বাণী

দেশীয় পণ্য ও সেবার রপ্তানি বাণিজ্যের সম্প্রসারণের জন্য দরকার একটি আন্তর্জাতিক স্বীকৃত এ্যাক্রেডিটেশন ব্যবস্থা এবং বিশ্বাসযোগ্য জাতীয় মান অবকাঠামো। মুক্ত বাজার অর্থনীতিতে রপ্তানি বাণিজ্যে কারিগরি বাধা (Technical Barriers to Trade) অপসারণ, জাতীয় মান কাঠামো উন্নয়ন এবং বিভিন্ন আন্তঃরাষ্ট্রীয়, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে পারস্পরিক স্বীকৃতির লক্ষ্যে ২০০৬ সালে বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) প্রতিষ্ঠিত হয়। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার নেতৃত্বে বর্তমান গণতান্ত্রিক সরকার ক্ষমতায় আসার পর থেকে এ লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে।

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) ২০১৫ সালে এশিয়া প্যাসিফিক এ্যাক্রেডিটেশন কো-অপারেশন (APAC) ও ইন্টারন্যাশনাল ল্যাবরেটরি এ্যাক্রেডিটেশন কো-অপারেশন (ILAC) এর পূর্ণ সদস্যপদ অর্জনসহ এ দুটি সংস্থার সাথে আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি চুক্তি MRA স্বাক্ষর করেছে। বিএবি দেশীয় ও বহুজাতিক মোট ৮২ টি টেস্টিং, ১৮ টি ক্যালিব্রেশন, ০৭ টি মেডিকেল ল্যাবরেটরি, ০৩ টি সনদ প্রদানকারী সংস্থা এবং ২৪ টি পরিদর্শন সংস্থাসহ মোট ১৩৪টি প্রতিষ্ঠানকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান করেছে।

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের উল্লেখযোগ্য অর্জন, সামগ্রিক কার্যক্রম এবং ভবিষ্যত কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কে অংশীজন এবং সর্বসাধারণকে অবহিত করার লক্ষ্যে একটি বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করতে যাচ্ছে। আমি আশা করি, বিএবি এর এই বার্ষিক প্রতিবেদনের মাধ্যমে সকল অংশীজন এ্যাক্রেডিটেশন এর গুরুত্ব ও সুবিধা সম্পর্কে একটি সামগ্রিক ধারণা পাবে।

বর্তমানে দেশে বিদেশে বিএবি তাদের কার্যক্রমের জন্য প্রশংসিত হচ্ছে। আমি আশা রাখি ভবিষ্যতেও তাদের এ কার্যক্রমের ধারাবাহিকতা অব্যাহত রাখবে। আমি এই প্রতিবেদনের বিশদ প্রচার ও সফলতা কামনা করছি।

জয় বাংলা, জয় বঙ্গবন্ধু
বাংলাদেশ চিরজীবী হোক।

(কামাল আহমেদ মজুমদার এম.পি)



সিনিয়র সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ঢাকা

বাণী

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের কর্মকাণ্ডের ওপর বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ হচ্ছে জেনে আমি আনন্দিত।

অ্যাক্রেডিটেশন পণ্য ও সেবার গুণগত মাননিশ্চিতকরণ প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের সক্ষমতার স্বীকৃতি প্রদানের একটি বৈশ্বিক ব্যবস্থা। ক্রেতা ও ভোক্তার সচেতনতা বৃদ্ধির ফলে সরবরাহ শৃঙ্খলের প্রতি পর্যায়ে গুণগত মান নিশ্চিতকরণ সর্বাধিক গুরুত্ব পাচ্ছে। বর্তমানে এ সমন্বিত কার্যক্রম বাস্তবায়নে অ্যাক্রেডিটেশন আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত এবং সর্বাধিক গৃহীত পদ্ধতি। এছাড়া 'অর্থনৈতিক পাসপোর্ট' হিসাবে প্রতিযোগিতামূলক বিশ্ববাজারে কারিগরি প্রতিবন্ধকতা দূরীকরণের মাধ্যমে আন্তর্জাতিক বাণিজ্য সহজতর, গতিশীল এবং প্রসারে গুরুত্বপূর্ণ সহায়ক ভূমিকা পালন করে।

Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) এবং International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC)-এর নীতিমালা ও গাইডলাইন অনুসরণ করে সংশ্লিষ্ট সকলের অন্তর্ভুক্তিমূলক সক্রিয় অংশগ্রহণের মাধ্যমে অ্যাক্রেডিটেশন সম্পন্ন করা হয়। সময়ের সাথে এ প্রক্রিয়ার মানোন্নয়ন, প্রয়োজনীয় সংশোধন এবং যুগোপযোগীকরণে বাধ্যবাধকতা রয়েছে। এ লক্ষ্যে প্রতি বছরের মত বিএবি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করছে। এর মাধ্যমে এ অর্থবছরের বিএবি'র উল্লেখযোগ্য অর্জন, আন্তর্জাতিক মূল্যায়ন, প্রতিষ্ঠানের আয়-ব্যয়ের বিবরণী প্রভৃতি সম্পর্কিত তথ্যাদি দেশি-বিদেশি অংশীজনদের কাছে পৌঁছে দেয়ার সুযোগ সৃষ্টি হবে। এতে বিএবি'র সার্বিক কার্যক্রমের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধির পাশাপাশি সংশ্লিষ্ট সকলে সার্বিকভাবে উপকৃত হবে বলে আমি বিশ্বাস করি।

আমি 'বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২২-২৩'-এর বহুল প্রচার ও সার্বিক সাফল্য কামনা করছি।

জয় বাংলা, জয় বঙ্গবন্ধু
বাংলাদেশ চিরজীবী হোক

(জাকিয়া সুলতানা)



মুখবন্ধ

দেশে বিদ্যমান বিভিন্ন দেশীয় ও বহুজাতিক সাযুয্য নিরূপণকারী প্রতিষ্ঠান যেমন: টেস্টিং, ক্যালিব্রেশন ও মেডিকেল ল্যাবরেটরি, সনদ প্রদানকারী সংস্থা এবং পরিদর্শন সংস্থাকে আন্তর্জাতিক মান এবং গাইডলাইন অনুসারে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান করার উদ্দেশ্যে “বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬” অনুসারে বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) প্রতিষ্ঠিত হয়।

বিএবি অভ্যন্তরীণ, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক বাজারে দেশীয় পণ্য ও সেবার গুণগতমানের স্বীকৃতি ও গ্রহণযোগ্যতা বৃদ্ধিসহ বাণিজ্যে কারিগরি বাধা দূরীকরণের মাধ্যমে রপ্তানি বাণিজ্য সম্প্রসারণের লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। এ অর্থবছরে হাল নাগাদ তথ্যানুযায়ী বিএবি ১০০টি টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরি, ০৭টি মেডিকেল ল্যাবরেটরি, ০৩টি সনদ প্রদানকারী সংস্থা এবং ২৪টি পরিদর্শন সংস্থাকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান করেছে। এছাড়া আরো ২০টি প্রতিষ্ঠানের এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ২০২২-২৩ অর্থবছরে বিএবি এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠানগুলোর সারভাইলেন্স, রি-অ্যাসেসমেন্ট এবং আবেদনকৃত প্রতিষ্ঠানগুলোর অ্যাসেসমেন্ট কার্যক্রম সম্পন্ন শেষে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বিএবি জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান, মতবিনিময় সভা, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, কর্মশালা এবং প্রশিক্ষণসহ উল্লেখযোগ্য অনুষ্ঠানের আয়োজন করেছে।

বিএবি-এর কার্যক্রমের আন্তর্জাতিক স্বীকৃতিস্বরূপ টেস্টিং এবং ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরির ক্ষেত্রে Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC), International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) এর পূর্ণ সদস্যপদ অর্জনসহ ২০১৫ সালে পারস্পরিক স্বীকৃতি ব্যবস্থা (MRA) স্বাক্ষর করেছে। এছাড়া ২০১৯ সালে বিএবি মেডিকেল ল্যাবরেটরি ও পরিদর্শন সংস্থার ক্ষেত্রে APAC/ILAC এর পারস্পরিক স্বীকৃতি ব্যবস্থা (MRA) অর্জন করেছে যা বিএবির একটি উল্লেখযোগ্য সাফল্য। MRA অর্জনের ফলে বিএবির এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠানের রিপোর্ট এবং সার্টিফিকেট বিশ্বব্যাপী গ্রহণযোগ্যতা পাচ্ছে।

বর্তমান সরকার ঘোষিত ২০৪১ সালে উন্নতদেশে পরিণত করার লক্ষ্যে বিএবি জোরাল ভূমিকা পালন করছে। এছাড়াও বিএবি এসডিজি, নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার, উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নসহ মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কর্মসূচী বাস্তবায়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে।

বিএবি প্রতিবছর উৎসাহ ও উদ্দীপনার মধ্য দিয়ে ৯ জুন বিশ্ব এ্যাক্রেডিটেশন দিবসকে জাতীয় দিবস হিসেবে উদযাপন করে আসছে। দিবসটি উদযাপন উপলক্ষে আলোচনা সভা, টিভি টক-শো আয়োজন এবং স্যুভেনির প্রকাশনা, ব্যানার, ফেস্টুন, পোস্টার প্রদর্শনের মাধ্যমে বিএবি-এর কার্যক্রম প্রচারের লক্ষ্যে নানা উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়।

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬ এর ধারা ৩৪ (১) অনুযায়ী বোর্ডের কাজের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার লক্ষ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। প্রতিবেদনটি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে সম্পাদিত গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম, বোর্ডের গঠন কাঠামো, বাজেট, কার্যপরিধি এবং কর্মবিন্যাস সম্পর্কে সম্যক ধারণা দিতে পারবে বলে আমি মনে করি।

প্রতিবেদন প্রকাশনার সাথে সংশ্লিষ্ট সবাইকে আমার পক্ষ থেকে কৃতজ্ঞতা ও ধন্যবাদ জানাই।

প্রকৌ. শেখ ফয়েজুল আমীন পিইজি
মহাপরিচালক ও
সদস্য সচিব, বিএবি

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ডের সম্মানিত চেয়ারম্যান ও সদস্যবৃন্দ



জাকিয়া সুলতানা
চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত)
বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) ও
সিনিয়র সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়



জাকিয়া সুলতানা
সিনিয়র সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়



জনাব তপন কান্তি ঘোষ
সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়



ড. মু: আনোয়ার হোসেন হাওলাদার
সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ



মো: ইসমাইল হোসেন এনডিসি
সচিব
খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা



মোঃ আলী হোসেন
সচিব
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়



মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
যুগ্ম সচিব (মান নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা সহায়তা)
শিল্প মন্ত্রণালয়ের মনোনীত প্রতিনিধি
শিল্প মন্ত্রণালয়



অধ্যাপক ড. মোঃ ইমদাদুল হক
উপাচার্য, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় ও
(শিল্প মন্ত্রণালয় মনোনীত প্রতিনিধি)



মোঃ মাহবুবুল আলম
সভাপতি
ফেডারেশন অব বাংলাদেশ
চেমার্স অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি



ড. শরীফ মোহাম্মদ মমিনুজ্জামান
অধ্যাপক
তড়িৎ এবং ইলেক্ট্রনিক্স কৌশল
বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় (বুয়েট)
(বুয়েট ভিসি মনোনীত প্রতিনিধি)



জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার
অতিরিক্ত সচিব (গ্রেড-১)
ও
মহাপরিচালক, বিএসটিআই
(বিএসটিআই মনোনীত প্রতিনিধি)



ড. মোঃ আফতাব আলী শেখ
চেয়ারম্যান, বিসিএসআইআর
(এটিএলবি মনোনীত প্রতিনিধি)



প্রকৌ. শেখ ফয়েজুল আমীন পিইজ
মহাপরিচালক (অতি. সচিব) ও
সদস্য সচিব, বিএবি

সম্পাদনা পরিষদ

১	প্রকৌ. শেখ ফয়েজুল আমীন পিইঞ্জ, মহাপরিচালক	সভাপতি
২	মো: মাহবুবুর রহমান, পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)	সদস্য
৩	মো: নাসিরুল ইসলাম, উপপরিচালক	সদস্য
৪	মোহাম্মদ আব্বাছ আলম, সহকারী পরিচালক	সদস্য
৫	মো: তৌহিদুর রহমান, সহকারী পরিচালক	সদস্য সচিব

শব্দ সংক্ষেপ

APAC	Asia Pacific Accreditation Cooperation
ATLB	Association of Testing Laboratories, Bangladesh
BACB	Bangladesh Association of Certification Bodies
CAB	Conformity Assessment Body
DCCI	Dhaka Chamber of Commerce and Industry
GoB	Government of Bangladesh
IAF	International Accreditation Forum
IEC	International Electro-technical Commission
ILAC	International Laboratory Accreditation Cooperation
ISO	International Organization for Standardization
MLA	Multilateral Recognition Arrangement
MoU	Memorandum of Understanding
MRA	Mutual Recognition Arrangement
PTB	Physikalisch Technische Bundesanstalt, Germany
SAARC	South Asian Association for Regional Cooperation
SEGA	SAARC Expert Group on Accreditation
SMIIC	Standards and Metrology Institute for the Islamic Countries
TBT	Technical Barriers to Trade
WAD	World Accreditation Day

সূচিপত্র	পৃষ্ঠা
০১. বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)	০৯
০২. বোর্ডের জনবল	১৪
০৩. সাংগঠনিক কাঠামো	১৪
০৪. দাপ্তরিক কার্যক্রমে আধুনিকায়ন ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার	১৪
০৫. ২০২২-২৩ বছরে অনুষ্ঠিত বিএবি'র বোর্ড সভা	১৫
০৬. দেশীয় বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ	১৫
০৭. আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি	১৬
৮.০ বৈদেশিক, আঞ্চলিক এবং আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে সম্পর্ক	১৬
০৯. বিশ্ব এ্যাক্রেডিটেশন দিবস ২০২৩ উদযাপন	১৬
১০. বিএবি কর্তৃক আয়োজিত সভা ও সেমিনার	১৭
১১. এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠানের তালিকা	১৮
১২. বিএবি আয়োজিত প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা	২১
১৩. ১২ তম বিএবি অ্যাসেসর রিফ্রেশার কোর্স	২১
১৪. ২০২২-২৩ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের ব্যয়ের হিসাব	২২
১৫. বিএবি'র ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা	২৩
১৬. তথ্য অধিকার	২৩
১৭. বিএবি'র জনবলের তালিকা	২৪

১.০ বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)



বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থা হিসাবে জাতীয় মান অবকাঠামো, সাজু্য নিরূপণ পদ্ধতির উন্নয়ন, দেশীয় পণ্য ও সেবার মান উন্নয়ন, ভোক্তার অধিকার প্রতিষ্ঠায় সহায়তা এবং রপ্তানি বাণিজ্য সম্প্রসারণ তথা দেশের সার্বিক উন্নয়নে কার্যকরী ভূমিকা পালন করে চলছে। দেশে বিদ্যমান বিভিন্ন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা এবং প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানের লক্ষ্যে ২০০৬ সালে “বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬” অনুযায়ী এ বোর্ড গঠিত হয়।

“বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬” অনুযায়ী একজন চেয়ারম্যান সহ ১৪ সদস্যের সমন্বয়ে বোর্ড গঠিত হয়। বোর্ডের সদস্যগণ হলেন, শিল্প মন্ত্রণালয়, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য এবং পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় সহ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের সচিবগণ এবং শিল্প মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনোনীত বিজ্ঞান ও শিল্পক্ষেত্রে বিশেষ বুৎপত্তিসম্পন্ন ২ জন প্রতিনিধি, ফেডারেশন অব বাংলাদেশ চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি (এফবিসিসিআই) এর সভাপতি, বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় (বুয়েট) এর উপাচার্য কর্তৃক মনোনীত অধ্যাপক পদমর্যাদার একজন প্রতিনিধি, বাংলাদেশ এসোসিয়েশন অব সার্টিফিকেশন বডিজ (বিএসিবি) কর্তৃক মনোনীত কোন সনদ প্রদানকারী সংস্থা প্রধান, এসোসিয়েশন অব টেস্টিং ল্যাবরেটরিজ, বাংলাদেশ (এটিএলবি) কর্তৃক মনোনীত কোন টেস্টিং ল্যাবরেটরির প্রধান এবং এ সংস্থার মহাপরিচালক। বিদ্যমান আইন অনুসারে বোর্ডের চেয়ারম্যান সরকার কর্তৃক নিযুক্ত হবেন এবং সভায় সভাপতিত্ব করবেন এবং মহাপরিচালক সদস্য-সচিব হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

এ্যাক্রেডিটেশন হচ্ছে কোন প্রতিষ্ঠানের পরীক্ষণ, ক্যালিব্রেশন, পরিদর্শন বা সনদ প্রদানের মত সুনির্দিষ্ট কর্মকান্ড পরিচালনার প্রয়োজনীয় সক্ষমতা রয়েছে কি না তা যাচাইপূর্বক স্বীকৃতি প্রদান করা। এ স্বীকৃতি আন্তর্জাতিক মানের ভিত্তিতে মূল্যায়নের মাধ্যমে প্রদান করা হয়। প্রত্যয়নপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের যোগ্যতা, সক্ষমতা, সততা ও নিরপেক্ষতা প্রমাণের জন্য আন্তর্জাতিক মানের সকল নিয়ম কানুন প্রতিপালন করা একটি আবশ্যকীয় শর্ত।

এ্যাক্রেডিটেশনের মাধ্যমে সাজু্য নিরূপণকারী সংস্থাগুলোর দক্ষতা, যোগ্যতা ও মান ব্যবস্থাপনায় সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি পায়। সেবা গ্রহণকারী ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান নিজেদের প্রয়োজন ও পছন্দ অনুযায়ী এ সকল পরীক্ষাগার, পরিদর্শন বা সনদ প্রদানকারী সংস্থা থেকে সেবা গ্রহণ করতে পারে।

এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান ছাড়াও, এ বোর্ড জাতীয়, আঞ্চলিক এবং আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ রক্ষাসহ তথ্যের আদান-প্রদান, প্রশিক্ষণ, সেমিনার ও সিম্পোজিয়ামের আয়োজন করে। বিভিন্ন আন্তঃরাষ্ট্রীয়, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে পারস্পরিক বহুমাত্রিক স্বীকৃতির ব্যবস্থা (MRA) স্বাক্ষর করে আন্তর্জাতিক বাণিজ্যে কারিগরি বাধা (Technical Barriers to Trade) অপসারণের মাধ্যমে দেশীয় পণ্যের রপ্তানি বাণিজ্য প্রসারে সহায়তা করে।

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড ২০১৫ সালে Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) এর পূর্ণ সদস্যপদ সহ APAC- Mutual Recognition Arrangement (MRA) স্বাক্ষর করে। একই বছর International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) এর পূর্ণ সদস্যপদ লাভ করা সহ পরীক্ষণ ও ক্যালিব্রেশনের জন্য ILAC-MRA অর্জন করে। ২০১৯ সালে বিএবি উক্ত প্রতিষ্ঠান ২টির সাথে মেডিকেল ও পরিদর্শনের জন্য Mutual Recognition Arrangement (MRA) স্বাক্ষর করে। প্রতি চার বছর পর পর APAC কর্তৃক গঠিত বিভিন্ন দেশের বিশেষজ্ঞদের সমন্বয়ে APAC Peer Evaluation কমিটির মূল্যায়নের মাধ্যমে এ আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি রক্ষা করা হয়। সম্প্রতি ১৪-১৮ নভেম্বর ২০২২ খ্রি. তারিখে আমেরিকা, চীন, থাইল্যান্ড ও ফিলিপাইন এর এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষজ্ঞদের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির মূল্যায়নের ভিত্তিতে পরীক্ষণ, ক্যালিব্রেশন, মেডিকেল ও পরিদর্শনের জন্য Mutual Recognition Arrangement (MRA) নবায়ন সম্পন্ন হয়েছে। বর্তমানে International Accreditation Forum (IAF), International Halal Accreditation Forum (IHAF), Standards and Metrology Institute for Islamic Countries (SMIIC) এর সদস্যপদ অর্জনের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

১.১ রূপকল্প

এশিয়া প্রশান্ত মহাসাগরীয় অঞ্চলে নির্ভরযোগ্য
এ্যাক্রেডিটেশন প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠা।

১.২ অভিলক্ষ্য

প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের মাধ্যমে বিশ্বব্যাপী স্বীকৃত
এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান এবং আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি বজায়
রাখা।



১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- আন্তর্জাতিক মান অনুসারে এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান;
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়ন;
- দেশে মান বিষয়ে প্রশিক্ষিত জনবল সৃষ্টি;
- আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানসমূহের সদস্যপদ অর্জন ও বজায় রাখা;
- ভোক্তা ও অংশীজনদের মাঝে এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি।
- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।



১.৪ প্রধান কার্যাবলী

- আইএসও/আইইসি ১৭০২৫ অনুসারে টেস্টিং ও ক্যালিব্রেশন ল্যাবরেটরিকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান;
- আইএসও ১৫১৮৯ অনুসারে মেডিকেল ল্যাবরেটরিকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান;
- আইএসও/আইইসি ১৭০২১ অনুসারে সনদ প্রদানকারী সংস্থাকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান;
- আইএসও/আইইসি ১৭০২০ অনুসারে পরিদর্শন সংস্থাকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান;
- আন্তর্জাতিক মান ও গাইডলাইন অনুযায়ী বিভিন্ন প্রকার অ্যাসেসর কোর্স পরিচালনা;
- মান বিষয়ে কারিগরী প্রশিক্ষণের আয়োজন;
- অ্যাসেসর রিফ্রেশার কোর্স আয়োজন;
- অংশীজনদের সমন্বয়ে এ্যাক্রেডিটেশন কনক্রেড (এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষ সম্মেলন) আয়োজন;
- সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য সেমিনার ওয়ার্কশপ আয়োজন;
- নিয়মিত নিউজ লেটার, বার্ষিক প্রতিবেদন, স্যুভেনির প্রকাশ করা;
- আন্তর্জাতিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের বার্ষিক সভা, অর্ধবার্ষিক সভা, টেকনিক্যাল কমিটি, ওয়ার্কিং গ্রুপ ইত্যাদিতে অংশগ্রহণ।



CERTIFICATION



TESTING



INSPECTION



MEDICAL



CALIBRATION

১.৫ নাগরিক সনদ

[illegible]

০৮	আন্তর্জাতিক মান স্বীকৃতির উদ্দেশ্যে পরিদর্শন সংস্থাসমূহকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ নবায়ন	ধাপ ১: আবেদনপত্র গ্রহণের পর যাচাইপূর্বক রেজিস্ট্রেশন ও কেইস অফিসারের নিকট প্রেরণ।	১. যথাযথভাবে পূরণকৃত আবেদন পত্র (এফ ০৪-পরিদর্শন সংস্থা) ২. আবেদন পত্রানুযায়ী চাহিত কাগজ পত্রাদি। প্রাপ্তিস্থান: বিএবি'র ওয়েবসাইট এবং কার্যালয়।	আবেদন ফি প্রতি ক্ষেত্রের জন্য ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার টাকা)। সেবার মূল্য এ্যাক্রেডিটেশন ফি সিডিউল (এসপি ০৪) অনুসারে ধার্য করা হয়। বিএবি'র অনুকূলে পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট/ ক্রস চেক এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হয়। সকল সেবার মূল্য ১৫% ভ্যাট প্রযোজ্য।	মোট ১১৫ দিন/কার্যদিবস ধাপ ১: আবেদন প্রাপ্তির পর ০৩ (তিন) কার্যদিবস ধাপ ২: ৯০ (নব্বই) দিন ধাপ ৩: ১৫ (পনের) কার্যদিবস ধাপ ৪: ০৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব মোঃ সালাউদ্দিন খান মিলন গ্রহণ/প্রেরণ শাখা ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৩২২১ info@bab.gov.bd কেইস অফিসার, টিম লিডার/ এ্যাসেসমেন্ট টিম ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৩২২৩ info@bab.gov.bd কেইস অফিসার ও এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৩২২৩ info@bab.gov.bd কেইস অফিসার ও মহাপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৩২২১ info@bab.gov.bd
		ধাপ ২: আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানে রি-এ্যাসেসমেন্ট সম্পন্নকরণ				
		ধাপ ৩: এ্যাক্রেডিটেশন কমিটি কর্তৃক রি-এ্যাসেসমেন্ট প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও এ্যাক্রেডিটেশনের নবায়নের চূড়ান্ত মূল্যায়ন				
		ধাপ ৪: এ্যাক্রেডিটেশন কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে এ্যাক্রেডিটেশন নবায়নের সনদ স্বাক্ষর ও বিএবি ওয়েব সাইটে প্রদর্শন				
০৯	অ্যাসেসর প্রশিক্ষণ প্রদান ০৫ (পাঁচ) দিন ব্যাপী	কোর্সে সরাসরি অংশগ্রহণ ১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র দাখিল ২) বিএবি হতে কনফার্মেশন ৩) নির্ধারিত ফি প্রদান ৪) কোর্সে নিয়মিত অংশগ্রহণ ৫) সনদ গ্রহণ	১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদন (টিএফ ০২) ২) চালান কপি প্রাপ্তিস্থান: বিএবি'র ওয়েবসাইট।	১) বিএবি'র অনুকূলে পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট/ ক্রস চেক এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হয়। ২) পে-অর্ডার ও চালানের কপি বিএবি'র অফিস বরাবর দাখিল	০৫ (পাঁচ) দিন	জনাব মোঃ তৌহিদুর রহমান সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮-০২-২৩৩৫৬০৯২ towhid@bab.gov.bd
১০	টেকনিক্যাল প্রশিক্ষণ প্রদান ২/৩ দিন ব্যাপী	কোর্সে সরাসরি অংশগ্রহণ ১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র দাখিল ২) বিএবি হতে কনফার্মেশন ৩) নির্ধারিত ফি প্রদান ৪) কোর্সে নিয়মিত অংশগ্রহণ ৫) সনদ গ্রহণ	১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদন (টিএফ ০২) ২) চালান কপি প্রাপ্তিস্থান: বিএবি'র ওয়েবসাইট।	আবেদন ফি দুই দিন মেয়াদি কোর্সের জন্য ৪০০০/- (চার হাজার টাকা) ও তিন দিন মেয়াদি কোর্সের জন্য হলে ৬০০০/- (ছয় হাজার টাকা) সকল সেবার মূল্য ১৫% ভ্যাট প্রযোজ্য। ১) বিএবি'র অনুকূলে পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট/ ক্রস চেক এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হয়। ২) পে-অর্ডার ও চালানের কপি বিএবি'র অফিস বরাবর দাখিল	০২ (দুই) দিন ০৩ (তিন) দিন	জনাব মোঃ তৌহিদুর রহমান সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮-০২-২৩৩৫৬০৯২ towhid@bab.gov.bd
১১	রিফ্রেশার কোর্স আয়োজন ১/২ দিন ব্যাপী	কোর্সে সরাসরি অংশগ্রহণ ১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র দাখিল ২) বিএবি হতে কনফার্মেশন ৩) নির্ধারিত ফি প্রদান ৪) কোর্সে নিয়মিত অংশগ্রহণ ৫) সনদ গ্রহণ	১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদন (টিএফ ০২) প্রাপ্তিস্থান: বিএবি'র ওয়েবসাইট।	বিনামূল্যে	০১ (এক) দিন ০২ (দুই) দিন	জনাব মোঃ তৌহিদুর রহমান সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮-০২-২৩৩৫৬০৯২ towhid@bab.gov.bd
১২	অভিযোগ নিষ্পত্তি	১. ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা রেজিস্ট্রারভুক্ত করবেন। ২. প্রাপ্ত অভিযোগ পর্যালোচনান্তে বিএবি'র অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি অনুযায়ী অভিযোগ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। ৩. অভিযোগকারীকে সিদ্ধান্ত জানাবেন।	অভিযোগ সংক্রান্ত আবেদন দাখিল করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান: (১) বিএবি'র দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (২) বিএবি'র ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৩২২৪ nasir@bab.gov.bd
১৩	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান	পত্র জারির মাধ্যমে/যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক ই-মেইলে	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল করতে হবে প্রাপ্তিস্থান: (১) বিএবি'র দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (২) বিএবি'র ওয়েবসাইট	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এ বর্ণিত সরকারি ফি	৫ কার্যদিবস	৫ কার্যদিবস মোঃ নাসিরুল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৩২২৪ nasir@bab.gov.bd

২.০ বোর্ডের জনবল

মহাপরিচালক, বিএবি প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। বিএবির দাপ্তরিক কাজের সহায়তা প্রদানের জন্য এক জন পরিচালক, তিন জন উপপরিচালক ও পাঁচ জন সহকারী পরিচালক দায়িত্বে নিয়োজিত আছেন। বোর্ডের মোট অনুমোদিত জনবল ৩৭ জন। বোর্ডের জনবলের তালিকা অনুচ্ছেদ-১৭.০ তে উপস্থাপন করা হ'ল।

বোর্ডের বিভাগ ও শাখা সমূহ নিম্নরূপ :

২.১ প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ

- ক. প্রশাসনিক শাখা
- খ. হিসাবরক্ষণ শাখা
- গ. আইসিটি শাখা

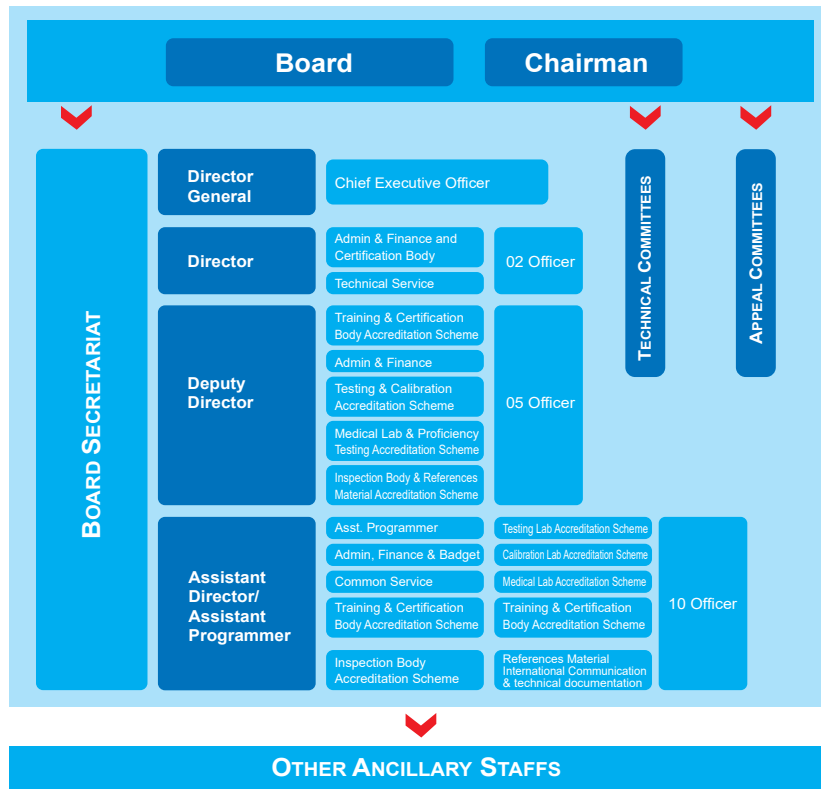
২.২ ল্যাবরেটরি ও ইন্সপেকশন বিভাগ

- ক. এ্যাক্রেডিটেশন শাখা
- খ. উন্নয়ন শাখা
- গ. স্টোর শাখা

২.৩ সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ বিভাগ

- ক. প্রশিক্ষণ শাখা
- খ. অ্যাসেসর ব্যবস্থাপনা শাখা
- গ. প্রকাশনা ও জনসংযোগ শাখা

৩.০ সাংগঠনিক কাঠামো



৪.০ দাপ্তরিক কার্যক্রমে আধুনিকায়ন ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার

বিএবির সার্বিক কার্যক্রমকে আরও গতিশীল করার লক্ষ্যে ওয়েবসাইটকে যুগোপযোগীকরণ এবং ব্যবহারবান্ধব করার পক্ষে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। বর্তমানে এ ওয়েবসাইট থেকে এ্যাক্রেডিটেশন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সর্বশেষ তথ্যবলী এবং এ্যাক্রেডিটেশন দরখাস্ত বিনা খরচে ডাউনলোড করার সুবিধা রয়েছে। এছাড়াও অন-লাইনে এ্যাক্রেডিটেশনের দরখাস্ত গ্রহণ সম্পন্ন করার বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। ওয়েবসাইট আধুনিকায়নে সরকারের নীতি নির্ধারণী পর্যায়ের পরামর্শ ও সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা অব্যাহত রয়েছে।

৫.০ ২০২২-২০২৩ বছরে অনুষ্ঠিত বিএবি'র বোর্ড সভা

৪৬ তম বোর্ড সভা

১২ জানুয়ারী ২০২৩ খ্রি: তারিখে শিল্প মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত ৪৬তম বোর্ড সভা সভাপতিত্ব করেন বিএবি চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত) এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের সম্মানিত সচিব জাকিয়া সুলতানা। সভায় জনবল নিয়োগের বিষয়ে আলোচনা হয়েছে। সর্বোচ্চ নীতিনির্ধারণী বোর্ড সভায় আরও বেশ কিছু গুরুত্বপূর্ণ সিদ্ধান্ত এসেছে।

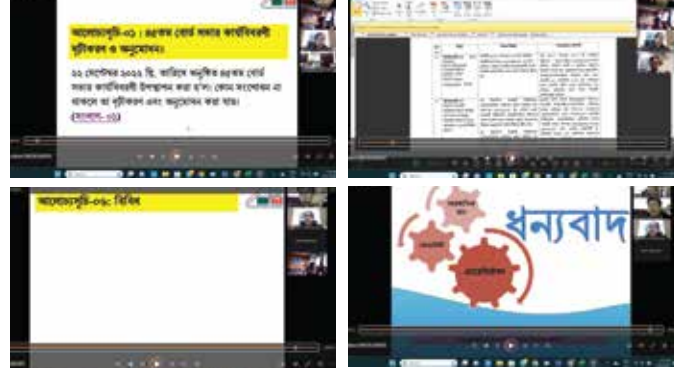
ক ৪৫তম বোর্ড সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি।

খ. নিয়োগের অগ্রগতি।

গ. এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রমের অগ্রগতি

ঘ. APAC MRA এর পুনঃমূল্যায়ন

ঙ. জিপিএফ, পেনশন এবং অবসর পরবর্তী সুবিধা



৪৫ তম বোর্ড সভা

২২ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত ৪৫তম বিএবি বোর্ড সভা সভাপতিত্ব করেন ভারপ্রাপ্ত বিএবি চেয়ারম্যান এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের মাননীয় সচিব জাকিয়া সুলতানা। এই সভায় জনবল নিয়োগের বিষয়ে বিশেষভাবে আলোচনা হয়েছে। এই সর্বোচ্চ নীতিনির্ধারণী বোর্ড সভায় আরও বেশ কিছু গুরুত্বপূর্ণ সিদ্ধান্ত এসেছে।

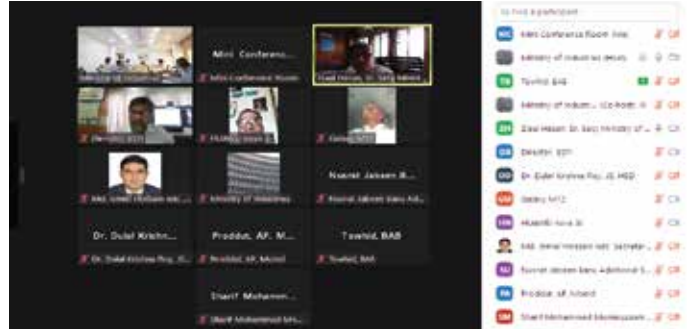
ক ৪৪তম বোর্ড সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি।

খ. নিয়োগের অগ্রগতি।

গ. এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রমের অগ্রগতি

ঘ. বাৎসরিক বাজেট পর্যালোচনা

ঙ. APAC MRA এর পুনঃমূল্যায়ন



৬.০ দেশীয় বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ

এ অর্থবছরে বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও বিভাগ যথাঃ খাদ্য মন্ত্রণালয়, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় ইত্যাদির সাথে বিএবি'র কার্যকর যোগাযোগ বৃদ্ধি পেয়েছে। সরকারি নীতি নির্ধারক, ব্যবসায়িক প্রতিনিধি, বণিক সংগঠন যেমন: এলবিসিসিআই, ডিসিসিআই, এমসিসিআই ইত্যাদি, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও সাযুজ্য নিরূপণকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে সহযোগিতামূলক কর্মকাণ্ড বৃদ্ধি পেয়েছে। পণ্য ও সেবার গ্রহণযোগ্যতায় এ্যাক্রেডিটেশনের ভূমিকা প্রণয়ন ও এ সম্পর্কে জনসচেতনতা সৃষ্টিতে বিএবি সফল হয়েছে।

জাতীয় মান অবকাঠামো উন্নয়ন একটি চলমান প্রক্রিয়া। বিএবি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে চলেছে। বিভিন্ন দেশীয় ও বহুজাতিক প্রতিষ্ঠানকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদান, অ্যাসেসর পুল গঠন, মান সংশ্লিষ্ট কারিগরি ব্যক্তিবর্গকে প্রশিক্ষণ প্রদান, নিয়মিত সভা, সেমিনার ও সিম্পোজিয়াম আয়োজনের মাধ্যমে জাতীয় পর্যায়ে জোরালো ভূমিকা রাখছে।

বিএবি কর্তৃক এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠানের টেস্ট রিপোর্ট বিশ্বব্যাপী গ্রহণযোগ্য ও পুনঃপরীক্ষণ প্রয়োজন না হওয়ায় ভোক্তা এবং রপ্তানি কারকদের আস্থা উত্তরোত্তর বৃদ্ধি পাচ্ছে। এতে বৈদেশিক মুদ্রা সাশ্রয় ছাড়াও বিশ্ব বাজারে দেশীয় পণ্য ও সেবার ব্যাপক গ্রহণযোগ্যতা বৃদ্ধি পাচ্ছে। বিএবি'র কর্মকাণ্ড সম্পর্কে ব্যাপক পরিচিতির উদ্দেশ্যে জাতীয় গণমাধ্যম ও সংবাদপত্রে বিশেষ প্রতিবেদন প্রকাশ করা হচ্ছে।

৭.০ আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড ২০১৫ সালে Asia Pacific Accreditation Cooperation (APAC) এর পূর্ণ সদস্যপদ সহ APAC-Mutual Recognition Arrangement (MRA) স্বাক্ষর করে। একই বছর International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) এর পূর্ণ সদস্যপদ লাভ করা সহ পরীক্ষণ ও ক্যালিব্রেশনের জন্য ILAC-MRA অর্জন করে। ২০১৯ সালে বিএবি উক্ত প্রতিষ্ঠান ২টির সাথে মেডিকেল ও পরিদর্শনের জন্য Mutual Recognition Arrangement (MRA) স্বাক্ষর করে। প্রতি চার বছর পর পর APAC কর্তৃক গঠিত বিভিন্ন দেশের বিশেষজ্ঞদের সমন্বয়ে APAC Peer Evaluation কমিটির মূল্যায়নের মাধ্যমে এ আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি রক্ষা করা হয়। সম্প্রতি ১৪-১৮ নভেম্বর ২০২২ খ্রি. তারিখে আমেরিকা, চীন, থাইল্যান্ড ও ফিলিপাইন এর এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক বিশেষজ্ঞদের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির মূল্যায়নের ভিত্তিতে পরীক্ষণ, ক্যালিব্রেশন, মেডিকেল ও পরিদর্শনের জন্য Mutual Recognition Arrangement (MRA) নবায়ন সম্পন্ন হয়েছে।



৮.০ বৈদেশিক, আঞ্চলিক এবং আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে সম্পর্ক

উপরোক্ত প্রতিষ্ঠান দুটির সাথে Mutual Recognition Arrangement (MRA) স্বাক্ষরের ফলে বিএবির এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রম আন্তর্জাতিক পরিমন্ডলে স্বীকৃতি অর্জন করেছে। এছাড়া International Halal Accreditation Forum (IHAF) এর সদস্যপদ লাভ চূড়ান্ত পর্যায়ে রয়েছে। Turkish Halal Accreditation Agency (HAK) এর সাথে একটি সমঝোতা স্মারক সাক্ষর এবং The Office of the National Standardization Council (ONSC), Thai Industrial Standards Institute (TISI) থাইল্যান্ড এর সাথে একটি সমঝোতা স্মারক সাক্ষর চূড়ান্ত পর্যায়ে রয়েছে।

৯.০ বিশ্ব এ্যাক্রেডিটেশন দিবস ২০২৩ উদযাপন

বিগত ১১ জুন ২০২৩ তারিখে ব্যাপক উৎসাহ উদ্দীপনার মধ্য দিয়ে বিশ্ব এ্যাক্রেডিটেশন দিবস ২০২৩ পালিত হয়েছে। দিবসটি উপলক্ষে বিএবি এবং ঢাকা চেম্বার অব কমার্স অ্যান্ড ইন্ডাস্ট্রি (ডিসিসিআই) যৌথভাবে ঢাকাস্থ ডিসিসিআই মিলনায়তনে এক সেমিনারের আয়োজন করে। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের প্রতিকৃতিতে শ্রদ্ধা নিবেদনের মাধ্যমে দিবসটির সূচনা করা হয়। শিল্প সচিব এ উপলক্ষ্যে আয়োজিত র্যালির উদ্বোধন করেন। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিল্প মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী জনাব নূরুল মজিদ মাহমুদ হুমায়ূন, এমপি প্রধান অতিথি এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব জাকিয়া সুলতানা ও ডিসিসিআই সভাপতি ব্যারিস্টার সামীর সাত্তার বিশেষ অতিথি হিসেবে অনুষ্ঠানে উপস্থিত ছিলেন। অনুষ্ঠানে সভাপতিত্ব করেন বিএবির মহাপরিচালক (অতিরিক্ত) সচিব জনাব মোঃ মনোয়ারুল ইসলাম। শিল্প মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ, শিল্প মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন পর্যায়ের উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, বিএবির সকল কর্মকর্তাগণ, সনদপ্রাপ্ত বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিগণ, বিভিন্ন ল্যাবরেটরির সাথে জড়িত ব্যক্তিবর্গ, এ্যাক্রেডিটেশন ব্যক্তিত্ব, শিক্ষক, সাংবাদিকসহ বিভিন্ন অংশীজন সভায় উপস্থিত ছিলেন।

দিবসটি যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনের লক্ষ্যে বিএবির পক্ষ থেকে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। দিবসটি উপলক্ষে মহামান্য রাষ্ট্রপতি, প্রধানমন্ত্রী ও শিল্পমন্ত্রী, শিল্প প্রতিমন্ত্রী, শিল্প সচিব, ডিসিসিআই সভাপতি পৃথক বাণী দিয়েছেন। দিবসটি উপলক্ষে বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন (বিটিআরসি) ক্ষুদ্রে বার্তা প্রেরণ করেছে।

অনুষ্ঠানে বক্তারা বলেন, রপ্তানি বৃদ্ধির জন্য এ্যাক্রেডিটেশন একটি গুরুত্বপূর্ণ হাতিয়ার এবং আন্তর্জাতিক বাণিজ্যে পণ্যের গুণমান ও মান নিশ্চিত করতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে মর্মে অভিমত ব্যক্ত করেন। তারা আরও বলেন বিএবি বাণিজ্যে প্রযুক্তিগত বাধা (টিবিটি) হ্রাস করে এবং আন্তর্জাতিক মান অনুসরণ করে বিভিন্ন সাযুজ্য নিরূপনকারী সংস্থাকে এ্যাক্রেডিটেশন প্রদানের মাধ্যমে টেকসই অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি এবং পরিবেশ সুরক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত সহায়তা প্রদান করে বিশ্ব বাণিজ্যকে সহজতর করেছে। বক্তারা উল্লেখ করেন যে বিএবি শিল্প উন্নয়ন, বৈশ্বিক বাজারে বাণিজ্য প্রতিযোগিতা, প্রাকৃতিক ও মানব সম্পদের দক্ষ ব্যবহার, খাদ্য নিরাপত্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবেশ সুরক্ষায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে বাংলাদেশের রপ্তানি লক্ষ্যমাত্রা হবে ৮১০০ বিলিয়ন এবং এই উচ্চ রপ্তানি লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে এ্যাক্রেডিটেশন একটি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করবে।

১০.০ বিএবি কর্তৃক আয়োজিত সভা ও সেমিনার



“এ্যাক্রেডিটেশন পলিসি প্রসিডিউর হালনাগাদের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারদের সাথে মত বিনিময়”

স্থান : এনপিও সেমিনার হল, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
তারিখ : ১৩/০৩/২০২৩ খ্রি.
সেশন-১ : সময়: সকাল ১০:০০-০১:০০
(এ্যাক্রেডিটেশন প্রসিডিউর হালনাগাদ সম্পর্কে আলোচনা)
সেশন-২ : সময়: দুপুর ২:০০-০৪:০০
(এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক ILAC ও APAC এর গাইডলাইন সম্পর্কিত আলোচনা)



তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময় ও সেমিনার

স্থান : এনপিও সেমিনার হল, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
তারিখ : ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি.
সেশন-১ : সময়: সকাল ১০:০০-০১:০০
(এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক তথ্য অধিকার সম্পর্কিত আলোচনা)
সেশন-২ : সময়: দুপুর ২:০০-০৪:০০
(বিএবি এ্যাক্রেডিটেশন সেবা ও সিটিজেন চার্টার উন্মুক্ত আলোচনা ও মতবিনিময়)



“বিএবির অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)” শীর্ষক সেমিনার

স্থান : এনপিও সেমিনার হল, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
তারিখ : ২০/০৩/২০২৩ খ্রি.
সেশন-১ : সময়: সকাল ১০:০০-০১:০০
(এ্যাক্রেডিটেশন সংক্রান্ত বিভিন্ন অভিযোগ ও প্রতিকার বিষয়ক আলোচনা)
সেশন-২ : সময়: দুপুর ২:০০-০৪:০০
(বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে বিএবির জিআরএস ব্যবস্থা বিষয়ক আলোচনা)



“এ্যাক্রেডিটেশন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বিএবির স্টেকহোল্ডারদের সাথে মত বিনিময়” শীর্ষক সেমিনার

স্থান : এনপিও সেমিনার হল, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
তারিখ : ০২/০৪/২০২৩ খ্রি.
সেশন-১ : সময়: সকাল ১০:০০-০১:০০
(বিএবির এ্যাক্রেডিটেশন সেবা ও প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সাথে উন্মুক্ত আলোচনা)
সেশন-২ : সময়: দুপুর ২:০০-০৩:৩০
(বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক আলোচনা)



এ্যাক্রেডিটেশনের গুরুত্ব বিষয়ে শুদ্ধাচার ও জনসচেতনতা বৃদ্ধিতে স্টেকহোল্ডারদের সাথে মত বিনিময় অনুষ্ঠান

স্থান : এনপিও সেমিনার হল, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
তারিখ : ০৫/০৪/২০২৩ খ্রি.
সেশন-১ : সময়: সকাল ১০:০০-০১:০০
(এ্যাক্রেডিটেশনের গুরুত্ব সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিতে করণীয়)
সেশন-২ : সময়: দুপুর ২:০০-০৩:৩০
(বিশ্ব বাণিজ্যে এ্যাক্রেডিটেশনে শুদ্ধাচারের গুরুত্ব বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময়)

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি)

শিল্প মন্ত্রণালয়

৯১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

১১.০ অ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠানের তালিকা

Sl. No	Name of the CAB	Scope of Accreditation
Testing Laboratory (ISO/IEC 17025)		
1.	SGS Bangladesh Limited, Dhaka	Textile Testing
2.	Fish Inspection and Quality Control (FIQC) Laboratory, Dhaka	Food Testing
3.	Testing Laboratory, Dysin International Ltd., Dhaka	Textile Testing
4.	ITS Labtest Bangladesh Ltd., Dhaka	Textile Testing
5.	Lub-rref (Bangladesh) Ltd., Chattogram	Petroleum Product Testing
6.	Bureau Veritas Consumer Products Services (Bangladesh) Ltd., Dhaka	Textile Testing
7.	Fish Inspection and Quality Control (FIQC) Laboratory, Chattogram	Food Testing
8.	Fish Inspection and Quality Control (FIQC) Laboratory, Khulna	Food Testing
9.	Modern Testing Services (Bangladesh) Ltd., Dhaka	Textile Testing
10.	ITS Labtest Bangladesh Ltd. Chittagong.	Textile Testing
11.	Analytical Chemistry Laboratory, Atomic Energy Centre, Dhaka	Chemical Testing
12.	TÜV SÜD Bangladesh (Pvt.) Ltd, Dhaka	Textile Testing
13.	Bangladesh Material Testing Laboratory, Dhaka	Textile Testing
14.	NUSDAT-UTS, Walton Hi-Tech Industries Limited	Electrical Testing
15.	PRAN Quality Control Laboratory, PRAN Group, Narshingdi	Chemical Testing
16.	LabRight Bangladesh Limited, Dhaka	Textile testing
17.	SGS Food & Agricultural Testing Laboratory, Dhaka	Food Testing
18.	UL VS Bangladesh Ltd., Dhaka	Textile testing
19.	SGS Bangladesh Limited, Chittagong	Textile Testing
20.	TÜV Rheinland Bangladesh Pvt. Ltd, Dhaka	Textile Testing
21.	Pesticide Analytical Laboratory (PAL), BARI, Gazipur	Chemical testing
22.	GMS Testing Laboratory, Kashimpur, Gazipur	Textile testing
23.	Comfit Lab Services Ltd., 6-th Floor, Green Building, Gorai, Mirzapur, Tangail.	Textile testing
24.	Testing Laboratory, BSTI, Dhaka.	Chemical testing
25.	UP Technology Service (Bangladesh) Co. Ltd., Dhaka	Textile testing
26.	Institute of National Analytical Research and Services (INARS), BCSIR, Dhaka-1205.	Chemical testing
27.	Urmi Testing Laboratory, Fakhruddin Textile Mills Ltd., Dhaka	Textile testing
28.	Bangladesh Research and Testing Laboratory, Dhaka	Textile testing
29.	Hohenstein Laboratories Bangladesh Limited, Dhaka	Textile testing
30.	National Food Testing Laboratory, Dhaka	Food Testing
31.	Consumer Testing Laboratories Ltd., Dhaka	Textile testing
32.	Waffen Research Laboratory, Dhaka	Food Testing
33.	Max Infrastructure Ltd., Quality Testing Laboratory, Rooppur Nuclear Power Plant Site	Construction material testing
34.	ITS Labtest Bangladesh, Gazipur, Dhaka	Textile testing
35.	ITS Labtest Bangladesh, Kabirpur, Ashulia/Savar, Dhaka	Textile testing
36.	Summit Testing & Calibration Laboratory, Narayanganj	Chemical testing
37.	EQMS Consulting Limited (Testing Laboratory), Dhaka	Chemical testing
38.	Quality Control Laboratory (QC Lab DLS), Department of Livestock Services, Dhaka	Food testing
39.	Geo Chem Consumer Products Services (CPS) Ltd. Dhaka	Textile testing

40.	MNT Seed Testing Lab, Gazipur, Dhaka	Seed Testing
41.	Quality Control Laboratory, Drug International Limited, Gazipur, Dhaka	Pharmaceutical testing
42.	Leather Research Institute (LRI), BCSIR, Nayarhat, Savar	Leather Testing
43.	Continental Inspection Co. (BD) Ltd., Testing Laboratory, Dhaka	Paper, Food Grain & Fertilizer Testing
44.	Dunlab Ltd., Chattogram	Food Testing
45.	MJL Bangladesh Limited, Chattogram	Petroleum Product Testing
46.	RGL QC Laboratory, Pabna	Electrical
47.	Bangladesh Environmental Engineering Training & Lab Services Limited, Dhaka	
48.	Software Testing Laboratory, AGS Quality Action Limited, Dhaka	Software Testing
49.	Plant Disease Diagnostic Laboratory (PDDL), Plant Pathology Division, Bangladesh Agricultural Research Institute, Gazipur	Plant Health Testing
50.	QIMA Bangladesh Pvt. Limited, Dhaka	Textile testing
51.	Shahriyar Testing Laboratory (STL), Dhaka	Textile testing
52.	Echotex Testing Services, Dhaka	Textile testing
53.	Fashion Testing Services (Zaber & Zubair Fabric Ltd.) Pagar, Tongi, Gazipur	Textile testing
54.	Luminex Lab, Super Star Electronics Ltd., Godnail, Bhuiyan Para, Siddirganj, Narayanganj	Electrical testing
55.	LABTECH LTD., Dhaka	Textile testing
56.	Quality Assurance Laboratory, Square Food and Beverage Ltd. Pabna	Food testing
57.	Zaber & Zubair Quality Control Processing Laboratory Pagar, Tongi, Gazipur-1710.	Textile testing
58.	GPHI Quality Control Laboratory Masjiddah, Kumira, Sitakunda, Chattogram, Bangladesh	Steel testing
List of suspended laboratories		
59.	Concrete Innovation & Application Centre (CIAC)	Construction material testing
60.	Petromax Refinery Ltd., Mongla	Petroleum Product Testing
61.	Brachi Testing Service (BD) Ltd., Dhaka	Textile Testing
62.	Qtex Solutions Limited, Testing Laboratory division, Uttara, Dhaka.	Chemical testing
63.	Plasma Plus Application and Research Laboratory, Dhaka	Chemical testing
64.	Norwest Testing Laboratory	Textile Testing
65.	ASM Testing Laboratory, Gazipur	Chemical testing
66.	TTSL, Dhaka	Textile Testing
67.	Max Infrastructure Ltd., Quality Testing Laboratory, Rooppur Nuclear Power Plant Site	Construction material testing
68.	Fakir Testing Services, Dhaka	Textile Testing
69.	Interstoff Apparels Ltd	Textile Testing
70.	Nestlé Sreepur QA Laboratory, Nestlé Bangladesh Ltd.	Food testing
71.	Bureau Veritas Consumer Products Services (Chittagong) Ltd.	Textile Testing
72.	Central Laboratory, Samuda Chemical Complex Ltd.	Chemical testing
73.	Quality Control Laboratory (Central Laboratory), Renata Limited, Dhaka	Pharmaceutical testing
74.	Quality Control Laboratory (Potent Product Facility), Renata Limited, Dhaka	Pharmaceutical testing
75.	Testing Laboratory, Impress-Newtex Composite Textiles Limited, Mirzapur, Tangail.	Textile Testing
76.	Premier Testing Laboratory	Textile Testing
77.	National Control Laboratory (NCL)	Chemical testing
78.	24 Engr. Contr. B De testing Laboratory	Construction material testing
79.	Creative Wash Limited-LAB, Nishat Nagar, Tongi	Textile Testing
80.	Noman Terry Towel Testing Laboratory, Vawal, Mirzapur	Textile Testing
81.	Central Laboratory, Divine Fabrics Ltd.	Textile testing
82.	Amber Textile Services Limited, Gazipur	Textile testing
List of withdrawn laboratories		
83.	Quality Control Laboratory, Julphar Bangladesh Ltd., Gazipur	
Calibration Laboratory (ISO/IEC 17025)		
84.	National Metrology Laboratory (NML-BSTI), Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
85.	Training Institute for Chemical Industries, Polash, Narshindi	Mechanical
86.	Calibration Laboratory, Dysin International Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
87.	OTS (Pvt.) Ltd., Dhaka	Mechanical

88.	Instrumentation Engineering Services Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
89.	Resource Instrument & Measurement Enterprise (RIME), Dhaka	Mechanical
90.	SGS Bangladesh Limited, Calibration Lab, Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
91.	Quality Calibration Solutions (QCS) Private Limited, Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
92.	Standard Calibration Services (SCS) Private Limited, Mirpur, Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
93.	Calibration Laboratory, Biman Bangladesh Airlines Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
94.	Peerless Calibration Services Ltd., Dhaka	Mechanical, Thermal and Electrotechnical
95.	CS Lab Limited, Dhaka	Mechanical, Thermal
96.	Summit Testing & Calibration Laboratory, Narayanganj	Mechanical, Electrotechnical
97.	M/s Reverie calibration lab, Dhaka	Thermal and Electrotechnical
98.	IIS TESTING BD PVT. LTD, Dhaka	Mechanical
99.	ION Engineering (Pvt.) Ltd., Dhaka	Thermal and Electrotechnical
100.	Megacorp Limited, Dhaka	Mechanical
101.	Eurosia ITC Services Ltd., Dhaka	Mechanical & Thermal
Medical Laboratory (ISO 15189)		
102.	United Hospital, Pathology Laboratory, Dhaka	Pathological Testing
103.	Labaid Limited, Pathology Laboratory, Dhaka	Pathological Testing
104.	Epic Healthcare, Chattogram	Pathological Testing
105.	Praava Health BD Ltd, Dhaka	Pathological Testing
106.	Laboratory Services, Khwaja Yunus Ali Medical College & Hospital, Sirajganj	Pathological Testing
107.	DMFR Molecular Lab & Diagnostics BD Ltd., Dhaka	Pathological Testing
108.	Laboratory Services. Ibn Sina Diagnostic & Imaging Center, Dhaka	Pathological Testing
Certification Body (ISO/IEC 17021)		
109.	BSTI, Management System Certification Wing, Dhaka	ISO 9001, 14001, 22000
110.	AGS Quality Action Ltd.Dhaka	ISO 9001
111.	United Certification Services Limited, Dhaka	ISO 9001
Inspection Body (ISO/IEC 17020)		
112.	Qtex Solutions Limited, Dhaka	Workplace Environment
113.	Envirotech International Ltd, Uttara, Dhaka.	Workplace Environment
114.	National Testing, Calibration & Inspection Ltd, Dhaka	Workplace Environment
115.	ITS Labtest Bangladesh Ltd. (Inspection Division), Dhaka	Textile Products
116.	Bureau Veritas Consumer Products Services (BVCPs) Bangladesh Ltd., Dhaka	Textile Products
117.	Global Environment Consultants Limited, Dhaka	Workplace Environment
118.	GREENBUD Testing and Inspection Services, Dhaka	Workplace Environment
119.	Continental Inspection Co.(BD) Ltd., Dhaka	PSI
120.	Care Line Audit & Inspection Ltd., Dhaka	Workplace Environment
121.	Envirocare International Ltd., Dhaka	Workplace Environment
122.	Eurosia ITC Services Ltd.,Dhaka	Workplace Environment
123.	Pollution Solution Limited, Dhaka	Workplace Environment
124.	EQMS Consulting Limited, Dhaka	Workplace Environment
125.	CS Lab Limited, Inspection Services, Dhaka	Workplace Environment
126.	Instrumentation Engineering Services Ltd., Inspection Services, Dhaka	Workplace Environment
127.	Greentech Inspection Ltd., Dhaka	Workplace Environment
128.	Environmental Alliance BD Limited, Dhaka	Workplace Environment
129.	Envorage Sustainable Solution, Dhaka	Workplace Environment
130.	Inspection Services Unit, AGS Quality Action Limited, Dhaka	Industrial Packaging Materials Inspection
131.	Adroit Environment Consultants Ltd., Dhaka	Workplace Environment
132.	Equity Inspection Services, Dhaka	PLI & PSI
133.	Inspection Service Division, TÜV Rheinland Bangladesh Pvt. Ltd., Dhaka	Textile Products
134.	GEM Consultants Limited, Dhaka	Workplace Environment
135.	Valitech Lab & Inspection Ltd., Inspection Services Uttara, Dhaka, Bangladesh	Workplace Environment

১২.০ বিএবি আয়োজিত প্রশিক্ষণ-কর্মশালা

বিষয় ভিত্তিক দক্ষ অ্যাসেসর পুলকে শক্তিশালী এবং অ্যাসেসমেন্ট কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল করার লক্ষ্যে বিএবি এ পর্যন্ত বিভিন্ন ইস্যুতে আন্তর্জাতিক মানের ২৮টি অ্যাসেসর প্রশিক্ষণ এবং ৬৩টি কারিগরি বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণসহ মোট ৯১টি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করে। এ সকল প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী মোট ২৩০০ জন প্রশিক্ষণার্থীদের সনদ প্রদান করা হয়।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বিএবি কর্তৃক আয়োজিত আন্তর্জাতিক প্রশিক্ষণসমূহঃ

ক্র.নং.	তারিখ	শিরোনাম	প্রশিক্ষক	অংশগ্রহণকারী
১.	২৬-২৮ জুলাই ২০২২	ISO/IEC 17025:2017 এর উপর ৪১তম বোঝার প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), বিএবি জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, উপ পরিচালক, বিএবি জনাব মোঃ তোহিদুর রহমান, সহকারী পরিচালক, বিএবি জনাব মোহাম্মদ আব্বাস আলম, সহকারী পরিচালক, বিএবি	৪৮ জন অংশগ্রহণকারী
২.	২৯-৩১ আগস্ট ২০২২	ISO/IEC 17025:2017 এর উপর ৪১তম বোঝার প্রশিক্ষণ কোর্স		৫৩ জন অংশগ্রহণকারী
৩.	২০-২২ সেপ্টেম্বর ২০২২	ISO/IEC 17020:2012 এর উপর ৪১তম বোঝার প্রশিক্ষণ কোর্স		৪৪ জন অংশগ্রহণকারী
৪.	১১-১৩ অক্টোবর ২০২২	ISO/IEC 15189:2012 এর উপর ৪১তম বোঝার প্রশিক্ষণ কোর্স		৩৮ জন অংশগ্রহণকারী
৫.	২২-২৪ নভেম্বর ২০২২	ISO/IEC 17025:2017 এর উপর ৪১তম বোঝার প্রশিক্ষণ কোর্স		৫০ জন অংশগ্রহণকারী
৬.	৪-৬ ডিসেম্বর ২০২২	ISO/IEC 17025:2017 এর উপর ৪১তম বোঝার প্রশিক্ষণ কোর্স		৪৯ জন অংশগ্রহণকারী

১৩.০ ১২ তম বিএবি অ্যাসেসরস রিফ্রেশার কোর্স

, Dhaka

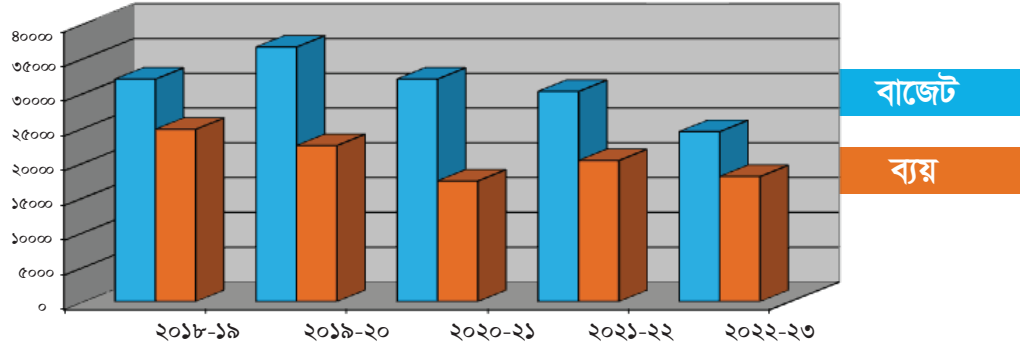
২৩ মার্চ ২০২৩ খ্রি: তারিখে "১২ তম বিএবি অ্যাসেসরস রিফ্রেশার কোর্স" এর আয়োজন করে। দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে মোট ৪৬ জন বিএবি অ্যাসেসর ও বিশেষজ্ঞ অংশগ্রহণ করেন। কোর্সে নিম্নোলিখিত বিষয় সমূহ অন্তর্ভুক্ত করা হয়ঃ

- ক) সংশোধিত বিএবি অ্যাক্রেডিটেশন সংক্রান্ত নীতি ও পদ্ধতি;
- খ) সর্বশেষ ILAC, APAC এর নির্দেশনা
- গ) ব্যবহারিক জ্ঞান এবং অভিজ্ঞতা বিনিময়;
- ঘ) বিএবি কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের ক্রমাগত উন্নতির জন্য অ্যাসেসর এবং বিশেষজ্ঞদের প্রতিক্রিয়া।

১৪.০ ২০২২-২৩ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত এবং বিএবি'র নিজস্ব আয়ের ব্যয়ের হিসাব

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	সংশোধিত বরাদ্দ (জিওবি)	১ম কিস্তিতে ছাড়কৃত	Personal Ledger (PL) এ্যাকাউন্ট থেকে বিএবি'র নিজস্ব এ্যাকাউন্টে ট্রান্সফার	মোট ব্যয় (বিএবি'র নিজস্ব আয় থেকে ব্যয়)
		২০২২-২০২৩	২০২২-২০২৩	২০২২-২০২৩	২০২২-২০২৩
৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	৫২০০০০০	১৮৮৭০০০	২১৭৫৬০	৪৩৭৭৩৪০
৩৬৩১১০২	ভাতা বাবদ সহায়তা	৫৬৪৬০০০	১২৯০০০০	১৩৮৭১৬	৪০৮৭১৬৭
৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সরবরাহ	১২৯৬৪০০০	২৭৯৭০০০	২২৮৭৯৪০	৯০৫০০৮৪
৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান	১২০০০০	১২০০০০	০	০
৩৬৩১১০৮	পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা	০	০	০	২৯৪৫২৫
৩৬৩২১০৮	অনাবাসিক ভবন স্থাপন	০	০	০	০
৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ ও প্রযুক্তি অনুদান	১৫০০০০	১০০০০০	০	১৩১১০০
৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	৩৬০০০০	৯০০০০	৯০০০০	৪০৩০০
৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	০	০	০	০
	মোট	২৪৪৪০০০০	৬২৮৪০০০	২৭৩৪২১৬	১৭৯৮০৫১৬

অর্থ বছর	বাজেট (মোট)	ব্যয় (মোট)
	হাজার টাকা	হাজার টাকা
২০১৮-১৯	৩১৯৮০	২৪৭৬৭
২০১৯-২০	৩৬৬০০	২২৪২৯
২০২০-২১	৩২০০০	১৭৩৪৪
২০২১-২২	৩০২১৬	২০২৮৫
২০২২-২৩	২৪৪৪০	১৭৯৮০



অর্থ বছর	বিএবি'র বার্ষিক আয় (হাজার টাকা)	ব্যয় (মোট) (হাজার টাকা)	সরকারী মঞ্জুরী ব্যয় (হাজার টাকা)
২০১৮-১৯	১৫৩০২	২৪৭৬৭	২৪৭৬৭
২০১৯-২০	৭৯৮২	২২৪২৯	২০৯৪৯
২০২০-২১	১৩৩০৬	১৭৩৪৪	১৬৮২৬
২০২১-২২	১৬৭৭৩	২০২৮৫	১৮৫৯১
২০২২-২৩	১৮১৪১	১৭৯৮০	২৭৩৪

১৫.০ বিএবি'র ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা

1. International Accreditation Forum (IAF) এর পূর্ণ সদস্যপদ অর্জনসহ আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি Multilateral Recognition Arrangement (MLA) স্বাক্ষর করা।
2. হালাল এবং প্রফিসিয়েন্সি টেস্টিং এর উপর এ্যাক্রেডিটেশন স্কীম চালু করা।
3. অধিক সংখ্যক অ্যাসেসর তৈরি এবং অ্যাসেসরদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন কারিগরি প্রশিক্ষণ আয়োজন এর পাশাপাশি বিদ্যমান অ্যাসেসরদের জন্য রিফ্রেশার কোর্স আয়োজন করা।
8. আঞ্চলিক এবং আন্তর্জাতিক সমজাতীয় প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে সম্পর্ক জোরদার এবং বিভিন্ন অনুষ্ঠান তথা সভা-সেমিনার, কারিগরি সভা, প্রশিক্ষণ-কর্মশালায় নিয়মিত অংশগ্রহণ করা।
৫. বৈদেশিক এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থার সাথে যোগাযোগ ও সহযোগিতা বৃদ্ধি করা।
৬. নিয়মিতভাবে নিউজলেটার ও এ্যাক্রেডিটেশন সংক্রান্ত বুকলেট প্রকাশ করা।
৭. রপ্তানি বৃদ্ধিকল্পে দেশের ব্যবসায়ী সম্প্রদায় এবং অংশীজনদের সাথে নিয়মিত মতবিনিময় সভার মাধ্যমে করণীয় নির্ধারণ করা।
৮. এ্যাক্রেডিটেড প্রতিষ্ঠান বৃদ্ধিকল্পে বিভিন্ন প্রশিক্ষণে বিশেষজ্ঞদের জ্ঞান বৃদ্ধির জন্য আরো প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করা।
৯. জনসাধারণ এবং সুবিধাভোগীদের মাঝে সচেতনতা বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে আরও সভা-সেমিনার আয়োজন করা।
১০. যৌথ এ্যাক্রেডিটেশন প্রদানের লক্ষ্যে বিভিন্ন আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক এ্যাক্রেডিটেশন সংস্থার সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর করা।
১১. বিএবি'র কার্যক্রম আরো দক্ষতার সাথে পরিচালনার জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা।

১৬.০ তথ্য অধিকার

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' এর ধারা ৬ (৩) (ডি) অনুযায়ী বিএবি একজন কর্মকর্তা আরটিআই ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে নিযুক্ত করেছে। তথ্য প্রাপ্তি এবং আপিল সংক্রান্ত আবেদন নিম্নোক্ত কর্মকর্তার নিকট করা যাবে।

আরটিআই ফোকাল পয়েন্ট		
উপপরিচালক (সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ)	৯১, মতিঝিল বা/এ, ৬ষ্ঠ তলা ঢাকা-১০০০। www.bab.gov.bd	ই-মেইলঃ nasir@bab.gov.bd টেলিফোনঃ +৮৮০-২-৯৫১৩২২১ ফ্যাক্সঃ +৮৮০-২-৯৫১৩২২২
সহকারী পরিচালক (ল্যাব ও ইন্সপেকশন)	৯১, মতিঝিল বা/এ, ৬ষ্ঠ তলা ঢাকা-১০০০। www.bab.gov.bd	ই-মেইলঃ towhid@bab.gov.bd টেলিফোনঃ +৮৮০-২-২৩৩৫৬০৯২ ফ্যাক্সঃ +৮৮০-২-৯৫১৩২২২
আরটিআই আপীল কর্তৃপক্ষ		
চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত), বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি) এবং সিনিয়র সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়	শিল্প মন্ত্রণালয় ভবন ৯১, মতিঝিল বা/এ ঢাকা-১০০০	ই-মেইলঃ indsecy@moin.gov.bd টেলিফোনঃ +৮৮০-২-৪৭১২০৮০০৪
প্রয়োজনীয় ফরমসমূহ পাওয়া যাবে	http://www.infocom.gov.bd/site/forms/ or http://www.forms.gov.bd/	

১৭.০ বিএবির কর্মরত জনবলের তালিকা

কর্মকর্তাবৃন্দ

১	প্রকৌ. শেখ ফয়েজুল আমীন পিইঞ্জ মহাপরিচালক ও সদস্য সচিব dg@bab.gov.bd	
২	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) mahbub@bab.gov.bd	
৩	জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম উপপরিচালক nasir@bab.gov.bd	
৪	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান উপপরিচালক mahbub@bab.gov.bd	
৫	জনাব মোঃ তৌহিদুর রহমান সহকারী পরিচালক towhid@bab.gov.bd	
৬	জনাব মোহাম্মদ আব্বাস আলম সহকারী পরিচালক abbas@bab.gov.bd	

কর্মচারীবৃন্দ

১	জনাব মোঃ সালাউদ্দিন খান মিলন অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার অপারেটর	
২	জনাব মোহাঃ সাইফুল ইসলাম অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার অপারেটর	
৩	মিস পলি মিত্র অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার অপারেটর	
৪	জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন গাড়ি চালক	
৫	জনাব মোঃ আবু হানিফ গাড়ি চালক	
৬	জনাব মোঃ নাজমুল হোসেন অফিস সহায়ক	
৭	জনাব জয়াশীষ দত্ত অফিস সহায়ক	

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬

(২০০৬ সনের ২৯ নং আইন)

[১৬ জুলাই ২০০৬]

বিভিন্ন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তিকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানের উদ্দেশ্যে প্রণীত আইন যেহেতু বিভিন্ন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তিকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানের ব্যবস্থা রাখা সমীচীন ও প্রয়োজনীয়;

সেহেতু এতদদ্বারা নিম্নরূপ আইন করা হইলঃ-

প্রথম অধ্যায়

প্রারম্ভিক

১। **সংক্ষিপ্ত শিরোনাম ও প্রবর্তন**-(১) এই আইন বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০০৬ নামে অভিহিত হইবে।

(২) সরকার, সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা, যেই তারিখ নির্ধারণ করিবে সেই তারিখে এই আইন কার্যকর হইবে।

২। **সংজ্ঞা**-বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কোন কিছু না থাকিলে, এই আইনে-

(ক) “অ্যাসেসর” অর্থ সাদৃশ্য নিরূপণের জন্য বোর্ড কর্তৃক নিয়োগকৃত ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান;

(খ) “এ্যাক্রেডিটেশন” অর্থ পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তির নামে ইস্যুকৃত সনদে উল্লিখিত পরীক্ষণ বা অন্যবিধ কর্মকান্ড সম্পাদনে বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত যোগ্যতার স্বীকৃতি;

(গ) “এ্যাক্রেডিটেশন সনদ” অর্থ ধারা ১৪ এর অধীন বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত এ্যাক্রেডিটেশন সনদ;

(ঘ) “এ্যাক্রেডিটেশন মার্ক” অর্থ বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত নিবন্ধন চিহ্ন;

(ঙ) “চেয়ারম্যান” অর্থ বোর্ডের চেয়ারম্যান;

(চ) “পরীক্ষা” অর্থ পরিমাপের পদ্ধতি বা শর্ত বা রীতি, কিংবা এই আইনের অধীনে পরীক্ষিত অথবা পরিদর্শিত কোন উপাদান, বস্তু অথবা পদার্থের পরিমাপ;

(ছ) “পরীক্ষাগার” অর্থ বিশেষজ্ঞ কিংবা সংশ্লিষ্ট পেশায় দক্ষ ব্যক্তি দ্বারা বিভিন্ন পদার্থ, বস্তু, উপাদান ইত্যাদির পরীক্ষণ বা ক্যালিব্রেশন করার প্রতিষ্ঠান;

(জ) “পরিদর্শন সংস্থা” অর্থ বিশেষজ্ঞ বা বিশেষ পেশায় দক্ষ ব্যক্তি দ্বারা সম্পাদিত পরিদর্শনকারী সংস্থা;

(ঝ) “প্রবিধান” অর্থ এই আইনের অধীন প্রণীত প্রবিধান;

(ঞ) “প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান” অর্থ বোর্ড কর্তৃক ঘোষিত কোন শিক্ষাক্রম বা কার্যক্রমের আওতায় কোন দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান অথবা শিক্ষাদানকর্মে নিয়োজিত প্রতিষ্ঠান অথবা সমপর্যায়ের অন্য কোন প্রতিষ্ঠান;

(ট) “ফৌজদারী কার্যবিধি” অর্থ Code of Criminal Procedure, 1898 (Act.V of 1898);

(ঠ) “ব্যক্তি” অর্থ যে কোন ব্যক্তি এবং কোন প্রতিষ্ঠান, কোম্পানী অংশীদারী কারবার, ফার্ম বা অন্য কোন সংস্থাও উহার অন্তর্ভুক্ত হইবে;

(ড) “বোর্ড” অর্থ ধারা ৩ এর অধীন প্রতিষ্ঠিত এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড;

(ঢ) “বিধি” অর্থ এই আইনের অধীন প্রণীত বিধি;

(ণ) “ভাইস চেয়ারম্যান” অর্থ বোর্ডের ভাইস চেয়ারম্যান;

(ত) “মহাপরিচালক” অর্থ বোর্ডের মহাপরিচালক;

(থ) “সনদ প্রদানকারী সংস্থা” অর্থ বিভিন্ন পণ্য অথবা সেবার উপর বিশেষজ্ঞ অথবা বিশেষ পেশায় দক্ষ ব্যক্তি কর্তৃক সনদ প্রদানকারী সংস্থা।

দ্বিতীয় অধ্যায়

বোর্ড

৩। বোর্ড প্রতিষ্ঠা—(১) এই আইন কার্যকর হইবার পর সরকারী, সরকার গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা, বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড নামে একটি বোর্ড প্রতিষ্ঠা করিবে।

(২) বোর্ড, একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থা হইবে এবং ইহার স্থায়ী ধারাবাহিকতা ও একটি সাধারণ সীলমোহর থাকিবে এবং এই আইনের বিধানাবলী সাপেক্ষে, ইহার স্থাবর ও অস্থাবর উভয় প্রকার সম্পত্তি অর্জন করিবার, অধিকারে রাখিবার ও হস্তান্তর করিবার ক্ষমতা থাকিবে, এবং বোর্ড, ইহার নামে মামলা দায়ের করিতে পারিবে এবং উক্ত নামে ইহার বিরুদ্ধেও মামলা দায়ের করা যাইবে।

৪। বোর্ডের প্রধান কার্যালয়, ইত্যাদি—(১) বোর্ডের প্রধান কার্যালয় ঢাকায় থাকিবে।

(২) বোর্ড, প্রয়োজনবোধে, বাংলাদেশের যে কোন স্থানে ইহার শাখা কার্যালয় স্থাপন করিতে পারিবে।

৫। বোর্ডের গঠন—(১) নিম্নবর্ণিত সদস্য সমন্বয়ে বোর্ড গঠিত হইবে, যথাঃ—

(ক) সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, পদাধিকারবলে;

(খ) সচিব, খাদ্য, ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, পদাধিকারবলে;

(গ) সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, পদাধিকারবলে;

(ঘ) সচিব, বিজ্ঞান এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, পদাধিকারবলে;

(ঙ) সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, পদাধিকারবলে;

(চ) সচিব, বিষয়-সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ;

(ছ) বিজ্ঞান, বাণিজ্য, শিল্প এবং প্রশাসনের ক্ষেত্রে বিশেষ বুৎপত্তিসম্পন্ন ব্যক্তিবর্গের মধ্য হইতে শিল্প মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনোনীত দুইজন প্রতিনিধি যাহাদের মধ্যে একজন বিশিষ্ট বিজ্ঞানী এবং অন্যজন বাণিজ্য, শিল্প অথবা প্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন উচ্চতর শিক্ষাগত যোগ্যতার অধিকারী হইবেন;

(জ) প্রেসিডেন্ট, ফেডারেশন অব বাংলাদেশ চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ;

(ঝ) বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় (বুয়েট) এর ভাইস-চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত অধ্যাপক পদ মর্যাদার একজন প্রতিনিধি;

(ঞ) এসোসিয়েশন অব সার্টিফিকেশন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত কোন সার্টিফিকেশন প্রতিষ্ঠানের প্রধান;

(ট) এসোসিয়েশন অব টেস্টিং ল্যাবরেটরীজ কর্তৃক মনোনীত কোন টেস্টিং ল্যাবরেটরীর প্রধান; এবং

(ঠ) মহাপরিচালক, যিনি ইহার সদস্য-সচিবও হইবে।

(২) শুধুমাত্র সদস্যপদে শূন্যতা থাকার কারণে বোর্ডের কোন কার্য বা কার্যধারা অবৈধ হইবে না এবং তৎসম্পর্কে কোন প্রশ্নও উত্থাপন করা যাইবে না।

৬। চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান নিয়োগ, ইত্যাদি—(১) বোর্ডের একজন চেয়ারম্যান থাকিবেন, তিনি সরকার কর্তৃক নিযুক্ত হইবে এবং তাঁহার নিয়োগের শর্তাদি সরকার কর্তৃক স্থিরীকৃত হইবে এবং তিনি বোর্ডের সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।

(২) চেয়ারম্যান তাঁহার নিয়োগের তারিখ হইতে পরবর্তী তিন বৎসর মেয়াদে স্বীয় পদে বহাল থাকিবেন।

(৩) বোর্ডের প্রথম সভায় সদস্যগণ তাহাদের মধ্য হইতে তিন বৎসর মেয়াদের জন্য একজন ভাইস চেয়ারম্যান নিযুক্ত করিবেন এবং তিন সদস্য বিশিষ্ট একটি চেয়ারম্যান প্যানেল মনোনয়ন করিবেন।

(৪) চেয়ারম্যানের পদ শূন্য হইলে কিংবা অনুপস্থিতি, অসুস্থতা বা অন্য কোন কারণে চেয়ারম্যান তাঁহার দায়িত্ব পালনে অসমর্থ হইলে শূন্য পদে নবনিযুক্ত চেয়ারম্যান কার্যভার গ্রহণ না করা পর্যন্ত কিংবা চেয়ারম্যান পুনরায় স্বীয় দায়িত্ব পালনে সমর্থ না হওয়া পর্যন্ত ভাইস চেয়ারম্যান চেয়ারম্যানের দায়িত্ব পালন করিবেন।

(৫) চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান উভয়ের অনুপস্থিতিতে এতদুদ্দেশ্যে বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত প্যানেলভুক্ত সদস্যদের মধ্য হইতে প্যানেলের ক্রমানুসারে কোন সদস্য বোর্ডের অস্থায়ী চেয়ারম্যান হিসাবে দায়িত্ব পালন করিবেন।

৭। সদস্যপদের মেয়াদ ও পদত্যাগ—(১) ধারা ৫ (১) এর দফা (ছ) - (ট) এর অধীন মনোনীত সদস্যগণের পদের মেয়াদ হইবে তাঁহাদের মনোনয়নের তারিখ হইতে পরবর্তী তিন বৎসর।

(২) উপ-ধারা (১) এ উল্লিখিত যে কোন মনোনীত সদস্য চেয়ারম্যানের উদ্দেশ্যে স্বাক্ষরযুক্ত পত্রযোগে স্বীয় পদ ত্যাগ করিতে পারিবেন এবং বোর্ড কর্তৃক উহা গৃহীত হইবার তারিখ হইতে উক্ত পদটি শূন্য বলিয়া গণ্য হইবে।

(৩) উপ-ধারা (১) এ উল্লিখিত যে কোন মনোনীত সদস্যের পদ কোন কারণে শূন্য হইলে উক্ত সদস্যপদের নির্ধারিত মেয়াদের অবশিষ্ট সময়ের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নূতন মনোনয়ন দ্বারা পূর্ণ করা যাইবে।

৮। বোর্ডের সভা—(১) এই ধারার অন্যান্য বিধানাবলী সাপেক্ষে, বোর্ড উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিতে পারিবে।

(২) চেয়ারম্যান বোর্ডের সভা আহ্বান করিবেন এবং তদকর্তৃক নির্ধারিত স্থান ও সময়ে উক্ত সভা অনুষ্ঠিত হইবেঃ

তবে শর্ত থাকে যে, প্রতি তিন মাসে বোর্ডের কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে।

(৩) চেয়ারম্যান বোর্ডের সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তাহার অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন এবং চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান উভয়ের অনুপস্থিতিতে এতদুদ্দেশ্যে বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত প্যানেলভুক্ত সদস্যদের মধ্য হইতে প্যানেলের ক্রমানুসারে সভায় উপস্থিত কোন সদস্য সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।

(৪) বোর্ডের সভার কোরামের জন্য বোর্ডের “৫০ শতাংশ” সদস্যের উপস্থিতি প্রয়োজন হইবে।

(৫) বোর্ডের কোন সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষেত্রে বোর্ডের সভায় উপস্থিত সংখ্যাগরিষ্ঠ সদস্যের সম্মতি প্রয়োজন হইবে।

(৬) বোর্ডের সভায় প্রত্যেক সদস্যের একটি করিয়া ভোট থাকিবে এবং ভোটের সমতার ক্ষেত্রে সভায় সভাপতিত্বকারীর নির্ণায়ক ভোট প্রদানের ক্ষমতা থাকিবে।

(৭) সভায় উপস্থিত সদস্যদেরকে প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত হারে সম্মানী প্রদান করা হইবে।

৯। কমিটি— বোর্ড উহার কাজে সহায়তার জন্য, এক বা একাধিক কমিটি গঠন করিতে পারিবে এবং উক্তরূপ কমিটির সদস্য সংখ্যা, দায়িত্ব এবং কার্যপরিধি বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত হইবে।

১০। বোর্ডের কার্যাবলী—বোর্ডের কার্যাবলী হইবে নিম্নরূপ, যথাঃ—

(ক) পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তিকে এই আইনের অধীনে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান, নবায়ন, প্রত্যাহ্বান, স্থগিতকরণ ও বাতিলকরণ;

(খ) পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তিকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানে নির্ণায়ক ও শর্তসমূহ নির্ধারণ এবং উক্ত নির্ণায়ক ও শর্তসমূহের মান উন্নয়ন করা;

(গ) International Organization for standardization (ISO) ও International Electro Technical Commission (IEC) এবং অনুরূপ কোন জাতীয়, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ও প্রদত্ত দিক নির্দেশনা ও মানে বর্ণিত নির্দেশাবলী অনুযায়ী এ্যাক্রেডিটেশন পরিচালনা করা;

(ঘ) এ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রমে জাতীয়, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত দক্ষতা নিশ্চিত করা;

(ঙ) এ্যাক্রেডিটেশনের ক্ষেত্রে জাতীয়, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক সহযোগিতা প্রদান করা;

(চ) এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের মধ্যে উৎসাহ সৃষ্টি ও এ্যাক্রেডিটেশন কর্মকাণ্ডের উন্নয়ন, প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা, সেমিনার ও সিম্পোজিয়াম, ইত্যাদির আয়োজন এবং এ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক তথ্যাদির বিস্তারকল্পে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা;

(ছ) আন্তঃরষ্ট্র, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক সংস্থার সাথে পারস্পরিক স্বীকৃতির ভিত্তিতে বহুমাত্রিক স্বীকৃতির ব্যবস্থা করা;

(জ) এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানকারী দেশীয় বা বিদেশী সমশ্রেণীর প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি হিসাবে কার্য সম্পাদনের উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

(ঝ) চুক্তিভিত্তিক অ্যাসেসর নিয়োগ করা; এবং

(ঞ) উপরে বর্ণিত কার্যাবলীর সাথে প্রাসঙ্গিক বা আনুষঙ্গিক অন্য সকল কর্মকাণ্ড সম্পাদন করা।

তৃতীয় অধ্যায় এ্যাক্রেডিটেশন সনদ, ইত্যাদি

১১। পরীক্ষাগার, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনা—এই আইনের ধারা ১৪ এর অধীন এ্যাক্রেডিটেশন সনদ গ্রহণ করিয়া পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনা করা যাইবে।

১২। পরীক্ষাগার, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনার শর্ত—পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনার শর্তাবলী প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত হইবে।

১৩। এ্যাক্রেডিটেশন সনদের জন্য আবেদন, ইত্যাদি—(১) পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনায় ইচ্ছুক কোন ব্যক্তি এ্যাক্রেডিটেশনের জন্য বোর্ডের নিকট প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত পদ্ধতিতে ও ফরমে আবেদন করিতে পারিবেন।

(২) উপ-ধারা (১) এর অধীন প্রাপ্ত আবেদনে উল্লিখিত তথ্যাবলীর সত্যতা যাচাইয়ের জন্য বোর্ড আবেদন প্রাপ্তির সাত দিনের মধ্যে উহা বাছাই কমিটির নিকট প্রেরণ করিবে।

(৩) উপ-ধারা (২) এর অধীন আবেদন প্রাপ্তির অনধিক নব্বই দিনের মধ্যে বাছাই কমিটি আবেদনে উল্লিখিত স্থান সরেজমিনে পরিদর্শন করিবে এবং প্রাপ্ত তথ্যাবলী পরীক্ষা ও যাবতীয় বিষয় অনুসন্ধান করিবার পর তদবিষয়ে একটি পূর্ণাংগ প্রতিবেদন বোর্ডের নিকট দাখিল করিবে।

১৪। এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান—ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (৩) এর অধীন প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর বোর্ড—

(ক) যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হয় যে, আবেদনকারী পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনার জন্য প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত শর্ত পূরণে সক্ষম, তাহা হইলে বোর্ড ধারা ১৮ এর অধীন নির্ধারিত এ্যাক্রেডিটেশন ফিস আদায় করিয়া ত্রিশ দিনের মধ্যে আবেদনকারীকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান করিবে; অথবা

(খ) যদি এইরূপ অভিমত পোষণ করে যে, প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত শর্তাবলী পূরণ করিবার জন্য আবেদনকারীকে সুযোগ প্রদান করা সমীচীন, তাহা হইলে উক্ত শর্তাবলী পূরণ করিবার জন্য বোর্ড আবেদনকারীকে ত্রিশ দিন সময় প্রদান করিবে, এবং

(অ) উক্ত সময়ের মধ্যে উল্লিখিত সকল শর্তাবলী প্রতিপালন করিতে আবেদনকারী সক্ষম হইয়াছে মর্মে সন্তুষ্ট হইবার পরবর্তী

পনের দিনের মধ্যে আবেদন মঞ্জুর করিয়া এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদান করিবে; বা

(আ) উক্ত সময়ের মধ্যে প্রয়োজনীয় শর্তাবলী পূরণ করিতে আবেদনকারী ব্যর্থ হইলে আবেদন নামঞ্জুর করিয়া আবেদনকারীকে অবহিত করিবে; অথবা

(গ) যদি এইরূপ অভিমত পোষণ করে যে আবেদনকারী প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত শর্তাবলীর মধ্যে অধিকাংশ শর্ত পূরণ করিতে সক্ষম হয় নাই এবং আবেদনকারীকে দফা (খ) তে উল্লিখিত সুযোগ প্রদান করা হইলে উক্ত সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট শর্তাবলী পূরণ করিতে সক্ষম হইবার সম্ভাবনা নাই, তাহা হইলে আবেদনকারীর আবেদন সরাসরি নামঞ্জুর করিয়া পনের দিনের মধ্যে আবেদনকারীকে অবহিত করিবে।

১৫। বিদ্যমান পরীক্ষাগার, ইত্যাদির সনদ গ্রহণ সংক্রান্ত বিধান—এই আইন কার্যকর হইবার অব্যবহিত পূর্বে কোন ব্যক্তি কোন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, ইত্যাদি স্থাপন ও পরিচালনা করিয়া থাকিলে তিনি এই আইন কার্যকর হইবার ত্রিশ দিনের মধ্যে ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (১) এ নির্ধারিত পদ্ধতিতে ও ফরমে বোর্ডের নিকট আবেদন করিতে পারিবে এবং উক্তরূপ আবেদন প্রাপ্তির পর বোর্ড ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (২), (৩) এবং ধারা ১৪তে বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করিবে।

১৬। বাছাই কমিটি—এই আইনের উদ্দেশ্য পূরণকল্পে বোর্ড, ভাইস চেয়ারম্যান, ধারা ৫ (১) এর দফা (ঙ)-(ছ) এর অধীন মনোনীত সদস্যের মধ্য হইতে একজন সদস্য ও মহাপরিচালকের সমন্বয়ে একটি বাছাই কমিটি গঠন করিবে।

১৭। এ্যাক্রেডিটেশন সনদের মেয়াদ ও নবায়ন—(১) ধারা ১৪ এর অধীন প্রদত্ত এ্যাক্রেডিটেশন সনদের মেয়াদ হইবে তিন বৎসর।

(২) উপ-ধারা (১) এ বর্ণিত এ্যাক্রেডিটেশন সনদের মেয়াদ শেষ হইবার নব্বই দিন পূর্বে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ নবায়নের নির্ধারিত ফিসসহ নবায়নের জন্য বোর্ডের নিকট প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত ফরমে আবেদন করিতে হইবে এবং উক্তরূপ আবেদন প্রাপ্তির পর বোর্ড ধারা ১৩ এর উপ-ধারা (২), (৩) এবং ধারা ১৪ তে বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করিবে।

১৮। এ্যাক্রেডিটেশন ফিস, ইত্যাদি—বোর্ড, প্রবিধান দ্বারা, এ্যাক্রেডিটেশন ফিস এবং নবায়ন ফিসের হার নির্ধারণ ও পুনঃনির্ধারণ করিতে পারিবে।

১৯। এ্যাক্রেডিটেশন সনদ সংরক্ষণ ও প্রদর্শন—ধারা ১৪ এর অধীন প্রদত্ত প্রতিটি এ্যাক্রেডিটেশন সনদ সংরক্ষণ করিতে হইবে এবং এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্ত সকল পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি কর্তৃক উক্ত সংস্থা বা প্রতিষ্ঠানের একটি দৃষ্টিগ্রাহ্য স্থানে উহা প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে হইবে।

২০। এ্যাক্রেডিটেশন মার্ক ব্যবহার ও উহার সময়সীমা—(১) ধারা ১৪ এর অধীনে এ্যাক্রেডিটেশন সনদপ্রাপ্ত পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি কর্তৃক এ্যাক্রেডিটেশন মার্ক ব্যবহার করিতে হইবে।

(২) কোন পরীক্ষণ অথবা অন্যবিধ কর্মকাণ্ড পরিচালনার জন্য কোন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি

যতদিনের জন্য এ্যাক্রেডিটেশন সনদপ্রাপ্ত হইবে, এ্যাক্রেডিটেশন মার্কটিও ততদিন বৈধ থাকিবে।

২১। এ্যাক্রেডিটেশন মার্ক ব্যবহারের ক্ষেত্রে বিধি-নিষেধ—(১) ধারা ১৪ এর অধীনে এ্যাক্রেডিটেশন সনদপ্রাপ্তি ব্যতিরেকে কোন ব্যক্তি, পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তির পক্ষে, কোন পেটেন্ট, ট্রেডমার্ক বা ডিজাইনে কিংবা বিজ্ঞাপনে অথবা অন্যকোন প্রক্রিয়ায় এ্যাক্রেডিটেশন মার্ক অথবা উহার সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ কোন মার্কের প্রতিচ্ছবি ব্যবহার করা যাইবে না।

(২) বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত সনদের শর্তাবলী প্রতিপালন ব্যতীত কোন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি সংশ্লিষ্ট এ্যাক্রেডিটেশন মার্ক বা উহার সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ কোন মার্কের প্রতিচ্ছবি ব্যবহার করিতে পারিবে না।

২২। কতিপয় নির্দিষ্ট নাম, ইত্যাদি ব্যবহার নিষিদ্ধকরণ—(১) উপ-ধারা (২) এ বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে কোন ব্যক্তি এই আইনের অধীন বোর্ডের জন্য প্রদত্ত কোন নাম বা উহার এক্রোনিম ব্যবহার করিয়া কোন কার্যক্রম, ব্যবসা, বাণিজ্য বা পেশা পরিচালনা করিতে পারিবেন।

(২) বোর্ডের লিখিত অনুমোদন ব্যতিরেকে—

(ক) Trade Marks Act, 1940 (Act V of 1940) এর অধীনে ইতিমধ্যে নিবন্ধিত না হইয়া থাকিলে বোর্ড কর্তৃক গৃহীত কোন ট্রেড মার্ক, ডিভাইস, ব্র্যান্ড, হেডিং, লেবেল, টিকেট, সচিত্র উপস্থাপনা, নাম, স্বাক্ষর, অক্ষর, সংখ্যা অথবা নাম বা নামের এক্রোনিমের শব্দ সমন্বয়ে গঠিত কোন স্বাক্ষর, অক্ষর, সংখ্যা অথবা এইসবের যুক্ততা Trade Marks Act, 1940 (Act V of 1940) এর অধীনে নিবন্ধন করা যাইবে না, এবং

(খ) ধারা ১৪ এর অধীন এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্তি ব্যতিরেকে কোন ব্যক্তি “বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন” শব্দসম্বলিত মার্কের অথবা ধারা ১৪ এর অধীনে এ্যাক্রেডিটেশন প্রাপ্ত হইয়াছে এমন ধারণা সৃষ্টিকারী শব্দের বর্ণনার আওতায় কোন সেবা বা সুযোগ (facility) প্রদান করিতে পারিবে না।

(৩) কোন ব্যক্তি এই আইন কার্যকর হইবার তারিখে কোন কার্যক্রম, ব্যবসা, বাণিজ্য বা পেশা অথবা উপ-ধারা (২) (ক)তে উল্লিখিত কোন নামে নিবন্ধিত থাকিলে উক্ত উপ-ধারা (২) এর শর্তাদি নির্বিশেষে কার্যক্রম, ব্যবসা, বাণিজ্য বা পেশা চালাইয়া যাইতে কিংবা উক্ত নামে নিবন্ধিত থাকিতে পারিবে।

২৩। বোর্ডের সীল যুক্তকরণ—কোন ইন্সট্রুমেন্টে বোর্ডের সীল যুক্ত করিবার ক্ষেত্রে বোর্ড কর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত একজন কর্মকর্তার উপস্থিতি এবং প্রত্যয়ন প্রয়োজন হইবে।

২৪। তথ্য সংগ্রহের ক্ষমতা, ইত্যাদি—(১) বোর্ডের প্রয়োজন অনুযায়ী প্রত্যেক আবেদনকারী সনদ প্রাপ্তির জন্য প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত পদ্ধতিতে ব্যবহৃত বস্তু বা বিষয়ের নমুনা এবং তথ্যাবলী বোর্ডকে প্রদান করিবে।

(২) প্রত্যেক আবেদনকারী বোর্ডের কর্মকর্তাকে নিবন্ধনকৃত ব্যবসা প্রতিষ্ঠানে প্রবেশাধিকার দিতে বাধ্য থাকিবে।

২৫। এ্যাক্রেডিটেশন সনদ বাতিল—ধারা ১৪ এর অধীনে এ্যাক্রেডিটেশন সনদপ্রাপ্ত কোন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি এই আইন বা তদধীন প্রণীত বিধি বা প্রবিধানমালায় উল্লিখিত শর্তাবলী বা নির্ণায়কসমূহ লংঘন করিলে বা প্রতিপালন করিতেছে না মর্মে বোর্ডের নিকট প্রতীয়মান হইলে, যথাযথ তদন্ত সাপেক্ষে, বোর্ড প্রবিধানমালার বিধান অনুযায়ী, এ্যাক্রেডিটেশন সনদ বাতিল করিত পারিবে।

২৬। প্রশাসনিক আদেশের বিরুদ্ধে আপীল, ইত্যাদি—(১) এই আইনের উদ্দেশ্য পূরণকল্পে, মহাপরিচালক বা তদকর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত কোন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত কোন আদেশ বা নির্দেশের দ্বারা যদি কোন ব্যক্তি ক্ষতিগ্রস্ত বা সংক্ষুব্ধ হয়, তাহা হইলে উক্ত ক্ষতিগ্রস্ত বা সংক্ষুব্ধ ব্যক্তি অনুরূপ আদেশ বা নির্দেশ প্রদানের তারিখের নব্বই দিনের মধ্যে প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত ফিস পরিশোধ সাপেক্ষে প্রতিকার লাভের উদ্দেশ্যে—

(ক) আদেশটি যদি মহাপরিচালক কর্তৃক প্রদান করা হইয়া থাকে, তাহা হইলে সরকারের নিকট; এবং

(খ) আদেশটি যদি কোন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদান করা হইয়া থাকে, তাহা হইলে চেয়ারম্যানের নিকট, আপীল করিতে পারিবেন।

(২) উপ-ধারা (১) এর অধীন কোন আপীলের ক্ষেত্রে অনধিক নব্বই দিনের মধ্যে উহা নিষ্পত্তি করিতে হইবে।

(৩) উপ-ধারা (১) এর অধীন আপীলের ক্ষেত্রে সরকারের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

২৭। তথ্যের গোপনীয়তা—বোর্ডের কোন সদস্য বা কর্মকর্তা বা কর্মচারী বা অ্যাসেসর কর্তৃক এই আইনের অধীনে প্রদত্ত কোন বিবরণ বা সরবরাহকৃত তথ্যাবলী বা সাক্ষ্য-প্রমাণ বা পরিদর্শন রিপোর্ট হইতে প্রাপ্ত যে কোন তথ্য গোপনীয় বলিয়া বিবেচিত হইবেঃ

তবে শর্ত থাকে যে, এই আইনের অধীনে কোন মামলার কারণে কোন তথ্য প্রকাশের ক্ষেত্রে এই ধারার বিধান কার্যকর হইবে না।

চতুর্থ অধ্যায় কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং অ্যাসেসর নিয়োগ

২৮। মহাপরিচালক—(১) বোর্ডে একজন মহাপরিচালক থাকিবেন।

(২) সরকার, শিল্প, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত জ্ঞানসম্পন্ন একজন ব্যক্তিকে মহাপরিচালক নিযুক্ত করিবেন এবং তাহার চাকুরীর শর্তাদি সরকার কর্তৃক স্থিরীকৃত হইবে।

(৩) মহাপরিচালকের পদ শূন্য হইলে, কিংবা অনুপস্থিতি, অসুস্থতা বা অন্য কোন কারণে মহাপরিচালক তাহার দায়িত্ব পালনে অসমর্থ হইলে শূন্য পদে নবনিযুক্ত মহাপরিচালক কার্যভার গ্রহণ না করা পর্যন্ত বিংবা মহাপরিচালক পুনরায় স্থায়ী দায়িত্ব পালনে সমর্থ না হওয়া পর্যন্ত সরকার কর্তৃক মনোনীত কোন ব্যক্তি মহাপরিচালকের দায়িত্ব পালন করিবেন।

(৪) মহাপরিচালক বোর্ডের সার্বক্ষণিক মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা হইবেন, এবং তিনি—

- (ক) বোর্ডের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য দায়ী থাকিবেন;
- (খ) বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত দায়িত্ব ও কার্যসম্পাদন করিবেন;
- (গ) বোর্ডের প্রশাসন পরিচালনা করিবেন; এবং
- (ঘ) তাহার সামগ্রিক কর্মকান্ডের জন্য বোর্ডের নিকট দায়ী থাকিবেন।

২৯। কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ—বোর্ড উহার কার্যাবলী সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের উদ্দেশ্যে, সরকার কর্তৃক অনুমোদিত সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ করিবে এবং তাহাদের চাকুরীর শর্তাবলী প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত হইবে।

৩০। অ্যাসেসর নিয়োগ—(১) বোর্ড উহার কার্যাবলী সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের উদ্দেশ্যে, চুক্তির ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সংখ্যক অ্যাসেসর নিয়োগ করিতে পারিবে এবং তাহাদের যোগ্যতা, সম্মানী ও অন্যান্য শর্তাদি বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত হইবে।

(২) অ্যাসেসরদের কার্যাবলী হইবে নিম্নরূপ, যথাঃ—

- (ক) কোন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান, পরিদর্শন সংস্থা, প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তিকে এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানের লক্ষ্যে উহার কর্মকান্ড পরিদর্শন ও বোর্ডের নিকট উহার প্রতিবেদন উপস্থাপন;
- (খ) এ্যাক্রেডিটেশন সনদ প্রদানের লক্ষ্যে কোন পরীক্ষাগার, সনদ প্রদানকারী সংস্থা, পরিদর্শন সংস্থা কর্তৃক ব্যবহৃত দ্রব্য, জিনিষ বা পদার্থ অথবা কোন প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি কর্তৃক ব্যবহৃত যন্ত্র, পদ্ধতি বা কার্যক্রমের নমুনা সংগ্রহকরণ ও বোর্ডের নিকট উহার প্রতিবেদন উপস্থাপন; এবং
- (গ) বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত অন্য কোন দায়িত্ব পালন।

পঞ্চম অধ্যায় তহবিল ও বার্ষিক বাজেট বিবরণী, ইত্যাদি

৩১। তহবিল—(১) বোর্ডের কার্য পরিচালনার জন্য উহার একটি তহবিল থাকিবে।

(২) নিম্নবর্ণিত উৎসসমূহ হইতে প্রাপ্ত অর্থ তহবিলে জমা হইবে, যথাঃ—

- (ক) সরকার কর্তৃক প্রদত্ত বার্ষিক মঞ্জুরী;
- (খ) কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত অনুদান;
- (গ) বোর্ড কর্তৃক গৃহীত ঋণ;
- (ঘ) তহবিলের অর্থ বিনিয়োগ হইতে প্রাপ্ত মুনাফা; এবং
- (ঙ) বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত সেবা ও বোর্ডের বিনিয়োগ হইতে প্রাপ্ত আয়।

(৩) তহবিলের অর্থ বোর্ডের অনুমোদনক্রমে, কোন তফসিলী ব্যাংকে জমা রাখিতে হইবে এবং ব্যাংক হইতে উক্ত অর্থ উত্তোলনের পদ্ধতি প্রবিধান দ্বারা নির্ধারিত হইবে।

- (৪) তহবিলের অর্থ বা উহার অংশবিশেষ বোর্ড প্রয়োজন অনুযায়ী বিনিয়োগ করিবে।
(৫) তহবিল হইতে বোর্ডের প্রয়োজনীয় ব্যয় নির্বাহ করা হইবে।

৩২। বার্ষিক বাজেট বিবরণী—(১) বোর্ড প্রতি বৎসর সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী অর্থ বৎসরের বার্ষিক বাজেট বিবরণী সরকারের নিকট পেশ করিবে এবং উহাতে উক্ত অর্থ বৎসরে সরকারের নিকট হইতে বোর্ডের কি পরিমাণ অর্থের প্রয়োজন হইবে উহার উল্লেখ থাকিবে।

(২) উক্তরূপ বাজেট প্রণয়নের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত পদ্ধতি অনুসরণ করিতে হইবে।

৩৩। হিসাবরক্ষণ ও নিরীক্ষা—(১) বোর্ড যথাযথভাবে উহার হিসাবরক্ষণ করিবে এবং হিসাবের বার্ষিক বিবরণী প্রস্তুত করিবে।

(২) মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বোর্ডের প্রতি বৎসরের হিসাব নিরীক্ষা করিবেন এবং নিরীক্ষা প্রতিবেদনের একটি করিয়া অনুলিপি সরকার ও বোর্ডের নিকট প্রেরণ করিবেন।

(৩) উপ-ধারা (২) মোতাবেক হিসাব নিরীক্ষার উদ্দেশ্যে মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক কিংবা তাহার নিকট হইতে এতদুদ্দেশ্যে ক্ষমতাপ্রাপ্ত কোন ব্যক্তি বোর্ডের সকল রেকর্ড, দলিল দস্তাবেজ, নগদ বা ব্যাংকে গচ্ছিত অর্থ, জামানত এবং অন্যবিধ সম্পত্তি পরীক্ষা করিয়া দেখিতে পারিবেন এবং বোর্ডের কোন সদস্য বা যে কোন কর্মকর্তা বা কর্মচারীকে জিজ্ঞাসাবাদ করিতে পারিবেন।

৩৪। বোর্ডের কার্যাবলীর বার্ষিক প্রতিবেদন—(১) প্রতি আর্থিক বৎসর শেষ হইবার পরবর্তী একমাসের মধ্যে মহাপরিচালক বোর্ডের পূর্ববর্তী বৎসরের কার্যাবলী সম্পর্কে একটি প্রতিবেদন বোর্ডের নিকট পেশ করিবে এবং বোর্ড উহা সরকারের নিকট দাখিল করিবে এবং প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণ করিবে।

(২) সরকার প্রয়োজনমত বোর্ডের নিকট হইতে যে কোন সময় উহার যে কোন কাজের প্রতিবেদন বা বিবরণী চাহিতে পারিবে এবং বোর্ড উহা সরকারের নিকট প্রেরণ করিতে বাধ্য থাকিবে।

৩৫। ঋণ গ্রহণের ক্ষমতা—এই আইনের উদ্দেশ্য পূরণকল্পে বোর্ড, বাণিজ্যিক ব্যাংক বা সরকার কর্তৃক অনুমোদিত যে কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান বা বিদেশী সংস্থা হইতে ঋণ গ্রহণ করিতে পারিবে।

ব্যাখ্যাঃ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বলিতে আর্থিক প্রতিষ্ঠান আইন, ১৯৯৩ (১৯৯৩ সনের ২৭নং আইন) এর ধারা ২ (খ) তে সংজ্ঞায়িত প্রতিষ্ঠানকে বুঝাইবে।

৩৬। চুক্তি—বোর্ড উহার কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে চুক্তি সম্পাদন করিতে পারিবেঃ

তবে শর্ত থাকে যে, কোন বিদেশী সরকার বা আন্তর্জাতিক সংস্থার সহিত চুক্তির ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে।

ষষ্ঠ অধ্যায় অপরাধ ও দণ্ড

৩৭। কোম্পানী, ইত্যাদি কর্তৃক অপরাধ সংঘটন—কোন কোম্পানী কর্তৃক এই আইনের অধীন কোন অপরাধ সংঘটিত হইলে উক্ত অপরাধের সহিত প্রত্যক্ষ সংশ্লিষ্টতা রহিয়াছে কোম্পানীর এমন প্রত্যেক পরিচালক, ম্যানেজার, সচিব, অংশীদার, কর্মকর্তা এবং কর্মচারী উক্ত অপরাধ সংঘটন করিয়াছেন বলিয়া গণ্য হইবেন, যদি না তিনি প্রমাণ করিতে পারেন যে, উক্ত অপরাধ তাহার অজ্ঞাতসারে সংঘটিত হইয়াছে অথবা উক্ত অপরাধ রোধ করিবার জন্য তিনি যথাসাধ্য চেষ্টা করিয়াছেন।

ব্যাখ্যাঃ এই ধারায়—

- (ক) “কোম্পানী” বলিতে কোন বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠান, অংশীদারী কারবার, সমিতি, সংঘ এবং সংগঠনও অন্তর্ভুক্ত;
(খ) বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে “পরিচালক” বলিতে উহার কোন অংশীদার বা পরিচালনা বোর্ডের সদস্যকেও বুঝাইবে।

৩৮। অপরাধ বিচারার্থ গ্রহণ—সরকার কিংবা বোর্ড কর্তৃক অথবা তদকর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত কোন কর্মকর্তা কর্তৃক আনীত অভিযোগ ব্যতীত কোন আদালত এই আইনের অধীন কোন মামলা বিচারার্থ গ্রহণ করিবেনা।

৩৯। ম্যাজিস্ট্রেট কর্তৃক অপরাধ বিচার, ইত্যাদি—এই আইনের অধীন অপরাধসমূহ প্রথম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট বা, ক্ষেত্রমত, মেট্রোপলিটান ম্যাজিস্ট্রেট কর্তৃক বিচার্য হইবে।

৪০। দন্ড—যদি কোন ব্যক্তি এই আইনের ধারা ১৯, ধারা ২০, ধারা ২১ ও ধারা ২২ এর কোন বিধান লংঘন করেন তাহা হইলে তিনি অনুরূপ লংঘনের জন্য অনূর্ধ্ব তিন মাস কারাদন্ড বা অনূন্য বিশ হাজার টাকা এবং অনূর্ধ্ব পাঁচ হাজার টাকা পর্যন্ত অর্থদন্ড বা উভয় দন্ডে দন্ডনীয় হইবেন।

৪১। দন্ডের বিরুদ্ধে আপীল—এই আইনের অধীন প্রথম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট বা ক্ষেত্রমত, মেট্রোপলিটান ম্যাজিস্ট্রেট কর্তৃক প্রদত্ত কোন রায় বা আদেশের বিরুদ্ধে এখতিয়ারসম্পন্ন দায়রা আদালতে আপীল করা যাইবে।

৪২। ফৌজদারী কার্যবিধির প্রয়োগ—এই আইনের বিধানাবলীর সহিত অসংগতিপূর্ণ না হওয়া সাপেক্ষে, এই আইনের অধীন অপরাধের তদন্ত, বিচার, আপীল ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ফৌজদারী কার্যবিধি প্রযোজ্য হইবে।

৪৩। অপরাধের আমল অযোগ্যতা ও জামিনযোগ্যতা—এই আইনের অধীন অপরাধসমূহ আমল অযোগ্য (non-cognizable) ও জামিনযোগ্য (bailable) হইবে।

৪৪। বাজেয়াপ্তকরণ—(১) কোন ব্যক্তি এই আইনের অধীন দোষী সাব্যস্ত এবং দন্ডপ্রাপ্ত হইলে আদালত যেই পণ্য এবং যন্ত্রপাতির সম্পৃক্ততায় অপরাধটি সংগঠিত হইয়াছে তাহার সমুদয় বা কোন অংশ বাজেয়াপ্ত করিবার আদেশ প্রদান করিতে পারিবে।

(২) উপ-ধারা (১) এর অধীন বাজেয়াপ্তকৃত সমুদয় পণ্য এবং যন্ত্রপাতি বা উহার অংশবিশেষ আদালতের নির্দেশিত পন্থায় নিষ্পত্তি করিতে হইবে।

সপ্তম অধ্যায় বিবিধ

৪৫। ক্ষমতা অর্পণ—বোর্ড উহার যে কোন ক্ষমতা, প্রয়োজনবোধে তৎকর্তৃক নির্ধারিত শর্তে, মহাপরিচালক বা বোর্ডের অন্য কোন কর্মকর্তার নিকট অর্পণ করিতে পারিবে।

৪৬। সরল বিশ্বাসে কৃত কাজকর্ম রক্ষণ—এই আইন বা তদধীন প্রণীত বিধি বা প্রবিধানের অধীন সরল বিশ্বাসে কৃত কোন কাজের ফলে কোন ব্যক্তি ক্ষতিগ্রস্ত হইলে বা ক্ষতিগ্রস্ত হইবার সম্ভাবনা থাকিলে, তজ্জন্য সরকার, বোর্ডের কোন সদস্য, মহাপরিচালক বা অন্যান্য কর্মকর্তা বা কর্মচারী, অথবা সরকারের কোন কর্মকর্তা বা সরকার বা বোর্ডের কর্তৃত্বাধীন কোন প্রকাশনা, রিপোর্ট অথবা সরকারের বা বোর্ডের কোন কর্মকর্তা বা কর্মচারীর কর্তৃত্বাধীন কোন প্রকাশনা, রিপোর্ট বা কার্যধারার বিরুদ্ধে দেওয়ানী বা ফৌজদারী মামলা বা অন্য কোন আইনগত কার্যধারা দায়ের বা রুজু করা যাইবে না।

৪৭। বিধি প্রণয়নের ক্ষমতা—সরকার, সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা, এই আইনের উদ্দেশ্য পূরণকল্পে বিধিমালা প্রণয়ন করিতে পারিবে।

৪৮। প্রবিধান প্রণয়নের ক্ষমতা—বোর্ড, সরকারের পূর্বানুমোদনক্রমে, সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা, প্রবিধান প্রণয়ন করিতে পারিবে।

৪৯। ইংরেজীতে অনূদিত পাঠ প্রকাশ—এই আইন কার্যকরী হইবার পর সরকার, সরকারী গেজেটে প্রজ্ঞাপন দ্বারা, এই আইনের ইংরেজীতে অনূদিত একটি পাঠ প্রকাশ করিবে, যাহা এই আইনের অনুমোদিত ইংরেজী পাঠ (Authentic English Text) নামে অভিহিত হইবেঃ তবে শর্ত থাকে যে, বাংলা পাঠ ও ইংরেজী পাঠের মধ্যে বিরোধের ক্ষেত্রে বাংলা পাঠ প্রাধান্য পাইবে।